



**RELATÓRIO DE ATIVIDADES
TRIMESTRAL (1º TRIMESTRE)
DO SERVIÇO
SOCIOASSISTENCIAL
REDE PRIVADA – 2023
SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E
FORTALECIMENTO DE
VÍNCULOS - TERRITÓRIO
CRAS SÃO MANOEL
(SASDH)**



**REDE PRIVADA
RELATÓRIO TRIMESTRAL DE EXECUÇÃO, MONITORAMENTO E
AVALIAÇÃO DA OFERTA SOCIOASSISTENCIAL**

**TRIMESTRE DE
REFERÊNCIA:**

1º Trimestre de 2023

NOME DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL

**Serviço de Orientação Multidisciplinar para Adolescentes de Americana
SOMA - Americana**

NOME DA OFERTA SOCIOASSISTENCIAL

Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos

**DADOS DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL E DA OFERTA
SOCIOASSISTENCIAL**

DADOS DA ORGANIZAÇÃO:

CNPJ:	44.682.979/0001-09
Endereço da Sede:	Praça dos Expedicionários, 29 – Vila Medon
CEP:	13465-109
Ponto de Referência:	-
Telefones:	(19) 3461-2495 / 3462-3946 / 3462-5966
E-mail:	coordenadora@soma-americana.com.br
Site:	www.soma-americana.com.br

DADOS DA OFERTA SOCIOASSISTENCIAL:

Endereço:	Rua São Marcos, 378 - São Manoel.
CEP:	13472-200
Ponto de Referência:	Próximo à Creche Taperá
Telefones:	(19) 3468-6605 / 9.8164-4222
E-mail:	coordenadora@soma-americana.com.br/scfv1@soma-americana.com.br

PÚBLICO ALVO

Mês	Capacidade de Atendimento	Total de Usuários/as Atendidos/as	Total do Público Prioritário Atendido	Total de Usuários/as inseridos/as na Oferta no mês de referência	Total de Usuários/as desligados/as da Oferta no mês de referência
Janeiro	150	67	18	03	00
Fevereiro	150	72	19	05	01
Março	150	71	20	04	14

PROTOCOLO DE RECEBIMENTO

DATA	NOME	ASSINATURA

EXECUÇÃO DO TRABALHO – 2022

1. PROCEDIMENTO ESTRATÉGICO

Atividades Desenvolvidas pela Diretoria¹:	<p>O Serviço de Orientação Multidisciplinar para Adolescentes de Americana – SOMA – Americana, é uma organização da sociedade civil, beneficente e de assistência social, sem fins lucrativos e vinculação político-partidária que foi fundada em 16 de julho de 1961, a partir de cidadãos comuns da sociedade civil que se uniram por uma causa nobre, em função de uma necessidade social, com um grande objetivo de atender a demanda existente dos adolescentes e suas famílias com vulnerabilidades. A Entidade contou com 24 diretores voluntários que auxiliaram nas atividades e trabalhos desenvolvidos de forma ativa, contribuindo na promoção e execução do plano de ação; fiscalizando os serviços da área financeira; autorizando despesas e pagamentos; coordenando a elaboração do orçamento anual, relatório de desempenho financeiro e operações patrimoniais para a prestação de contas e assinaturas de termos de fomento, convênios e contratos. Colaboraram na elaboração e divulgação das atividades sociais da Entidade a toda comunidade, através dos órgãos de comunicações, além de firmar relações com demais associações locais e externas. O Vice-Presidente da Entidade também prestou assessoria jurídica de forma voluntária, dando suporte e esclarecimento técnico das documentações necessárias. As ações da Diretoria foram sempre acompanhadas pela Coordenadora Geral e Pedagógica, que contribuiu para a realização de todas as atividades planejadas. As reuniões ordinárias presenciais da Diretoria neste trimestre aconteceram nos dias 12/01/2023 - ASSEMBLEIA GERAL ORDINÁRIA – AGO – para apreciação e aprovação das contas do exercício/2022; 14/02/2023 – REUNIÃO ORDINÁRIA – Diretoria Executiva, Conselhos Fiscal e Deliberativo; 23/02/2023 – ASSEMBLEIA GERAL ORDINÁRIA – AGO – Eleição Diretoria Biênio: 2023/2025 e 14/03/2023 – REUNIÃO ORDINÁRIA – Diretoria Executiva, Conselhos Fiscal e Deliberativo. Além de acompanhamento, orientações e discussões das ações desenvolvidas e as devidas prestações de contas e assinaturas nos documentos.</p> <p>A Coordenadora Geral e Pedagógica atua como Vice-Presidente no Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA e Conselheira Titular do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS, representando a Entidade. No que diz respeito às ações do Serviço Socioassistencial, a Diretoria Executiva e Conselhos Fiscal e Deliberativo acompanharam constantemente o Serviço e sua evolução, tais como o planejamento, execução, monitoramento e avaliação de desempenho por meio das reuniões ordinárias e extraordinárias.</p>
Avanços:	Não houve avanços.
Dificuldades:	Não houve dificuldades.

¹ Atividades desenvolvidas pela diretoria: Atividades relacionadas à Oferta Socioassistencial.

Proposta de Superação das Dificuldades:	Não houve dificuldades a serem superadas.
------------------------------------------------	-------------------------------------------

2. PROCEDIMENTO GERENCIAL/TÁTICO

2.1. INFRAESTRUTURA

Atividades Desenvolvidas:	Durante este 1º trimestre houve algumas alterações nas instalações no que diz respeito à infraestrutura, como manutenção das lâmpadas, instalação de novos equipamentos para a terceira Educadora Social contratada e mudança de layout das salas.
Avanços:	Não houve Avanços.
Dificuldades:	Não houve dificuldades.
Proposta de Superação das Dificuldades:	Não houve dificuldades a serem superadas.

2.2. GESTÃO DO TRABALHO – RECURSOS HUMANOS

2.2.1. FUNCIONÁRIOS/AS

Nº	Nome	Data de Nascimento	CPF	RG/Órgão Emissor/UF	Escolaridade	Formação	Função	Carga Horária Semanal
01	Juliana Cibele Domingos	-	-	-	Ensino Superior Completo	Psicologia	Coordenadora do SCFV	40h Semanal
02	Letícia Bertié da Silva Lopes	-	-	-	Ensino Superior Completo	Serviço Social	Assistente Social A	30h Semanal
03	Elisângela de Alencar Sousa	-	-	-	Cursando Ensino Superior (Serviço Social)	Ensino Médio Completo	Educadora Social	40h Semanal
04	Vitória Lopes Soares	-	-	-	Cursando Ensino Superior (Psicologia)	Ensino Médio Completo	Educadora Social A	40h Semanal
05	Isabela Tunucci	-	-	-	Ensino Superior Completo	Psicologia	Educadora Social A	40h Semanal
06	Marcia Francison	-	-	-	Ensino Fundamental Completo	Ensino Fundamental Completo	Auxiliar de Educadora Social	40h Semanal

2.2.2. VOLUNTÁRIOS/AS

Nº	Nome	Data de Nascimento	CPF	RG/Órgão Emissor/UF	Escolaridade	Formação	Função	Carga Horária Semanal
----	------	--------------------	-----	---------------------	--------------	----------	--------	-----------------------

A Entidade não conta com Recursos Humanos voluntários para o desenvolvimento de suas atividades.

2.3. GESTÃO DO TRABALHO – GESTÃO DE PESSOAS

<p>Atividades Desenvolvidas²:</p>	<p>Crítérios e Métodos de Seleção de Trabalhadores/as: A Diretoria Executiva e Coordenação Geral e Pedagógica da Entidade realizaram processo seletivo e contratação da terceira Educadora Social para o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos e para Auxiliar de Educadora Social.</p> <p>Pactuação da Atividade Voluntária: A Entidade e o Serviço Socioassistencial não contam com Recursos Humanos voluntários para o desenvolvimento de suas atividades.</p> <p>Educação Permanente: A equipe de trabalho do Serviço se reuniu sempre que possível no SCFV ou na Sede do SOMA – Americana com a Coordenadora Geral e Pedagógica da Entidade para discutir assuntos pertinentes à execução do Serviço, além de feedbacks a respeito de ações realizadas pela equipe, manejos de trabalho e modificações necessárias para obter melhores resultados. Além disso, houve a Capacitação/Formação, ofertado pelo Serviço Nacional de Aprendizagem Industrial - SENAI, com o curso presencial “Excelência no Atendimento ao Cliente” com carga horária de 20 horas no período dos dias 21/01/2023 à 04/03/2023. E por fim, houve Cursos na modalidade à distância, sobre “Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos para Crianças de 0 a 6 anos”, disponibilizado no período de 01/02/2023 a 13/03/2023, com carga horária de 30 horas e também o Curso “Facilitadores das Famílias Fortes”, com carga horária de 25 horas para a equipe de trabalho do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos do Território do CRAS São Manoel.</p> <p>Ações de Avaliação de Desempenho e de Valorização: A avaliação de desempenho foi realizada pela Coordenação Geral e Pedagógica da Entidade, através da observação, levantamento de necessidades, apontamentos e orientações referente ao trabalho realizado pela equipe de trabalho do SCFV. Este processo foi considerado importante para a evolução da equipe perante as demandas da Entidade e do Serviço também, além de captar sua capacidade de entendimento das atividades que foram realizadas, o trabalho em equipe desenvolvido, a facilidade e dificuldade em assimilar novas informações e disseminar o conhecimento adquirido, o nível de produtividade, a organização com tempo e sua capacidade em lidar com situações não planejadas anteriormente, havendo assim resultados positivos no que diz respeito à melhoria de desempenho e edificação do trabalho em equipe. Essa ação também foi discutida nas reuniões como mencionado acima em “Educação Permanente”, no qual a Coordenadora Geral e Pedagógica expos os pontos a serem melhorados e reforçou os alcances profissionais de cada funcionária como forma de motivação e contribuição para o</p>
-----------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

² **Atividades Desenvolvidas:** Critérios e Métodos de Seleção de Trabalhadores/as; Pactuação da Atividade Voluntária; Educação Permanente; Ações de Avaliação de Desempenho e de Valorização.

	enriquecimento profissional e também pessoal, é importante colocar que esses assuntos não são especificados em pautas de reuniões, visto que eles ocorrem sempre durante as reuniões e de forma sutil, como se já fizesse sempre parte as ações de avaliação, desempenho e valorização, não é preciso descrever como algo mecânico, simplesmente acontece e isso é sempre fundamental para que a equipe de trabalho se fortaleça e continue trabalhando em prol do território e de seus atendidos.
Avanços:	Não houve avanços.
Dificuldades:	Não houve dificuldades.
Proposta de Superação das Dificuldades:	Não houve dificuldades a serem superadas.
2.4. AQUISIÇÕES DO PÚBLICO ALVO	
Atividades Desenvolvidas³:	<p>No que se refere ao Planejamento, Execução, Monitoramento e Avaliação, todas as ações elaboradas pelo Serviço foram executadas de acordo com os Princípios Éticos e Oferta de Proteção Socioassistencial articulado no artigo 6º da Resolução CNAS nº 33/2012 – NOB/SUAS.</p> <p>Durante este trimestre houve com os usuários, os acompanhamentos com os usuários que aconteceram através de encontros em grupos, telefonemas, aplicativos de mensagem e atendimento presencial, conforme planejado no Plano de Trabalho de Setembro de 2022 à Março de 2023 - ADITIVO do Termo de Colaboração 105/2022 do SCFV. Ainda nos meses de janeiro, fevereiro e março, houve as ações de Busca Ativa, através de das famílias identificadas do Benefício Eventual Emergencial na forma de auxílio alimentação (cesta básica), com a lista do Programa Viva Leite, com o público do Programa de Inclusão Produtiva e demais ações em conjunto com a Rede Socioassistencial. Todos os conteúdos expostos pelas Seguranças Socioassistenciais foram trabalhados por meio de respaldo das Leis Federais, garantindo o acesso às políticas públicas e reconhecimento de justiça, responsabilidade social e cidadania. Abaixo estão expostas todas as Seguranças Afiançadas do SUAS, buscando aplicar todas elas ao público alvo atendido pelo Serviço.</p> <p>Segurança de Acolhida: Ter acolhida suas demandas interesses, necessidades e possibilidades; Receber orientações e encaminhamentos com o objetivo de aumentar o acesso a benefícios socioassistenciais e programas de transferência de renda, bem como aos demais direitos sociais, civis e políticos; Ter acesso à ambiência acolhedora.</p> <p>Segurança de Convívio Familiar e Comunitário: Vivenciar experiências que contribuam para o fortalecimento de vínculos familiares e comunitários; Vivenciar experiências que possibilitem meios e oportunidades de conhecer o território e (re) significá-lo, de acordo com seus recursos e potencialidades; Ter acesso a serviços, conforme demandas e necessidades.</p> <p>Segurança de Desenvolvimento da Autonomia: Vivenciar experiências pautadas pelo respeito a si próprio e</p>

³ **Atividades Desenvolvidas:** Atividades que foram realizadas para analisar o cumprimento dos Princípios Éticos do SUAS, das Seguranças Socioassistenciais e da efetividade da Participação do Público Alvo nos processos de Planejamento, Execução, Monitoramento e Avaliação da Oferta Socioassistencial considerando o planejamento feito no Plano de Trabalho.

aos outros, fundamentadas em princípios éticos de justiça e cidadania; Vivenciar experiências que possibilitem o desenvolvimento de potencialidades e ampliação do universo informacional e cultural; Vivenciar experiências potencializadoras da participação social, tais como espaços de livre expressão de opiniões, de reivindicação e avaliação das ações ofertadas, bem como de espaços de estímulo para a participação em fóruns, conselhos, movimentos sociais, organizações comunitárias e outros espaços de organização social; Vivenciar experiências que possibilitem o desenvolvimento de potencialidades e ampliação do universo informacional e cultural; Vivenciar experiências que contribuam para a construção de projetos individuais e coletivos, desenvolvimento da autoestima, autonomia e sustentabilidade; Vivenciar experiências de fortalecimento e extensão da cidadania; Vivenciar experiências para relacionar-se e conviver em grupo; Vivenciar experiências para relacionar-se e conviver em grupo, administrar conflitos por meio do diálogo, compartilhando outros modos de pensar, agir, atuar; Vivenciar experiências que possibilitem lidar de forma construtiva com potencialidades e limites; Vivenciar experiências de desenvolvimento de projetos sociais e culturais no território e a oportunidades de fomento a produções artísticas; Ter reduzido o descumprimento das condicionalidades do Programa Auxílio Brasil; Contribuir para o acesso a documentação civil; Ter acesso à ampliação da capacidade protetiva da família e a superação de suas dificuldades de convívio; Ter acesso a informações sobre direitos sociais, civis e políticos e condições sobre o seu usufruto; Ter acesso a atividades de lazer, esporte e manifestações artísticas e culturais do território e da cidade; Ter acesso benefícios socioassistenciais e programas de transferência de renda; Ter oportunidades de escolha e tomada de decisão; Poder avaliar as atenções recebidas, expressar opiniões e reivindicações; Apresentar níveis de satisfação positivos em relação ao serviço; Ter acesso a experimentações no processo de formação e intercâmbios com grupos de outras localidades e faixa etária semelhante.

Planejamento: Neste 1º trimestre, o planejamento das ações aconteceu por meio de reuniões entre as equipes de trabalhos em conjunto com a participação dos usuários e familiares, assim foi possível perceber e analisar os procedimentos necessários para conhecer e elaborar em determinadas atividades, abrindo espaço democrático de fala e escuta para todos. Durante os encontros no SCFV a equipe de trabalho evidenciou aos usuários que tudo que acontece e/ou mencionado no grupo, permanece no grupo para que assim não haja constrangimentos e possíveis situações desagradáveis, onde todos possam expor suas ideias e pensamentos, sem julgar, sem ofender, sem desrespeitar prevalecendo o respeito entre os usuários e a equipe de trabalho. E combinados no que diz a respeito à boa convivência em grupo, sempre estimulando, a empatia, respeito e trabalho em equipe. Desta forma, os participantes são protagonistas de suas vidas e que se emancipem das situações de vulnerabilidades que se encontram, fazendo com que pertençam ao Serviço que foi destinado a eles. Enquanto as atividades foram sendo realizadas de acordo com os procedimentos do Plano de Trabalho de setembro de 2022 a março de 2023 - ADITIVO do Termo de Colaboração 105/2022, com as ações para apoio a Rede Socioassistencial com a participação no trabalho da entrega do Benefício Eventual, do Programa Viva Leite, Programa de Inclusão Produtiva e Oferta e Apoio as pessoas Imigrantes, Migrantes e Refugiados através deste trabalho foi possível também realizar a Busca Ativa com o objetivo de inserção de novos

	<p>usuários no Serviço. Constantemente foram realizados contatos telefônicos, por mensagem via aplicativo e atendimento presencialmente convidando para conhecer o SCFV e orientar e esclarecer dúvidas a respeito da Assistência Social. As famílias interessadas em participar dos grupos do Serviço, a equipe identificou e orientou referenciamento com a equipe técnica do CRAS São Manoel.</p> <p>Execução: Os usuários participaram dos grupos como programado, durante os acompanhamentos, realizaram atividades se envolvendo com as debates, possibilitando assim trocas de experiências entre eles e as Educadoras Sociais, trabalhando o empoderamento pessoal e a empatia, o trabalho em equipe e a compreensão dos conteúdos propostos, tornando o espaço acolhedor para todos os envolvidos e sempre tomando o devido cuidado para que não haja julgamentos, preconceitos e discriminações. A equipe técnica busca sempre auxiliar no respeito no decorrer das orientações e execução das ações, com escuta qualificada e ativa, contribuindo com o tempo destinado a eles, trabalhando para garantia de direitos.</p> <p>Monitoramento: Através do monitoramento, foi observado pelas equipes técnicas por meio de comportamentos e escuta as verbalizações dos usuários, que de forma espontânea colaboram para com as mudanças das ações sobre suas experiências. Houve questionamentos aos usuários relacionados à satisfação durante as atividades que foram propostas pela equipe de trabalho, abrindo espaço de fala para que os usuários pudessem expressar suas sugestões, reclamações e elogios que aconteceram desde quando eles iniciaram sua participação até o presente momento, buscando identificar suas posições e analisando a possibilidade de novos temas a serem discutidos. Transformando em ambiente acolhedor e agradável a todos os envolvidos. Foi possível identificar a participação, engajamento e compreensão dos mesmos com o Serviço Socioassistencial, estabelecendo confiança, segurança, respeito e responsabilidade, além do feedback por parte da família dos atendidos para com as colaboradoras.</p> <p>Avaliação: Para a avaliação dos usuários, os mesmos participam verbalmente junto à equipe técnica do Serviço, e os documentos utilizados para realizar a avaliação foram os Planos de Acompanhamento Familiar de cada participante e as atividades realizadas pelos mesmos nos grupos que foram arquivadas em seus devidos prontuários. Sempre que necessário à equipe técnica entra em contato com o CRAS São Manoel para apresentar a participação dos usuários, neste trimestre de referência houve contatos telefônicos e houve reuniões com equipes técnicas da Rede Socioassistencial para acompanhar casos de atendidos do SCFV. Constantemente houve contato com as famílias do território de referência, do Benefício Emergencial Eventual, Programa Viva Leite e Programa Inclusão Produtiva realizando contatos e atendimentos presenciais, sempre reforçando o compromisso, garantindo assim a excelência para os atendimentos para toda a comunidade.</p>
Avanços:	Não houve avanços.
Dificuldades:	Não houve dificuldades.
Proposta de Superação das Dificuldades:	Não houve dificuldades a serem superadas.

3. PROCEDIMENTO OPERACIONAL

3.1. EXECUÇÃO E MONITORAMENTO DAS ATIVIDADES ESTRATÉGICAS

3.1.1. ATIVIDADES QUE ANTECEDEM O INÍCIO DO USUÁRIO NAS OFICINAS PEDAGÓGICAS

Nº	Nome da Atividade: Visitas Domiciliares
01	<p>a) Execução - “Descrição da Atividade”</p> <p>Forma de Execução (como ocorreu): No que diz respeito às atividades que antecedem o início os usuários no SCFV as Buscas Ativas através de visitas domiciliares que ocorreram a partir da volta das férias da equipe de trabalho, neste 1º trimestre, houve no mês de janeiro uma (1), de fevereiro três (3) e março quatro (4) visitas domiciliares para as familiares que não conseguiu conhecer o Serviço presencialmente ou através de contatos via telefone. Além disso, também foi realizada a ação de Busca Ativa no local do CRAS São Manoel com as famílias que foram convidadas para a Reunião de Advertência do Programa de Transferência de Renda Bolsa Família no dia 24 de março de 2023, para apresentar aos presentes o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos do Território de referência, com a participação de oito pessoas. Por fim, as famílias contempladas pelo Benefício Eventual Emergencial na forma de auxílio alimentação (cesta básica), do Programa Viva Leite e Programa Inclusão Produtiva se direcionou ao local do SCFV sempre que necessário para retirada do benefício ou para esclarecer e orientações, e com isto, foi possível realizar o trabalho que é feito através de visitas domiciliares por meio de atendimento presencial.</p> <p>Público Alvo e Ciclo Vital: Crianças até 06 anos, crianças e adolescentes de 07 a 14 anos, adolescentes de 15 a 17 anos, jovens de 18 a 29 anos, pessoas adultas de 30 a 59 anos e pessoas idosas com idade igual ou superior a 60 anos.</p> <p>Data/Período da Execução: Durante os meses de janeiro, fevereiro e março de 2023.</p> <p>Materiais que foram utilizados: Automóvel, Instrumentais, telefone, celular, referenciamentos, caneta esferográfica, folha de sulfite, prancheta e calendário.</p> <p>Participação do Público Alvo: Compreensão, interesse e comprometimento dos possíveis usuários e familiares para com o Serviço Socioassistencial e suas ações, a fim de que se tornem participantes efetivamente elaborando o que for proposto pela equipe de trabalho.</p> <p>Responsável pela Execução: Juliana Coordenadora Técnica, Letícia Técnica de Nível Superior, Elisângela Educadora Social, Vitória Educadora Social A, Isabela Educadora Social A e Marcia Auxiliar de Educadora Social.</p>
	<p>b) Monitoramento - “Aferição do Cumprimento das Metas”</p> <p>Resultado do Monitoramento</p> <p>A Meta foi alcançada? Justificar: O objetivo da ação foi realizado no que se referem ao comprometimento da equipe de trabalho do SCFV, para reconhecer as famílias, promovendo a importância do trabalho para o território, ouvindo logo no início as vulnerabilidades das famílias, se comprometendo a desenvolver ações que ajudam a promover o fortalecimento dos vínculos sociais e comunitários, além de garantir acesso e conhecimento aos direitos e deveres.</p> <p>Avanços: Não houve avanços identificados.</p> <p>Dificuldades: Não houve dificuldades identificadas.</p> <p>Proposta de Superação das Dificuldades: Não houve dificuldades para serem superadas.</p>

02	<p>Nome da Atividade: Atendimento Familiar Presencial e/ou em Visitas Domiciliares</p>
	<p>a) Execução - “Descrição da Atividade”</p> <p>Forma de Execução (como ocorreu): Ocorreram atendimentos a partir do retorno das férias da equipe de trabalho no decorrer dos meses de janeiro, fevereiro e março de 2023, através de atendimento presencial, ligações telefônicas e mensagem por aplicativos. Foi possível compreender a família de uma forma geral com o intuito de que se sintam confortáveis em participarem das ações do SCFV. Durante essa ação a equipe de trabalho registrou em instrumentais todas as informações necessárias, houve orientações e esclarecimento de dúvidas no que diz respeito ao trabalho executado para o território, além de sanar dúvidas e estar à disposição da família para eventuais questionamentos e necessidades. Houve atendimentos as famílias no local do SCFV principalmente com a demanda do público que retira cestas básicas, leite e público do Programa Inclusão Produtiva para esclarecer dúvidas sobre os encontros.</p> <p>Público Alvo e Ciclo Vital: Crianças até 06 anos, crianças e adolescentes de 07 a 14 anos, adolescentes de 15 a 17 anos, jovens de 18 a 29 anos, pessoas adultas de 30 a 59 anos e pessoas idosas com idade igual ou superior a 60 anos e suas famílias.</p> <p>Data/Período da Execução: No decorrer dos meses de janeiro, fevereiro e março de 2023.</p> <p>Materiais que foram utilizados: Celular, automóvel, instrumentais, ficha pré-cadastral, ficha cadastral, referenciamento, folha de sulfite, caneta esferográfica, convite, documentos, impressora e Plano de Acompanhamento Familiar.</p> <p>Participação do Público Alvo: Ter o comprometimento em atender e ouvir o que a equipe de trabalho propõe para a família, buscando alcançar ao que lhe for proposto, sem julgamentos e opressão por ambas as partes.</p> <p>Responsável pela Execução: Juliana Coordenadora Técnica, Letícia Técnica de Nível Superior, Elisângela Educadora Social, Vitória Educadora Social A, Isabela Educadora Social A e Marcia Auxiliar de Educadora Social.</p>
	<p>b) Monitoramento - “Aferição do Cumprimento das Metas”</p> <p>Resultado do Monitoramento</p> <p>A Meta foi alcançada? Justificar: Sim, a equipe conseguiu acompanhar e verificar as possíveis vulnerabilidades existentes das famílias do SCFV, discernir as demandas ao longo da execução do SCFV, ajustar e minimizar a ocorrência de situações de risco que o convívio familiar pode estar vivenciando. Durante a interação com as famílias, dialogando sobre as possíveis problemáticas, identificando as demandas sociais e seus riscos, oferecendo apoio, escuta compreensão, além de ofertar o SCFV e suas ações.</p> <p>Avanços: Não houve avanços.</p> <p>Dificuldades: Ao longo desse 1º trimestre ocorreram nos atendimentos às famílias que não aderiram à participação do SCFV, mesmo após diálogo por parte das Técnicas e reforçando a importância do trabalho que é executado para o território.</p> <p>Proposta de Superação das Dificuldades: O SCFV se colocou a disposição da família se acaso mudarem de ideia e/ou necessitem do apoio do Serviço Socioassistencial para eventualidades.</p>

03	<p>Nome da Atividade: Feedback ao CRAS São Manoel</p> <p>a) Execução - “Descrição da Atividade”</p> <p>Forma de Execução (como ocorreu): Os feedbacks aconteceram no decorrer deste 1º trimestre, via contatos telefônicos, e-mails, presencialmente no CRAS São Manoel, aplicativos de mensagens e reuniões formais como aconteceu no dia 06 de março de 2023. Com discussão sobre os casos e comunicando sobre estratégias de ações com as famílias e demais assuntos. Após análises, leituras, interpretações e atendimentos aos possíveis usuários do SCFV, a equipe de trabalho comunicou a equipe do CRAS São Manoel, especificamente as Técnicas que estiverem responsáveis pelas famílias encaminhadas sobre o resultado que se adquiriu durante esses processos, o que a família apresentou no momento das ações, quais as percepções das Técnicas e/ou Educadoras Sociais.</p> <p>Público Alvo e Ciclo Vital: Famílias dos usuários atendidos pelo CRAS São Manoel e enviados para o Serviço Socioassistencial.</p> <p>Data/Período da Execução: A partir de 04 de janeiro, no decorrer de fevereiro e março de 2023.</p> <p>Materiais que foram utilizados: Diálogo formal, folha de sulfite, instrumentais, caneta esferográfica, computador, impressora, aparelho telefônico, celular, agendas, calendário, cronogramas, referenciamentos e anotações.</p> <p>Participação do Público Alvo: Por meio da adesão das famílias referenciadas em decidirem participar das atividades e ações coletivas do SCFV, compromisso e responsabilidade em se tornarem usuários ativos, desejando aprender cada vez mais e minimizar os riscos e vulnerabilidades sociais, informações essas que serão transmitidas a equipe de trabalho do CRAS São Manoel.</p> <p>Responsável pela Execução: Juliana Coordenadora Técnica e Letícia Técnica de Nível Superior, Elisângela Educadora Social, Vitória Educadora Social A e Isabela Educadora Social A.</p>
	<p>b) Monitoramento - “Aferição do Cumprimento das Metas”</p> <p>Resultado do Monitoramento</p> <p>A Meta foi alcançada? Justificar: Sim, ambas as equipes de trabalho são empenhadas na comunicação quando o assunto são os atendidos no território do CRAS São Manoel para o Serviço Socioassistencial, sempre existe o comprometimento entre as Técnicas para suprir ou colaborar com o que for necessário na minimização dos riscos/vulnerabilidades sociais, o diálogo está presente em todas as ações e manejo de estratégias, contribuindo para o bom trabalho desse vínculo entre o CRAS São Manoel e o SCFV.</p> <p>Avanços: Não houve avanços.</p> <p>Dificuldades: Não houve dificuldades.</p> <p>Proposta de Superação das Dificuldades: Não houve dificuldades a serem superadas.</p>

3.1.2. TRABALHO ESSENCIAL DA OFERTA SOCIOASSISTENCIAL (COVID-19)

Nº	Nome da Atividade: Acompanhamento dos Usuários e Familiares do SCFV
01	<p>a) Execução - “Descrição da Atividade” Forma de Execução (como ocorreu): Os acompanhamentos aconteceram a partir do retorno das férias da equipe de trabalho SCFV em janeiro, no decorrer dos meses de fevereiro e março de 2023, durante os encontros de grupo, atendimento presencial e telefônico, aplicativos de mensagem e nos momentos que os usuários e as famílias compareceram no local que é executado o SCFV. Conforme a demandas dos usuários e/ou suas famílias apresentadas, a equipe de trabalho registrou em instrumentais, principalmente no Plano de Acompanhamento Familiar dos usuários, construído em conjunto com os indivíduos, famílias e a Rede de Proteção para buscar a superação gradativa das vulnerabilidades identificadas. A inserção e desligamentos dos usuários e demais informações também foram registradas, para melhor avaliar e alinhar as ações, quando necessário, a fim de alcançar as metas e objetivos estabelecidos. Público Alvo e Ciclo Vital: Crianças até 06 anos, crianças e adolescentes de 07 a 14 anos, adolescentes de 15 a 17 anos, jovens de 18 a 29 anos, pessoas adultas de 30 a 59 anos e pessoas idosas com idade igual ou superior a 60 anos. Data/Período da Execução: Durante os meses de janeiro, fevereiro e março de 2023. Materiais que foram utilizados: Automóvel, diálogo formal, prontuário, folha de sulfite, caneta esferográfica, materiais pedagógicos, documentos pessoais, Plano de Acompanhamento Familiar, impressora e celular. Participação do Público Alvo: Aconteceu por meio das verbalizações dos usuários e também de seus familiares, promovendo diálogo saudável correspondendo ao que lhes competem para que o acompanhamento possa ser de qualidade aos mesmos e à equipe de trabalho do SCFV. Responsável pela Execução: Juliana Coordenadora Técnica e Letícia Técnica de Nível Superior, Elisângela Educadora Social, Vitória Educadora Social A, Isabela Educadora Social A e Marcia Auxiliar de Educadora Social.</p>
	<p>b) Monitoramento - “Aferição do Cumprimento das Metas” Resultado do Monitoramento A Meta foi alcançada? Justificar: Sim, a equipe de trabalho buscou sempre observar os usuários durante os encontros de grupo do SCFV, com a escuta ativa para acompanhar e auxiliar com suas demandas, questionamentos quando necessitavam ser melhores interpretados e compreendidos. A equipe de trabalho realizou esta ação de referência e esteve disposta para atender os usuários e núcleos familiares. Avanços: Não houve avanços. Dificuldades: Não houve dificuldades. Proposta de Superação das Dificuldades: Não houve dificuldades e serem superadas.</p>

	<p>Nome da Atividade: Reunião Equipes de Trabalho</p>
<p>02</p>	<p>a) Execução - “Descrição da Atividade”</p> <p>Forma de Execução (como ocorreu): A equipe de trabalho do Serviço se reuniu sempre que possível no SCFV ou na Sede do SOMA – Americana com a Coordenadora Geral e Pedagógica da Entidade para discutir assuntos pertinentes à execução do Serviço, além de feedbacks a respeito de ações realizadas pela equipe, manejos de trabalho e modificações necessárias para obter melhores resultados. A reunião formal com a Coordenação Geral e Pedagógica da Entidade SOMA – Americana para traçar estratégias de ações e monitoramento aconteceu nos dias 16 de janeiro, 06 e 27 de fevereiro e 06,14, e 20 de março de 2023. Ainda, neste trimestre de referência houve reuniões com a Rede Socioassistencial para discussões de casos e traçar estratégias, principalmente nos dias 19, 26 de janeiro e 07 de fevereiro e 06 de março de 2023. Constantemente foram realizados contatos via telefonema, mensagens e presencialmente com as demais equipes da Rede Socioassistencial, com o objetivo de alinhar as ações de apoio que estão sendo executadas para o público alvo do benefício Eventual Emergencial, famílias contempladas do Programa “Vivas Leite” e para os interessados do Programa de Inclusão Produtiva – Futuro Certo.</p> <p>Público Alvo e Ciclo Vital: Crianças até 06 anos, crianças e adolescentes de 07 a 14 anos, adolescentes de 15 a 17 anos, jovens de 18 a 29 anos, pessoas adultas de 30 a 59 anos e pessoas idosas com idade igual ou superior a 60 anos.</p> <p>Data/Período da Execução: Durante janeiro, fevereiro e março, principalmente nos dias 16, 19 e 26 de janeiro, 06, 07 e 27 de fevereiro e 06, 14 e 20 de março de 2023.</p> <p>Materiais que foram utilizados: Automóvel, computador, impressora, celular, listas de presença, prontuários, documentos pessoais, instrumentais, fotos, anotações, calendário, cronogramas, planilhas, cadernos, folha de sulfite e caneta esferográfica.</p> <p>Participação do Público Alvo: Aconteceu pela forma e comprometimento das equipes de trabalho envolvido e dos usuários para com os encontros em grupos e em todas as atividades do SCFV, suas participações, engajamento e comprometimento, além da observação da equipe de trabalho acaso algo precise ser discutido durante as reuniões.</p> <p>Responsável pela Execução: Maria Coordenadora Geral e Pedagógica da Entidade, Juliana Coordenadora Técnica, Letícia Técnica de Nível Superior, Elisângela Educadora Social, Vitória Educadora Social A, Isabela Educadora Social A, Marcia Auxiliar de Educadora Social e demais equipes de trabalho da Rede Socioassistencial.</p>
	<p>b) Monitoramento - “Aferição do Cumprimento das Metas”</p> <p>Resultado do Monitoramento</p> <p>A Meta foi alcançada? Justificar: Sim. As reuniões com a Coordenadora Geral e Pedagógica da Entidade SOMA-Americana e com as demais equipes de trabalho da Rede Socioassistencial foram realizados de acordo com a necessidade, promoveu espaço de diálogo para efetuação das ações, para os resultados necessários.</p> <p>Avanços: Não houve avanços.</p> <p>Dificuldades: Não houve dificuldades.</p> <p>Proposta de Superação das Dificuldades: Não houve dificuldades a serem superadas.</p>

03	<p>Nome da Atividade: Encaminhamento a Rede Socioassistencial</p>
	<p>a) Execução - “Descrição da Atividade”</p> <p>Forma de Execução (como ocorreu): Durante o 1º Trimestre houve encaminhamentos a Rede Socioassistencial para os usuários e/ou famílias através de conversas em atendimentos, contatos telefônicos e aplicativos de mensagem orientando e esclarecendo dúvidas sobre Serviços, Projetos e Programas, em forma de orientações e esclarecimento de dúvidas para os usuários e atendidos do território do CRAS São Manoel de acordo com a necessidade. A equipe de trabalho SCFV orientou e esclareceu dúvidas que surgiram da população geral do território de referência a respeito de Benefícios da Assistência Social, entre outras questões como Programas de Transferência de Renda, além do Programa Viva Leite, horários de funcionamento de equipamentos públicos, Conselho Tutelar, CRAS São Manoel, CREAS, CAPS, CAPSI, CAPS AD, SASDH, Cadastro Único, Fundo Social de Solidariedade de Americana, alguns Serviços também da área da saúde além dos CAPS’s, como Postos de Saúde, Núcleo de Especialidades, Programa Mamã Nenê, em suma, os mais vastos conteúdos para ajudar a atender a população. É importante ressaltar que a equipe orientou estas famílias de acordo com a necessidade dos mesmos informando contatos telefônicos e endereços, caso algumas das colaboradoras não soubessem para quais caminhos percorrer a fim de ajudar a família que estava com dúvidas, ligações telefônicas foram realizadas para contribuir ao máximo no apoio ao território e minimização das fragilidades pessoais e sociais. Por fim, o CRAS São Manoel encaminhou em janeiro, fevereiro e março de 2023 vinte e quatro (24) referenciamento.</p> <p>Público Alvo e Ciclo Vital: Crianças até 06 anos, crianças e adolescentes de 07 a 14 anos, adolescentes de 15 a 17 anos, jovens de 18 a 29 anos, pessoas adultas de 30 a 59 anos e pessoas idosas com idade igual ou superior a 60 anos.</p> <p>Data/Período da Execução: Durante os meses de janeiro, fevereiro e março de 2023.</p> <p>Materiais que foram utilizados: Aparelho telefônico, celular, automóvel, computador, impressora, folha de sulfite, caneta esferográfica, prontuários, planilhas, calendário, agendas e instrumentais.</p> <p>Participação do Público Alvo: Por intermédio dos questionamentos que os próprios atendidos, familiares e população em geral trouxeram para a equipe de trabalho do SCFV, foi necessário estarem buscando por soluções para que a equipe de trabalho entrasse em ação na prestação desses atendimentos e orientações.</p> <p>Responsável pela Execução: Juliana Coordenadora Técnica, Letícia Técnica de Nível Superior, Elisângela Educadora Social, Vitória Educadora Social A e Isabela Educadora Social A.</p> <p>b) Monitoramento - “Aferição do Cumprimento das Metas”</p> <p>Resultado do Monitoramento</p> <p>A Meta foi alcançada? Justificar: Sim, todos os que buscaram por compreensão dos mais diversos assuntos foram ouvidos e atendidos da melhor forma possível por parte da equipe de trabalho e o feedback que sempre recebemos por essas orientações e atendimentos foram positivos, as colaboradoras sempre estiveram dispostas a colaborar e suprir as dúvidas dos atendidos e famílias, o SCFV procura sempre abranger e dialogar em todas as áreas necessárias e importantes.</p> <p>Avanços: Não houve avanços.</p> <p>Dificuldades: Não houve dificuldades.</p> <p>Proposta de Superação das Dificuldades: Não houve dificuldades a serem superadas.</p>

3.1.3. TRABALHO COMPLEMENTAR – AMPLIAÇÃO PARA ATENDIMENTO

01	<p>Nome da Atividade: Oferta e Apoio à Inclusão Produtiva</p> <p>a) Execução - “Descrição da Atividade” Forma de Execução (como ocorreu): No decorrer dos meses de referência à equipe de trabalho realizou contatos telefônicos e mensagem por aplicativos com o público alvo para orientar e esclarecer a respeito do Programa de Capacitação Profissional e Inclusão Produtiva e continuou enviando para as pessoas interessadas locais de cursos profissionalizantes e vagas de empregos disponíveis através de mensagens via Whatsapp principalmente com a população do território de referência atendida. Durante o mês de março, foi promovido pelo Programa Futuro Certo da Prefeitura de Americana em conjunto com SEBRAE e SENAC, um curso gratuito de “Aprenda técnicas de depilação facial com linha” presencial no endereço Rua São Thiago, 320 - São Manoel (CRAS São Manoel) nos dias 03/04/2023 à 25/04/2023 de (Segunda/Terça/Quarta) das 13h às 17h. O público alvo em vista eram os maiores de 18 anos e moradores da cidade, com a preferência nos atendidos do Território de referência. A equipe de trabalho SCFV foi o intermediador desta ação e realizou a divulgação, inscrições e registros em instrumentais necessários em que foi possível mensurar o resultado desta atividade durante todo o processo. O curso teve o total de 20 inscritos, mas devido à quantidade máxima de 18 alunos, 02 pessoas ficaram na lista de espera. Data/Período da Execução: Durante os meses de janeiro, fevereiro e março de 2023. Materiais que foram utilizados: Aparelho telefônico, celular, computador, impressora, folha de sulfite, caneta esferográfica, prontuários, planilhas, calendário, agendas e instrumentais. Participação do Público Alvo: Compreensão, interesse e comprometimento dos usuários e familiares para com as ações dos Serviços Socioassistenciais, a fim de que se tornem participantes efetivamente elaborando o que for proposto pelas equipes de trabalho. Responsável pela Execução: Juliana Coordenadora Técnica, Letícia Técnica de Nível Superior, Elisângela Educadora Social, Vitória Educadora Social A e Isabela Educadora Social A.</p> <p>b) Monitoramento - “Aferição do Cumprimento das Metas” Resultado do Monitoramento A Meta foi alcançada? Justificar: Sim, todos os que buscaram por compreensão a respeito Programa de Capacitação Profissional e Inclusão Produtiva, foram ouvidos e atendidos da melhor forma possível por parte da equipe de trabalho se colocando à disposição a suprir as dúvidas dos atendidos e famílias, o SCFV procura sempre abranger e dialogar em todas as áreas necessárias. Avanços: Não houve avanços. Dificuldades: Não houve dificuldades. Proposta de Superação das Dificuldades: Não houve dificuldades a serem superadas.</p>
-----------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

02	<p>Nome da Atividade: Oferta e Apoio na Concessão de Benefícios Eventuais</p> <p>a) Execução - “Descrição da Atividade”</p> <p>Forma de Execução (como ocorreu): A partir do dia 23 de janeiro, durante o mês fevereiro e dezembro, a equipe de trabalho do SCFV esteve sempre disponível para toda e qualquer eventualidade ao apoio a Rede Socioassistencial, realizou o suporte na entrega de 116 (cento e dezesseis) Benefícios Eventuais Emergenciais na forma de auxílio alimentação (cesta básica), além de esclarecer e orientar dúvidas dos usuários e da população. Constantemente em contato com a equipe do CRAS São Manoel e Fundo Social de Solidariedade de Americana para melhor desempenho do trabalho para com as famílias.</p> <p>Público Alvo e Ciclo Vital: Famílias beneficiadas e atendidos pelo CRAS São Manoel e enviados para o Serviço Socioassistencial para retirar Benefício Eventual.</p> <p>Data/Período da Execução: As orientações, esclarecimento de dúvidas e atendimentos aos usuários do Serviço, suas famílias e população geral do território aconteceram durante todo o 1º trimestre deste ano que correspondem aos meses de janeiro, fevereiro e março de 2023.</p> <p>Materiais que foram utilizados: Aparelho telefônico, celular, automóvel, computador, impressora, folha de sulfite, caneta esferográfica, prontuários, planilhas, calendário, agendas e instrumentais.</p> <p>Participação do Público Alvo: Por intermédio das verbalizações da população atendida que trouxeram para a equipe de trabalho do SCFV, pois sem esses engajamentos não seria possível contribuir para essa atividade, foi necessário estarem buscando por soluções para que a equipe de trabalho entrasse em ação na prestação desses atendimentos e orientações com informações transparentes e promovendo autonomia.</p> <p>Responsável pela Execução: Juliana Coordenadora Técnica, Letícia Técnica de Nível Superior, Elisângela Educadora Social, Vitória Educadora Social A, Isabela Educadora Social A e Marcia Auxiliar de Educadora Social.</p> <p>b) Monitoramento - “Aferição do Cumprimento das Metas”</p> <p>Resultado do Monitoramento</p> <p>A Meta foi alcançada? Justificar: Sim, todos os que buscaram por compreensão dos mais diversos assuntos foram ouvidos e atendidos da melhor forma possível por parte da equipe de trabalho e sempre recebemos do atendimento realizado que foram positivos, as colaboradoras sempre estiveram dispostas a colaborar e suprir as dúvidas da população, dos usuários e/ou famílias do SCFV procura sempre abranger e dialogar em todas as áreas necessárias e importantes.</p> <p>Avanços: Não houve avanços.</p> <p>Dificuldades: Não houve dificuldades.</p> <p>Proposta de Superação das Dificuldades: Não houve dificuldades a serem superadas.</p>
----	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

03	<p>Nome da Atividade: Oferta e Apoio no Programa Estadual Viva Leite</p>
	<p>a) Execução - “Descrição da Atividade” Forma de Execução (como ocorreu): A equipe de trabalho do SCFV esteve sempre disponível para toda e qualquer eventualidade ao apoio a Rede Socioassistencial, houve o suporte na entrega do leite para as famílias beneficiadas, constantemente as equipes técnicas do SCFV e responsável pelo Programa Viva Leite esteve em contato para alinhar ações. Nos meses de janeiro, fevereiro e março as entregas do leite aconteceram todas as quartas-feiras das 07h30 às 8h. Com o total de 3.000 litros de leite para serem entregues as famílias beneficiárias. Público Alvo e Ciclo Vital: Famílias beneficiadas no Programa Estadual Viva Leite. Data/Período da Execução: Dias 04, 11, 18 e 25 de janeiro, 01, 08 e 15 de fevereiro e 01, 08,15 e 22 de março de 2023. Materiais que foram utilizados: Aparelho telefônico, celular, computador, impressora, folha de sulfite, caneta esferográfica, prontuários, planilhas, calendário, agendas e instrumentais. Participação do Público Alvo: Por intermédio das verbalizações da população atendida que trouxeram para a equipe de trabalho do SCFV, pois sem esses engajamentos não seria possível contribuir para essa atividade, foi necessário estarem buscando por soluções para que a equipe de trabalho entrasse em ação na prestação desses atendimentos e orientações com informações transparentes e promovendo autonomia. Responsável pela Execução: Juliana Coordenadora Técnica, Letícia Técnica de Nível Superior, Elisângela Educadora Social, Vitória Educadora Social A e Isabela Educadora Social.</p>
	<p>b) Monitoramento - “Aferição do Cumprimento das Metas” Resultado do Monitoramento A Meta foi alcançada? Justificar: Sim, todos os que buscaram por compreensão dos mais diversos assuntos foram ouvidos e atendidos da melhor forma possível por parte da equipe de trabalho e sempre recebemos do atendimento realizado que foram positivos, as colaboradoras sempre estiveram dispostas a colaborar e suprir as dúvidas da população, dos usuários e/ou famílias do SCFV procura sempre abranger e dialogar em todas as áreas necessárias e importantes. Avanços: Não houve avanços. Dificuldades: Não houve dificuldades. Proposta de Superação das Dificuldades: Não houve dificuldades a serem superadas.</p>

04	<p>Nome da Atividade: Oferta e Apoio as pessoas Imigrantes, Migrantes e Refugiados</p> <p>a) Execução - “Descrição da Atividade”</p> <p>Forma de Execução (como ocorreu): A equipe de trabalho do SCFV esteve disponível para apoio as pessoas Imigrantes, Migrantes e Refugiados que necessitem de auxílio para atender a demanda que surgir, como atendimento, encaminhamento para os serviços públicos e ações socioeducativas. Buscar a promoção da inclusão social, econômica, política, intercultural e garantia dos direitos dos migrantes e refugiados. Realizar ações formativas e mobilizações sobre temas relevantes como educação, saúde, trabalho e moradia. Com encontros formativos, debates, palestras e rodas de conversas sobre gênero e migração.</p> <p>Público Alvo e Ciclo Vital: Famílias beneficiadas no Programa Estadual Viva Leite.</p> <p>Data/Período da Execução:</p> <p>Materiais que foram utilizados: Aparelho telefônico, celular, computador, impressora, folha de sulfite, caneta esferográfica, prontuários, planilhas, calendário, agendas e instrumentais.</p> <p>Participação do Público Alvo: Por intermédio das verbalizações da população atendida que trouxeram para a equipe de trabalho do SCFV, pois sem esses engajamentos não seria possível contribuir para essa atividade, foi necessário estarem buscando por soluções para que a equipe de trabalho entrasse em ação na prestação desses atendimentos e orientações com informações transparentes e promovendo autonomia.</p> <p>Responsável pela Execução: Juliana Coordenadora Técnica, Letícia Técnica de Nível Superior, Elisângela Educadora Social e Vitória Educadora Social A.</p> <p>b) Monitoramento - “Aferição do Cumprimento das Metas”</p> <p>Resultado do Monitoramento</p> <p>A Meta foi alcançada? Justificar: Sim, todos os que buscaram por compreensão dos mais diversos assuntos foram ouvidos e atendidos da melhor forma possível por parte da equipe de trabalho e sempre recebemos do atendimento realizado que foram positivos, as colaboradoras sempre estiveram dispostas a colaborar e suprir as dúvidas da população, dos usuários e/ou famílias do SCFV procura sempre abranger e dialogar em todas as áreas necessárias e importantes.</p> <p>Avanços: Não houve avanços.</p> <p>Dificuldades: Não houve dificuldades.</p> <p>Proposta de Superação das Dificuldades: Não houve dificuldades a serem superadas.</p>
-----------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

3.1.3. ATIVIDADES EM GRUPO (OFICINAS PEDAGÓGICAS)

Nº	Nome da Atividade: Ligações para os Usuários
01	<p>a) Execução - “Descrição da Atividade” Forma de Execução (como ocorreu): Após o período de férias coletivas da equipe de trabalho do SCFV, as colaboradoras retornaram suas atividades e fizeram contato com todos os usuários e suas famílias, a fim de comunicar sobre o retorno das atividades, ações e as oficinas pedagógicas. Por meio de ligações telefônicas, mensagens em aplicativos de celular e visitas domiciliares, utilizando de todos os mecanismos para avisar os participantes sobre as estratégias traçadas para o ano de 2023. Ressalta-se que de acordo com o ciclo vital de cada grupo, essa atividade planejada poderá sofrer alterações de estratégias e/ou não ser executada como o esperado, se atentando com a abordagem e a metodologia para trabalhar o tema de referência. Público Alvo e Ciclo Vital: Crianças até 06 anos, crianças e adolescentes de 07 a 14 anos, adolescentes de 15 a 17 anos, jovens de 18 a 29 anos, pessoas adultas de 30 a 59 anos e pessoas idosas com idade igual ou superior a 60 anos. Data/Período da Execução: Dias 16, 17, 18, 19 e 20 de janeiro de 2023. Materiais que foram utilizados: Materiais de papelaria, materiais didáticos, materiais lúdicos, brinquedos e equipamentos de multimídia. Participação do Público Alvo: Compreensão dos usuários quanto aos comunicados que foram transmitidos para os mesmos e seus membros familiares para que reconheçam todas as informações e compareçam e participem das atividades. Responsável pela Execução: Juliana Coordenadora Técnica, Letícia Técnica de Nível Superior, Elisângela Educadora Social, Vitória Educadora Social, Isabela Educadora Social e Márcia Auxiliar de Educadora Social.</p>
	<p>b) Monitoramento - “Aferição do Cumprimento das Metas” Resultado do Monitoramento A Meta foi alcançada? Justificar: Sim, foi realizado contato para todos que participaram das oficinas pedagógicas transmitindo todos os dados necessários para efetiva e presença deles no ano de 2023, foram sanadas todas as dúvidas dos usuários. Dificuldades: Não houve dificuldades. Proposta de Superação das Dificuldades: Não houve dificuldades a serem superadas.</p>

	<p>Nome da Atividade: Campanha de Prevenção e Combate ao Trabalho Escravo</p>
02	<p>a) Execução - “Descrição da Atividade” Forma de Execução (como ocorreu): Tendo em vista o retorno dos grupos do SCFV, foi realizada inicialmente uma acolhida com os usuários, juntamente com uma roda de conversa para todos retomarem os combinados de convivência e relatarem as experiências de vivenciadas nas férias. Ampliar o conhecimento a respeito do dia 28 de janeiro foi escolhido em 2009 como Dia Nacional do Combate ao Trabalho Escravo, as Educadoras Sociais articularam o conteúdo com os usuários através de rodas de conversa, debates, dinâmicas lúdicas, exposição de vídeo, criação de poesia e peças de comunicação. Resgatando a história sobre o tema do trabalho escravo, de forma reflexiva críticas a respeito de questões sociais contemporânea. Apontando também o papel de informação a respeito do disque 100 que é utilizado para denunciar suspeitas de trabalho escravo, entre outras violações, garantindo o anonimato do denunciante. Foram realizadas rodas de conversas sobre “Campanha de Prevenção e Combate ao Trabalho Escravo”, as dinâmicas “Balão da motivação” com frases motivacionais, “Sopro da bexiga”, além das brincadeiras “Transportando objetos com os pés”, “Corrida entre os bambolês” e “Brincando com Massinha”. Ressalta-se que as atividades foram planejadas e elaboradas de acordo com o ciclo vital de cada grupo. Público Alvo e Ciclo Vital: Crianças até 06 anos, crianças e adolescentes de 07 a 14 anos, adolescentes de 15 a 17 anos, jovens de 18 a 29 anos, pessoas adultas de 30 a 59 anos e pessoas idosas com idade igual ou superior a 60 anos. Data/Período da Execução: Dias 24, 25, 26 e 27 de janeiro de 2023. Materiais que foram utilizados: Materiais de papelaria, materiais didáticos, materiais lúdicos, brinquedos e equipamentos de multimídia. Participação do Público Alvo: Atenção dos usuários para com a atividade que foi programada. Aconteceu o debate saudável, além do amplo conhecimento que terão e que poderão ainda ser agentes transformadores em suas comunidades e também em suas famílias. Responsável pela Execução: Juliana Coordenadora Técnica, Letícia Técnica de Nível Superior, Elisângela Educadora Social, Vitória Educadora Social, Isabela Educadora Social e Márcia Auxiliar de Educadora Social.</p> <p>b) Monitoramento - “Aferição do Cumprimento das Metas” Resultado do Monitoramento A Meta foi alcançada? Justificar: Sim, os usuários do Serviço foram cada vez mais empoderados de seu papel social e participantes na vida comunitária, com plena informação sobre seus direitos e principalmente os deveres, junto às outras políticas públicas que necessitarem futuramente, fazer com que se tornem ainda protagonistas e que ensinem a quem precisa dessas e de demais conteúdos sobre direitos e deveres. Avanços: Não houve avanços. Dificuldades: Não houve dificuldades. Proposta de Superação das Dificuldades: Não houve dificuldades a serem superadas.</p>

	<p>Nome da Atividade: Campanha de Prevenção a Gravidez na Adolescência</p>
<p>03</p>	<p>a) Execução - “Descrição da Atividade” Forma de Execução (como ocorreu): Devido à necessidade de mudança no cronograma, foi incluída nesta semana uma conversa sobre higiene. Tendo em vista a temática, será discutido o assunto com os usuários a partir de uma roda de conversa. Foram promovidas informações sobre medidas preventivas e educativas que contribuam para a redução da gravidez na adolescência e discernindo a respeito da Semana Nacional de Prevenção à Gravidez na Adolescência que foi instituída pelo Governo Federal pela Lei nº 13.798 de 03 de janeiro de 2019, que acrescentou o Art. 8º - A ao Estatuto da Criança e do Adolescente. Nesta ação a equipe do SCFV, trabalhou com os usuários, a atividade Roda de conversa sobre “gravidez na adolescência”, atividade com cartazes sobre a temática e Roda de conversa sobre “higiene” dinâmica da “Batata Quente” e as brincadeiras “Blocos em Forma” e “Corrida do Espaguete”. Ressalta-se que as atividades foram planejadas e elaboradas de acordo com o ciclo vital de cada grupo. Público Alvo e Ciclo Vital: Crianças até 06 anos, crianças e adolescentes de 07 a 14 anos, adolescentes de 15 a 17 anos, jovens de 18 a 29 anos, pessoas adultas de 30 a 59 anos e pessoas idosas com idade igual ou superior a 60 anos. Data/Período da Execução: Dias 31 de janeiro e 01; 02 e 03 de fevereiro de 2023. Materiais que foram utilizados: Materiais de papelaria, materiais didáticos, materiais lúdicos, brinquedos e equipamentos de multimídia. Participação do Público Alvo: Através do conhecimento dos usuários para com a temática, aproveitaram esse momento para sanar dúvidas, e deram suas opiniões livre de julgamentos. Responsável pela Execução: Juliana Coordenadora Técnica, Letícia Técnica de Nível Superior, Elisângela Educadora Social, Vitória Educadora Social, Educadora Social Isabela e Márcia Auxiliar de Educadora Social.</p>
	<p>b) Monitoramento - “Aferição do Cumprimento das Metas” Resultado do Monitoramento A Meta foi alcançada? Justificar: Sim, foi abordado sobre o tema com responsabilidade por meio dos pensamentos e comportamentos dos usuários no momento da oficina, não julgando seus medos e inseguranças, oferecendo liberdade de expressão, autonomia e protagonismo social, para que se sintam pertencentes e possam apresentar suas opiniões e experiências caso tenham e desejem colocar aos demais de seus respectivos grupos. Avanços: Não houve avanços. Dificuldades: Não houve dificuldades. Proposta de Superação das Dificuldades: Não houve dificuldades a serem superadas.</p>

04	<p>Nome da Atividade: A Arte de Desenhar</p>
	<p>a) Execução - “Descrição da Atividade”</p> <p>Forma de Execução (como ocorreu): Nesta atividade as Educadoras Sociais deram início a atividade proporcionando um espaço de tranquilidade no ambiente foi disponibilizado os materiais necessários para a realização dos seus desenhos, explorando a criatividade de cada um, estimulando com várias sugestões de técnicas de desenhos, procurando nunca dar desenhos prontos para que busquem seu próprio jeito e estilo de desenho, portanto, proporcionando que todos os usuários se expressem livremente, colocando seus sentimentos e suas percepções no papel. Foram realizadas as atividades “Recriando Arte” a partir de formas de pintura diferentes, “Complete o Corpinho”, “Biscoitinho das Cores”, “Manchinha”, “Pintando as Partes” e “Arte Livre”. Ressalta-se que as atividades foram planejadas e elaboradas de acordo com o ciclo vital de cada grupo.</p> <p>Público Alvo e Ciclo Vital: Crianças até 06 anos, crianças e adolescentes de 07 a 14 anos, adolescentes de 15 a 17 anos, jovens de 18 a 29 anos, pessoas adultas de 30 a 59 anos e pessoas idosas com idade igual ou superior a 60 anos.</p> <p>Data/Período da Execução: Dias 07, 08, 09 e 10 de fevereiro de 2023.</p> <p>Materiais que foram utilizados: Materiais de papelaria, materiais didáticos, materiais lúdicos, tinta guache, brinquedos e equipamentos de multimídia.</p> <p>Participação do Público Alvo: A participação aconteceu por parte da presença dos mesmos na oficina e também em seu posicionamento enquanto realizavam a atividade planejada, que os mesmos demonstraram interesse no momento da ação e que discutiram com a equipe de trabalho sobre o tema que foi proposto, assim colocando a imaginação em prática.</p> <p>Responsável pela Execução: Juliana Coordenadora Técnica, Letícia Técnica de Nível Superior, Elisângela Educadora Social, Vitória Educadora Social , Isabela Educadora Social e Márcia Auxiliar de Educadora Social.</p>
	<p>b) Monitoramento - “Aferição do Cumprimento das Metas”</p> <p>Resultado do Monitoramento</p> <p>A Meta foi alcançada? Justificar: Sim, os usuários usaram sua criatividade através de desenhos, recortes, pinturas e colagens ao que se referem as suas formas de expressão, que foram apresentadas nos desenhos observando as representações artístico apresentadas por eles ao longo dessa oficina.</p> <p>Avanços: Não houve avanços.</p> <p>Dificuldades: Não houve dificuldades.</p> <p>Proposta de Superação das Dificuldades: Não houve dificuldades a serem superadas.</p>

05	<p>Nome da Atividade: Consumo Consciente de Água</p> <p>a) Execução - “Descrição da Atividade” Forma de Execução (como ocorreu): Por meio de ilustrações, vídeos e rodas de conversa os usuários puderam expor suas opiniões a partir de uma discussão referente ao tema no que se refere Consumo Consciente de Água, se já pensaram e discutiram ou se ouviram falar sobre a dimensão do nosso universo, nosso planeta e a importância de nossas atitudes diante de preservação da vida na terra, sobre o que o meio ambiente representa a responsabilidade social de cada um, ao respeito de sustentabilidade e o que a sociedade e o empresariado tem feito para ajudar nessas questões. Trazer para o cotidiano imediato os reflexos das atitudes individuais do nosso dia a dia para a preservação do meio ambiente. As atividades trabalhadas foram “Gotinhas em Mãos” gotinhas gigantes formadas pelas mãos das crianças e foi realizado com parceria com Secretaria do Meio Ambiente a Palestra sobre o Meio Ambiente, com conto de história sobre “Os amigos do Meio Ambiente contra a poluição” e “Reutilização do óleo usado” com maquete sobre a destinação correta do óleo, Ressalta-se que as atividades foram planejadas e elaboradas de acordo com o ciclo vital de cada grupo. Público Alvo e Ciclo Vital: Crianças até 06 anos, crianças e adolescentes de 07 a 14 anos, adolescentes de 15 a 17 anos, jovens de 18 a 29 anos, pessoas adultas de 30 a 59 anos e pessoas idosas com idade igual ou superior a 60 anos. Data/Período da Execução: Dias 14, 15, 16 e 17 de fevereiro de 2023. Materiais que foram utilizados: Materiais de papelaria, materiais didáticos, materiais lúdicos, brinquedos e equipamentos de multimídia. Participação do Público Alvo: Atenção dos usuários para com a atividade que foi programada pelas Educadoras Social, eles puderam questionar e debater sobre o assunto proporcionando em turma para reflexão, para ampliação do conhecimento sobre do uso consciente de água e o impacto nas vidas e ser tornar agentes transformadores em suas comunidades e também em suas famílias. Responsável pela Execução: Juliana Coordenadora Técnica, Letícia Técnica de Nível Superior, Elisângela Educadora Social, Vitória Educadora Social, Isabela Educadora Social, Márcia Auxiliar de Educadora Social e equipe da Secretaria de Meio Ambiente, em especial a Unidade de Educação Ambiental e Planejamento.</p> <p>b) Monitoramento - “Aferição do Cumprimento das Metas” Resultado do Monitoramento A Meta foi alcançada? Justificar: Sim, foi possível trabalhar sobre a importância do Consumo Consciente de Água, e sobre o Meio Ambiente com os usuários do Serviço, a serem cada vez mais conscientes e agentes de transformação na vida comunitária e também familiar, com plena informação sobre seus os impactos ambientais a partir de atitudes de mudança do seu cotidiano, fazer com que se tornem ainda protagonistas e que ensinem a quem precisa dessas e de demais conteúdos sobre meio ambiente e o uso consciente de água. Avanços: Não houve avanços. Dificuldades: Não houve dificuldades. Proposta de Superação das Dificuldades: Não houve dificuldades a serem superadas.</p>
-----------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>Nome da Atividade: Comemoração do Carnaval</p>
<p>06</p>	<p>a) Execução - “Descrição da Atividade” Forma de Execução (como ocorreu): Foi promovido evento voltado para todas as faixas etárias e as famílias do Serviço, possibilitando um espaço de descontração, brincadeiras, jogos e festividade, fazendo com que os usuários trabalhassem o empoderamento dessa ação e participando junto à equipe de trabalho da programação. Foram realizadas atividades como, “Confeção de máscaras”, “Colares havaianos”; “Confraternização de Carnaval” com marchinhas de carnaval, dança e fantasias. Ressalta-se que as atividades foram planejadas e elaboradas de acordo com o ciclo vital de cada grupo. Público Alvo e Ciclo Vital: Crianças até 06 anos, crianças e adolescentes de 07 a 14 anos, adolescentes de 15 a 17 anos, jovens de 18 a 29 anos, pessoas adultas de 30 a 59 anos e pessoas idosas com idade igual ou superior a 60 anos. Data/Período da Execução: Dias 22, 23 e 24 de fevereiro de 2023. Materiais que foram utilizados: Caixa de som, folha de sulfite, lápis de escrever, borracha, apontador, celular, cola, tesoura, cola quente, crepom e materiais descartáveis. Participação do Público Alvo: A presença dos usuários durante toda a semana foi extremamente importante, para a realização das atividades e brincadeiras do evento do carnaval. Eles estavam animados e engajados com a proposta da festividade, realizando os enfeites, decorações e construindo dentre as oficinas com alegria e descontração entre eles. Responsável pela Execução: Juliana Coordenadora Técnica, Letícia Técnica de Nível Superior, Elisângela Educadora Social, Vitória Educadora Social, Isabela Educadora Social e Márcia Auxiliar de Educadora Social.</p>
	<p>b) Monitoramento - “Aferição do Cumprimento das Metas” Resultado do Monitoramento A Meta foi alcançada? Justificar: Sim, foi possível transmitir alegria, acolhimento, segurança e espaço para que eles se expressassem, contribuindo com a comunicação artística e cultural, para animação, diversão e também união entre todos, que seja divertido e prazeroso. Avanços: Não houve avanços. Dificuldades: Não houve dificuldades. Proposta de Superação das Dificuldades: Não houve dificuldades a serem superadas.</p>

	<p>Nome da Atividade: Passeio e Recreação</p>
<p>07</p>	<p>a) Execução - “Descrição da Atividade” Forma de Execução (como ocorreu): Devido à necessidade da demanda, não foi possível realizar os passeios que estavam programados. Como forma de promover cada vez mais a integração grupal com o intuito de fortalecer cada vez mais os vínculos sociais / comunitários entre todos os usuários do SCFV junto à equipe de trabalho, foram realizadas dinâmicas “Qual é a música”, “Jogo do espelho”, “Escrita maluca”, “Jogo da velha”, “Passando os obstáculos”, “Tapetes das posições”, “Twister”, “Vaso de planta” sobre artesanato e “Just dance”. Ressalta-se que as atividades foram planejadas e elaboradas de acordo com o ciclo vital de cada grupo. Público Alvo e Ciclo Vital: Crianças até 06 anos, crianças e adolescentes de 07 a 14 anos, adolescentes de 15 a 17 anos, jovens de 18 a 29 anos, pessoas adultas de 30 a 59 anos e pessoas idosas com idade igual ou superior a 60 anos. Data/Período da Execução: Dias 28 de fevereiro e 01 02 e 03 de março de 2023. Materiais que foram utilizados: Materiais esportivos, folha de sulfite, caneta esferográfica e celular. Participação do Público Alvo: Aconteceu através do comprometimento e respeito dos usuários nesse entretenimento que saibam aproveitar cada momento que juntos e em estar presente na atividade pedagógica, participando conforme o esperado realizaram as atividades propostas atingindo a meta esperada. Responsável pela Execução: Juliana Coordenadora Técnica, Letícia Técnica de Nível Superior, Elisângela Educadora Social, Vitória Educadora Social, Isabela Educadora Social e Márcia Auxiliar de Educadora Social.</p>
	<p>b) Monitoramento - “Aferição do Cumprimento das Metas” Resultado do Monitoramento A Meta foi alcançada? Justificar: Sim, foi possível proporcionar entrosamento grupal e confiança, fortalecendo os vínculos sociais dos atendidos e realizando atividades, proporcionando entrosamento grupal e confiança, fortalecendo os vínculos sociais dos atendidos e demais círculos de amizade no qual estão inseridos. Avanços: Não houve avanços. Dificuldades: Não houve dificuldades. Proposta de Superação das Dificuldades: Não houve dificuldades a serem superadas.</p>

	<p>Nome da Atividade: Minha Escola</p>
<p>08</p>	<p>a) Execução - “Descrição da Atividade”</p> <p>Forma de Execução (como ocorreu): A Equipe de trabalhou por meio de rodas de conversas com as experiências a partir da realidade escolar do território que se encontra e retrataram em forma de desenhos, escritas e debates e levantando questionamentos como está o aprendizado nos últimos tempos, garantiu o espaço de escuta e fala e conhecendo as dificuldades existentes e fez a discussão sobre como deveria ser educação de qualidade no Brasil para abranger todos sem desigualdade. Foram realizadas “Rodas de conversa”, atividades “Minha escola mais bonita”, “Pinte somente os objetos que você na escola”, coloriu “Os quadradinhos das coisas que há na escola”. Ressalta-se que as atividades foram planejadas e elaboradas de acordo com o ciclo vital de cada grupo. Público Alvo e Ciclo Vital: Crianças até 06 anos, crianças e adolescentes de 07 a 14 anos, adolescentes de 15 a 17 anos, jovens de 18 a 29 anos, pessoas adultas de 30 a 59 anos e pessoas idosas com idade igual ou superior a 60 anos.</p> <p>Data/Período da Execução: Dias 07, 08, 09 e 10 de março de 2023.</p> <p>Materiais que foram utilizados: Folha de sulfite, lápis de cor e de escrever, caneta esferográfica, tesoura, cola, cartolina, glitter e lantejola.</p> <p>Participação do Público Alvo: Aconteceu através da contribuição dos usuários do serviço, sobre a importância da escola nas suas vidas, onde foi possível realizar as atividades propostas pela equipe.</p> <p>Responsável pela Execução: Juliana Coordenadora Técnica, Letícia Técnica de Nível Superior, Elisângela Educadora Social, Vitória Educadora Social, Educadora Social Isabela e Márcia Auxiliar de Educadora Social.</p>
	<p>b) Monitoramento - “Aferição do Cumprimento das Metas”</p> <p>Resultado do Monitoramento</p> <p>A Meta foi alcançada? Justificar: Sim, foi possível Trabalhar e fortalecer o vínculo entre os usuários e a escola, desenvolvendo o sentimento de pertença ao convívio escolar enquanto espaço propício a novas habilidades, fortalecendo as relações entre a comunidade e o ambiente escolar e a redução no número de evasão escolar, para com as atividades, principalmente sobre esse tema escolar que é tão importante, mas também preocupante para a sociedade.</p> <p>Avanços: Não houve avanços.</p> <p>Dificuldades: Não houve dificuldades.</p> <p>Proposta de Superação das Dificuldades: Não houve dificuldades a serem superadas.</p>

	<p>Nome da Atividade: Família e Comunidade</p>
<p>09</p>	<p>a) Execução - “Descrição da Atividade” Forma de Execução (como ocorreu): Foi trabalhado por meio de dinâmicas lúdicas, leituras e roda de conversa o recorte do núcleo familiar e comunitário refletindo os conteúdos pertinentes à convivência entre os envolvidos, permitindo que eles expusessem seus sentimentos e interrogações quando se retrata de família e comunidade, através das atividades e dinâmicas “Está faltando uma peça” com quebra – cabeça, “Árvore genealógica”, “Uma doce Lembrança”, com frases que se remete ao passado, “Bilhetinho”, “Desenhando a família”, “Não deixe o balão cair”, “Histórias sinistras” e “Elefante colorido”. Ressalta-se que as atividades foram planejadas e elaboradas de acordo com o ciclo vital de cada grupo. Público Alvo e Ciclo Vital: Crianças até 06 anos, crianças e adolescentes de 07 a 14 anos, adolescentes de 15 a 17 anos, jovens de 18 a 29 anos, pessoas adultas de 30 a 59 anos e pessoas idosas com idade igual ou superior a 60 anos. Data/Período da Execução: Dias 14, 15, 16 e 17 de março de 2023. Materiais que foram utilizados: Folha de sulfite, lápis de cor e de escrever, caneta esferográfica, tesoura, bexiga, cola, cartolina, glitter e lantejola. Participação do Público Alvo: Através da participação dos usuários ao longo da semana, foi possível trabalhar a temática, discutimos e refletimos sobre a comunidade e suas necessidades específicas, e suas vivências familiares, com respeito e organização, com dinâmicas e atividades relacionadas ao tema. Responsável pela Execução: Juliana Coordenadora Técnica, Letícia Técnica de Nível Superior, Elisângela Educadora Social, Vitória Educadora Social, Isabela Educadora Social e Márcia Auxiliar de Educadora Social.</p>
	<p>b) Monitoramento - “Aferição do Cumprimento das Metas” Resultado do Monitoramento A Meta foi alcançada? Justificar: Sim, foi possível o diálogo aberto sobre a convivência familiar e seus contratempos, trabalhar a redução de ocorrências de riscos e situações adversas, expandir o acesso a informações pertinentes e demandas sociais, identificando as vulnerabilidades e riscos dos atendidos e seus familiares, fortalecendo vínculos familiares e comunitários dos atendidos e seus responsáveis. Avanços: Não houve avanços. Dificuldades: Não houve dificuldades. Proposta de Superação das Dificuldades: Não houve dificuldades a serem superadas.</p>

	<p>Nome da Atividade: Campanha de Prevenção e Eliminação da Discriminação Racial</p>
10	<p>a) Execução - “Descrição da Atividade” Forma de Execução (como ocorreu): Foi possível ampliar o conhecimento a respeito do dia 21 de março que é marcado pela luta contra a discriminação racial. Foi realizado o conteúdo com os usuários através de “Rodas de Conversa”, “Debates”, dinâmicas lúdicas, exposição de “Vídeo”, “Filmes” e criação de “Poesias”. Resgatando a história de forma reflexiva críticas a respeito de questão social contemporânea. Ressalta-se que as atividades foram planejadas e elaboradas de acordo com o ciclo vital de cada grupo. Público Alvo e Ciclo Vital: Crianças até 06 anos, crianças e adolescentes de 07 a 14 anos, adolescentes de 15 a 17 anos, jovens de 18 a 29 anos, pessoas adultas de 30 a 59 anos e pessoas idosas com idade igual ou superior a 60 anos. Data/Período da Execução: Dias 21, 22, 23 e 24 de março de 2023. Materiais que foram utilizados: Equipamentos de multimídia, folha sulfite, canetinha, hidrocor, lápis de cor, lápis de escrever. Participação do Público Alvo: Atenção dos usuários para com as atividades que foram programadas, onde eles puderam questionar e expor suas opiniões sobre o assunto proporcionado em turma para reflexão e para ampliação do conhecimento sobre a discriminação racial. Responsável pela Execução: Juliana Coordenadora Técnica, Letícia Técnica de Nível Superior, Elisângela Educadora Social, Vitória Educadora Social, Isabela Educadora Social e Márcia Auxiliar de Educadora Social.</p>
	<p>b) Monitoramento - “Aferição do Cumprimento das Metas” Resultado do Monitoramento A Meta foi alcançada? Justificar: Sim, foi possível trabalhar com os usuários e respeito à equidade; combata o racismo e qualquer tipo de manifestação preconceituosa; conscientizando quanto a importância da completa eliminação das discriminações de raça com empatia e respeito mútuo. Avanços: Não houve avanços. Dificuldades: Não houve dificuldades. Proposta de Superação das Dificuldades: Não houve dificuldades a serem superadas.</p>

	<p>Nome da Atividade: Perpetuando Vínculos</p>
<p>11</p>	<p>a) Execução - “Descrição da Atividade” Forma de Execução (como ocorreu): Por meio de debates e dinâmicas lúdicas durante os encontros, os assuntos foram comentados e explorados, como formas de identificar as problemáticas e lembrando sempre que a comunicação e a cooperação são ferramentas fundamentais para a convivência familiar e demais relações grupais. Por meio das dinâmicas do “Espelho”, falando sobre seus sentimentos “Eu sou assim”, “Dado sobre Mim”, “Desenhando Juntos”, “3 Verdades e uma Mentira”, “dinâmica do “Elogio”, e a dinâmica do “Girando e se Conhecendo”, foi possível trabalhar sobre os sentimentos. Ressalta-se que as atividades foram planejadas e elaboradas de acordo com o ciclo vital de cada grupo. Público Alvo e Ciclo Vital: Crianças até 06 anos, crianças e adolescentes de 07 a 14 anos, adolescentes de 15 a 17 anos, jovens de 18 a 29 anos, pessoas adultas de 30 a 59 anos e pessoas idosas com idade igual ou superior a 60 anos. Data/Período da Execução: Dias 28, 29, 30 e 31 de março de 2023. Materiais que foram utilizados: Equipamentos de multimídia, folha sulfite, canetinha, hidrocor, lápis de cor, lápis de escrever. Participação do Público Alvo: O público alvo participou através de apontamentos, discussões grupais, feedbacks sobre os encontros realizados ao longo de suas participações nas oficinas, relatos sobre as atividades propostas, expectativas para o próximo ano e opiniões a respeito da equipe de trabalho. Responsável pela Execução: Juliana Coordenadora Técnica, Letícia Técnica de Nível Superior, Elisângela Educadora Social, Vitória Educadora Social, Isabela Educadora Social e Márcia Auxiliar de Educadora Social.</p>
	<p>b) Monitoramento - “Aferição do Cumprimento das Metas” Resultado do Monitoramento A Meta foi alcançada? Justificar: Sim, foi possível promover os vínculos desenvolvidos e fortalecidos nesse processo. Prevenção de recaídas, devolutivas e assegurar a garantia do espaço grupal, fortalecimento de todos os laços expostos, discussão e formas de abordar os temas em e a perpetuação do Serviço para com os participantes. Avanços: Não houve avanços. Dificuldades: Não houve dificuldades. Proposta de Superação das Dificuldades: Não houve dificuldades a serem superadas.</p>

	<p>Nome da Atividade: Atividade Extra</p>
<p>12</p>	<p>a) Execução - “Descrição da Atividade” Forma de Execução (como ocorreu): Foi possível ampliar três ações extras que não estão descritas no Plano de Trabalho de setembro de 2022 a março de 2023. Primeiro, o SCFV recebeu uma proposta de cultivar e manter uma "horta vertical" para trabalhar e fortalecer valores sociais, culturais e alimentares com todos os grupos e faixas etárias de idade. Uma iniciativa desenvolvida por um morador da cidade de Americana residente no território do CRAS Guanabara, reutilizando materiais que foram substituídos no processo de troca da rede de água do município. Ainda no 1º trimestre, houve a atividade em atenção à "Semana da Água", dia 23 de março (quinta-feira), em que o grupo da terceira idade e equipe de trabalho do SCFV participou, com passeio ao Barco Escola, e depois conduzido à Estação de Tratamento de Água para a visita monitorada e café da manhã. Nesta ação foi realizado o trabalho de divulgação do SCFV e para a ação, aberta para a população idosa do território do CRAS São Manoel com 26 (vinte e seis) interessados a participar e a presença de 24 (vinte e quatro) idosos no passeio. E por fim, houve a atividade em atenção “Dia Internacional da Mulher”, nos dias 08 e 09 de março de 2023, com o grupo de mães, de idosas e adolescentes proporcionando uma Roda de Conversa sobre “Espaço Todo Seu” e “Teatro Mudo” com dinâmica com os adolescentes sobre inspirações de vivências das mulheres no local do SCFV do SOMA. Ressalta-se que as atividades foram planejadas e elaboradas de acordo com o ciclo vital de cada grupo. Público Alvo e Ciclo Vital: Crianças até 06 anos, crianças e adolescentes de 07 a 14 anos, adolescentes de 15 a 17 anos, jovens de 18 a 29 anos, pessoas adultas de 30 a 59 anos e pessoas idosas com idade igual ou superior a 60 anos. Data/Período da Execução: Dias 21, 22, 23 e 24 de março de 2023. Materiais que foram utilizados: Automóvel, equipamentos de multimídia, instrumentais e materiais pedagógicos. Participação do Público Alvo: Atenção dos usuários para com as atividades, onde eles puderam questionar e expor suas opiniões sobre o assunto proporcionado em turma para reflexão e para ampliação do conhecimento. Responsável pela Execução: Juliana Coordenadora Técnica, Letícia Técnica de Nível Superior, Elisângela Educadora Social, Vitória Educadora Social, Isabela Educadora Social, Márcia Auxiliar de Educadora Social, Setor de Políticas Públicas para Pessoas Idosas da secretaria de Assistência Social e Direitos Humanos e equipe do Departamento de Água e Esgoto.</p>
	<p>b) Monitoramento - “Aferição do Cumprimento das Metas” Resultado do Monitoramento A Meta foi alcançada? Justificar: Sim, foi possível trabalhar com os usuários a respeito do uso consciente da água, reforçar a importância de políticas para as mulheres, proporcionar momento de lazer e socialização. Avanços: Não houve avanços. Dificuldades: Não houve dificuldades. Proposta de Superação das Dificuldades: Não houve dificuldades a serem superadas.</p>

3.3. AVALIAÇÃO DA OFERTA SOCIOASSISTENCIAL

Os Impactos Sociais Esperados foram alcançados?	<p>Sim, conforme os Impactos Sociais Esperados estão descritos abaixo, durante esse 1º trimestre de 2023 foi possível atingir os mesmos ao longo dos encontros, atividades e dinâmicas nos grupos de convivência, o Serviço Socioassistencial cada vez mais vem trabalhando para adquirir visibilidade no território. São manifestados por meio de verbalizações, comportamentos e observações. As ações trazem para as famílias, resultados positivos, é evidente que também existem alguns desafios no meio do caminho trilhado, alguns demonstraram dificuldades para a participação por suas diversas causas, mas a equipe de trabalho do SCFV incansavelmente busca estratégias para melhorar o desempenho de suas ações, com essas conversas muitos problemas puderam ser solucionados e/ou minimizados. O trabalho exercido caminha sob o tempo dos usuários que em muitas vezes não é rápido como se espera, mas se existe cuidado, trabalho ético, afeto e proteção para atingir os objetivos, sejam os do próprio Serviço Socioassistencial, assim como as expectativas das colaboradoras. Portanto, houve sim a Redução da ocorrência de situações de vulnerabilidade social; Prevenção da ocorrência de riscos sociais, seu agravamento ou reincidência; Aumento de acessos a serviços socioassistenciais e setoriais; Ampliação do acesso aos direitos socioassistenciais; Melhoria da qualidade de vida dos usuários e suas famílias; Aumento no número de jovens que conheçam as instâncias de denúncia e recurso em casos de violação de seus direitos; Aumento no número de jovens autônomos e participantes na vida familiar e comunitária, com plena informação sobre seus direitos e deveres junto a outras políticas públicas, reduzir índices de: violência entre os jovens; uso/abuso de drogas, doenças sexualmente transmissíveis e gravidez precoce; Melhoria da condição de sociabilidade das pessoas adultas e idosas; Redução e Prevenção de situações de isolamento social e de institucionalização.</p>
Avanços:	Não houve avanços.
Dificuldades:	Não houve dificuldades.
Proposta de Superação das Dificuldades:	Não houve dificuldades a serem superadas.

3.4. RELAÇÃO DO PÚBLICO ALVO ATENDIDO

Informações dos 76 usuários encontram-se nos arquivos

3.5. RELAÇÃO DE ATENDIDOS (AS) – APOIO/CONCESSÃO DE BENEFÍCIO EVENTUAIS - Cesta Básica Emergencial

Informações dos 117 usuários encontram-se nos arquivos

3.6. RELAÇÃO DE ATENDIDOS (AS) – APOIO/CONCESSÃO DE BENEFÍCIO EVENTUAIS - Programa Viva Leite

Informações dos 76 usuários encontram-se nos arquivos

3.7. RELAÇÃO DE INSCRITOS (AS) – APOIO/INCLUSÃO PRODUTIVA – Cursos

Informações dos 18 usuários encontram-se nos arquivos

4. RELAÇÃO DE DOCUMENTOS DE COMPROVAÇÃO DO CUMPRIMENTO DA OFERTA SOCIOASSISTENCIAL⁴

ANEXOS	DOCUMENTOS ⁵
Anexo A:	Plano de Acompanhamento Familiar
Anexo B:	Prontuário Familiar
Anexo C:	Ficha Pré-Cadastro
Anexo D:	Documentos do Programa Viva Leite
Anexo E:	Recibo de Remessa Cestas Básicas – Fundo Social
Anexo F:	Certificados de Capacitações da equipe de trabalho SCFV
Anexo G:	Lista de Interessados – Passeio ao DAE
Anexo H:	Termo de Consentimento de Uso de Dados Pessoais
Anexo I:	Convite – Ação referente ao Dia Internacional da Mulher
Anexo J:	Convite – Curso de Depilação Facial com linha
Anexo K:	Convites – Busca Ativa
Anexo L:	Folder – Divulgação do SCFV
Anexo M:	Cardápios de Lanches janeiro, fevereiro e março de 2023
Anexo N:	Pautas (Reuniões de Trabalho)
Anexo O:	Lista de Presença (Reuniões de Trabalho)
Anexo P:	Listas de Presença (Grupos de Convivência)
Anexo Q:	Fotos (Grupos de Convivência)

5. OBSERVAÇÕES GERAIS

Neste 1º trimestre do ano que corresponde aos meses de janeiro, fevereiro e março de 2023 a equipe de trabalho do SCFV realizou as atividades conforme o Plano de Trabalho - ADITIVO AO TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 105/2022 SETEMBRO DE 2022 A MARÇO DE 2023, tendo em vista algumas alterações com base nas necessidades encontradas e registradas neste documento de referência no quadro 3.1.3. ATIVIDADES EM GRUPO (OFICINAS PEDAGÓGICAS) com a inclusão de mais um quadro de Atividades Extras. Também foi elaborado novo Plano de Trabalho - 2º ADITIVO AO TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 105/2022 ABRIL DE 2023 A MARÇO DE 2024 de acordo com as orientações da Secretaria de Assistência Social e Desenvolvimento Humano. Os acompanhamentos com usuários foram realizados durante todo o trimestre de referência, após o retorno das férias da equipe de trabalho SCFV que ocorreu no dia 04 de janeiro de 2023. O retorno das atividades em grupos, após a organização da equipe de trabalho SCFV ocorreu no dia 16 de janeiro de 2023 através de telefonemas, aplicativos de mensagem, visitas domiciliares e atendimento presencial e a partir do dia 24 de janeiro de 2023 houve o retorno dos encontros de grupos. Ainda no mês de janeiro houve contratação da terceira Educadora Social e alteração no cargo de Auxiliar de educadora Social do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos. Ainda nos meses de janeiro, fevereiro e março, houve a ação de Busca Ativa para as famílias do território de referência, identificadas pelo Benefício Eventual Emergencial na forma de auxílio alimentação (cesta básica), as famílias do Programa Viva Leite, Inclusão Produtiva, e demais ações do SCFV como passeio ao DAE e Reunião do CRAS com as famílias que estão em descumprimento com o Programa de Transferência de Renda - Bolsa Família. Além de trabalhar com referenciados e encaminhados pelo CRAS São Manoel através de contatos telefônicos e atendimentos presenciais. Houve ações de divulgação nas redes sociais via Whatsapp sobre o SCFV, campanhas, avisos e orientações sobre Programas, Projetos e Serviços disponibilizados pela Prefeitura Municipal de Americana encaminhando principalmente a população atendida do território. Ressalta-se que houve reuniões com a Coordenadora Geral e Pedagógica da Entidade, com demais profissionais da Rede Socioassistencial e do Sistema de Garantia de Direitos de Crianças e Adolescentes, para discussões de caso, identificar a melhor forma de executar as ações, planejar atividades e organizar o trabalho interno, monitorar e traçar estratégias das ações

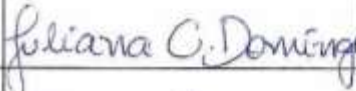
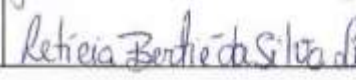
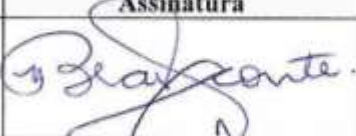

⁴ Relação de Documentos de comprovação do cumprimento da Oferta Socioassistencial: Lista de presença, fotos, pesquisa de satisfação, relatórios de reuniões, instrumentais de apuração dos indicadores.

⁵ Documentos: Informar apenas o nome do documento neste quadro e anexar o arquivo no verso do relatório.

SCFV. Ainda mais, no mês de janeiro, fevereiro e março houve para equipe de trabalho SCFV Capacitações conforme descritos no quadro de 2.3. GESTÃO DO TRABALHO – GESTÃO DE PESSOAS (Educação Permanente). A respeito das ações para os usuários foi realizada uma parceria com Secretaria de Meio Ambiente, em especial a Unidade de Educação Ambiental e ainda, parceria com o Barco Escola e Estação de Tratamento de Água de Americana com o passeio realizado em março, em atenção à "Semana da Água", onde o grupo da terceira idade e população da faixa etária de mais de 60 anos puderam participar. Todas as ações do SCFV ainda mantiveram os protocolos e os critérios em relação à pandemia COVID-19 uso de máscaras, álcool e gel e limpeza do espaço e materiais.

6. IDENTIFICAÇÃO DOS RESPONSÁVEIS PELO RELATÓRIO

ELABORAÇÃO DO RELATÓRIO:

Nome	Função	Assinatura
Juliana Cibele Domingos CRP 06/1769-65	Coordenadora do SCFV	
Leticia Bertie da Silva Lopes CRESS 66075	Assistente Social A	
COORDENAÇÃO E DIRETORIA:		
Nome	Função	Assinatura
Maria Aparecida P. Brás Conte Pedagoga / Registro nº. 17.354	Coordenadora Geral e Pedagógica	
Luiz Carlos Claret Rosa RG 8.514.317-0	Presidente Executivo	



ANEXOS



ANEXO A

PLANO DE ACOMPANHAMENTO FAMILIAR

Oferta Socioassistencial: Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos

Responsável Familiar:

Usuário: _____ Data de Nascimento: _____

Técnico (a) de Referência: _____

Data de Inclusão: _____ Data do Encerramento: _____

PERFIL DA FAMÍLIA / SITUAÇÕES IDENTIFICADAS

- Situação de Extrema Pobreza
- Beneficiária do Programa Bolsa Família
- Em Descumprimento de Condicionalidades do Programa Bolsa Família
- Beneficiário do Benefício de Prestação Continuada PCD P. Idosa
- Encaminhada pelo CREAS
- Demanda de Saúde Mental
- Usuários de Substâncias Psicoativas
- Criança/Adolescente em SCFV
- Pessoa Idosa em SCFV
- Em Acompanhamento pelo PAIF
- Outros:

PÚBLICO PRIORITÁRIO

- Em Situação de Isolamento
- Trabalho Infantil
- Vivência de Violência e/ou Negligência
- Fora da escola ou defasagem escolar superior a 2 anos
- Em Situação de Acolhimento
- Em Cumprimento de MSE em meio aberto
- Egressos de Medidas Socioeducativas
- Situação de Abuso e/ou Exploração Sexual
- Com Medidas de Proteção do ECA
- Crianças e Adolescentes em Situação de Rua
- Vulnerabilidade que diz respeito às Pessoas Com Deficiência

OBJETIVOS

POTENCIALIDADES IDENTIFICADAS	VULNERABILIDADES IDENTIFICADAS

AÇÕES / METAS	RESPONSABILIDADE		AÇÃO EFETIVADA	
	OSC	FAMÍLIA	SIM	NÃO
Atendimento familiar e individual				
Ações que contribuem no desenvolvimento e proteção do usuário				
Promover acessos a benefícios e Serviços Socioassistenciais				

AVALIAÇÃO - FAMÍLIA - RESULTADOS E AQUISIÇÕES

ENCERRAMENTO

Data: _____

Obs. Elaborar o Relatório de Encerramento ao Equipamento de Referência conforme documento de contra referência.



ANEXO B

Serviço de Orientação Multidisciplinar para Adolescentes de Americana



Praça dos Expedicionários, 29 - Vila Medon - Americana/SP CEP 13465-109

Fone: (19) 3461.2495

Soma Americana

CNPJ 44682979/0001-09 - www.soma-americana.com.br soma@soma-americana.com.br

**SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS - CRAS SÃO MANOEL
PRONTUÁRIO FAMILIAR**

I - DADOS PESSOAIS			
NOME:			
RG:	CPF:	NIS:	PCD ou PTM:
DATA NASCIMENTO:	FEM.	MASC.	
NATURALIDADE:	ETNIA:		
ENDEREÇO:	Nº:	COMPLEMENTO:	
BAIRRO:			
TELEFONE:			
ESCOLARIDADE:	ESCOLA:		
RELIGIÃO:			
II - DADOS PESSOAIS DOS RESPONSÁVEIS			
PAI () PADRASTO ()			
NOME:			
DATA NASCIMENTO:	ESTADO CIVIL:		
RG:	CPF:		
LOCAL DE TRABALHO:	TELEFONE:		
PROFISSÃO:	PENSÃO:		
RELACIONAMENTO FAMILIAR:			
MÃE () MADRASTA ()			
NOME:			
DATA NASCIMENTO:	ESTADO CIVIL:		
RG:	CPF:		
LOCAL DE TRABALHO:	TELEFONE:		
PROFISSÃO:			
RELACIONAMENTO FAMILIAR:			
RESPONSÁVEL () INSTITUIÇÃO ()			
TERMO DE GUARDA: SIM <input type="checkbox"/> NÃO <input type="checkbox"/>			
TERMO DE GUARDA NO:			
NOME:			
PARENTESCO:	DATA DE NASCIMENTO:		
RESPONSÁVEL DESDE:			
RG:	CPF:		
PROFISSÃO:	TELEFONE:		
HISTÓRICO FAMILIAR:			



ANEXO C

Serviço de Orientação Multidisciplinar para Adolescentes de Americana

Praça dos Expedicionários, 29 - Vila Medon - Americana/SP CEP 13465-109
Fone: (19) 3461.2495
CNPJ 44682979/0001-09 - www.soma-americana.com.br soma@soma-americana.com.br

SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS - CRAS SÃO MANOEL

CADASTRO

I - DADOS PESSOAIS DO PARTICIPANTE

NOME: _____

ENDEREÇO: _____ Nº: _____ COMPLEMENTO: _____

BAIRRO: _____

TELEFONE: _____

II - COMPOSIÇÃO FAMILIAR

NOME	PARENTESCO	IDADE

Se Gestante, identificar meses de gestação; Identificar Pessoa com Deficiência; Identificar Pessoa com Transtorno Psicológico.

III - INFORMAÇÕES SOBRE A PARTICIPAÇÃO NO SERVIÇO

A FAMÍLIA FAZ OU JÁ FEZ USO DOS SERVIÇOS DA ASSISTÊNCIA SOCIAL? _____

IV - OBSERVAÇÕES

Americana, ____ de ____ de ____

ANEXO D

PROGRAMA VIVA LEITE - GOVERNO ESTADUAL

Cota mês de JANEIRO/2023= 6300 litros

Empresa Fornecedor: Serramar Laticínios - Serrana SP

Quantidade por dia conforme quadro abaixo.

Local	nº	QUAR	QUAR	QUAR	QUA
		04	11	18	25
		4L	4L	4L	3L
1. Cruzada das Senhoras Católicas Polo centro Avenida G de Julho, n141 Centro tel. (19) 34611667	10	40	40	40	30
2. SOMA Rua São Marcos, 378 Bairro São Manoel tel. (19) 34686605	68	272	272	272	204
3. APAM Praia Azul R: Maranhão, nº1437 cep. 13476-735 tel. 19 98964-1431	75	300	300	300	225
4. SESP - CRAS Mathiensen R: Pica Pau, nº 80 tel. (19) 3407-5128	99	396	396	396	297
5. Diocese São Judas Tadeu Rua Emilio Cajamba, 422 Bairro: São Jeronimo tel. 19 3407-6446	60	240	240	240	180
6. Cruzada das Senhoras Católicas - Polo Antônio Zanaga Rua Cruz e Souza, n30 Bairro: Ant. Zanaga (19) 36016915	89	356	356	356	267
7. Cruzada das Senhoras Católicas Polo Guanabara Rua Botafogo, n 131A, Jd Guanabara. 3461-1657	19	76	76	76	57
TOTAL	420	1680	1680	1680	1260

Telefone: (19) 3471.6770

CEP 13468-180

Rua das Poncianas, nº 1225, Jardim Glória,

Americana - SP

PROGRAMA VIVA LEITE - GOVERNO ESTADUAL

Cota mês de FEVEREIRO/2023= 6300 litros

Empresa Fornecedora: Serramar Laticínios - Serrana SP

Quantidade por dia* conforme quadro abaixo.

Local	nº	QUAR	QUAR	QUAR
		01	08	16
		5L	5L	5L
1. Cruzada das Senhoras Católicas Polo centro- Avenida 9 de Julho, n141 Centro tel. (19) 34611667	10	50	50	50
2. SOMA Rua São Marcos, 378 Bairro São Manoel tel. (19) 34686605	68	340	340	340
3. APAM Praia Azul R: Maranhão, nº1437 cep. 13476-735 tel. 19 98964-1431	75	375	375	375
4. SESPA - CRAS Mathiensen R: Pica Pau, nº 80 tel. (19) 3407-5128	98	490	490	490
5. <u>Diaconia</u> São Judas Tadeu Rua Emilio <u>Colombo</u> , 422 Bairro: São Jeronimo tel. 19 3407-6446	60	300	300	300
6. Cruzada das Senhoras Católicas - Polo Antônio Zanaga- Rua Cruz e Souza, n30 Bairro: Ant. <u>Zanaga</u> , (19) 36016915	89	445	445	445
7. Cruzada das Senhoras Católicas Polo Guanabara Rua Botafogo, n 131A, <u>Jd. Guanabara</u> . 3461-1657	20	100	100	100
TOTAL	420	2100	2100	2100

Telefone: (19) 3471.6770

CEP 13468-180

Rua das Poncianas, nº 1225, Jardim Glória,
Americana - SP

PROGRAMA VIVA LEITE - GOVERNO ESTADUAL

Cota mês de MARÇO/2023= 6285 litros

Empresa Fornecedora: Serramar Laticínios - Serrana SP

Quantidade por dia: conforme quadro abaixo.

Local	nº	QUAR	QUAR	QUAR	QUA
		01	08	15	22
		4L	4L	4L	3L
1. Cruzada das Senhoras Católicas Polo centro- Avenida 9 de Julho, n141 Centro tel. (19) 34611667	8	32	32	32	24
2. SOMA Rua São Marcos, 378 Bairro São Manoel tel. (19) 34686605	64	256	256	256	192
3. APAM Praia Azul R: Maranhão, nº1437 cep. 13476-735 tel. 19 98964-1431	78	312	312	312	234
4. SESP - CRAS Mathiensen R: Pica Pau, nº 80 tel. (19) 3407-5128	95	380	380	380	285
5. Diáconia São Judas Tadeu Rua Emilio Galambo, 422 Bairro: São Jeronimo tel. 19 3407-6446	67	268	268	268	201
6. Cruzada das Senhoras Católicas - Polo Antônio Zanaga- Rua Cruz e Souza, n30 Bairro: Ant. Zanaga, (19) 36016915	87	348	348	348	261
7. Cruzada das Senhoras Católicas Polo Guanabara Rua Botafogo, n 131A, Jd Guanabara. 3461-1657	20	80	80	80	60
TOTAL	419	1676	1676	1676	1257



Planilha mensal de controle de sobras do dia de entrega do Leite

Programa Viva Leite

Ponto de distribuição: SCFU - SANA

Responsáveis pelas entregas: Juliana Cibele Domingos

Data da entrega do controle: / /

Data da entrega	Sobra do dia (em litros)	Assinatura e carimbo dos responsáveis
04/01/2023	80 Litros (sobra)	Juliana C. Domingos
11/01/2023	01 Litro (sobra) 02 Litros (estourado)	Juliana C. Domingos
18/01/2023	43 Litros (sobra)	Juliana C. Domingos
25/01/2023	20 Litros (sobra) 02 Litros (estourado)	Juliana C. Domingos



Planilha mensal de controle de sobras do dia de entrega do Leite

Programa Viva Leite

Ponto de distribuição: SCFV - SOMA

Responsáveis pelas entregas: Juliana Cibele Domingos

Data da entrega do controle: / /

Data da entrega	Sobra do dia (em litros)	Assinatura e carimbo dos responsáveis
01/02/2023	50 Litros (sobra)	Juliana C. Domingos
08/02/2023	74 Litros (sobra) 01 Litro (Estourado)	Juliana C. Domingos
15/02/2023	69 Litros (sobra) 01 Litro (Estourado)	Juliana C. Domingos



Planilha mensal de controle de sobras do dia de entrega do Leite

Programa Viva Leite

Ponto de distribuição: SC.FV - SOVIA

Responsáveis pelas entregas: Juliana Cibele Domingos

Data da entrega do controle: / /

Data da entrega	Sobra do dia (em litros)	Assinatura e carimbo dos responsáveis
01/03/2023	28 Litros (sobra)	Juliana C. Domingos
08/03/2023	31 Litros (sobra)	Juliana C. Domingos
15/03/2023	22 Litros (sobra)	Juliana C. Domingos
22/03/2023	23 Litros (sobra)	Juliana C. Domingos

ANEXO E



Prefeitura Municipal de Americana
Estado de São Paulo
Fundo Social de Solidariedade



RECIBO DE REMESSA

ÓRGÃO SOLICITANTE:= SASDH
RESPONSÁVEL PELA ENTREGA: SOMA - SCFV

Recebemos nesta data do Fundo Social de Solidariedade de Americana:

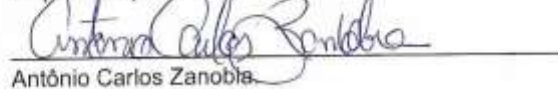
50 Cestas Básicas Recebida do Fundo Social de Americana.

Esses alimentos serão doados aos munícipes em situação vulnerável, inscritos no Cadastro de Benefício Eventual Emergencial (COVID-19) - Cesta Básica.

Declaramos estar cientes de que deverá ser apresentada listagem contendo nome, endereço, data e assinatura por extenso do receptor da doação.

E por ser a expressão da verdade, firmo o presente.
Americana, 23/01/2023

Expedido por:



Antônio Carlos Zanobia
Assistente Social.

RETIRADA NO FUNDO SOCIAL:

Retirei nesta data, no FS, os materiais acima descritos. 23/01/2023





Prefeitura Municipal de Americana
Estado de São Paulo
Fundo Social de Solidariedade



RECIBO DE REMESSA

ÓRGÃO SOLICITANTE:= SASDH
RESPONSÁVEL PELA ENTREGA: SOMA - SCFV

Recebemos nesta data do Fundo Social de Solidariedade de Americana:

50 Cestas Básicas Recebida do Fundo Social de Americana.

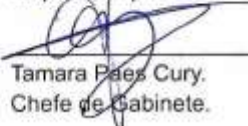
Esses alimentos serão doados aos munícipes em situação vulnerável, inscritos no Cadastro de Benefício Eventual Emergencial (COVID-19) - Cesta Básica.

Declaramos estar cientes de que deverá ser apresentada listagem contendo nome, endereço, data e assinatura por extenso do recebedor da doação.

E por ser a expressão da verdade, firmo o presente.

Americana, 13/02/2023

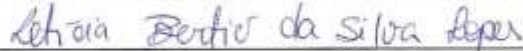
Expedido por:



Tamara Paes Cury.
Chefe de Gabinete.

RETIRADA NO FUNDO SOCIAL:

Retirei nesta data, no FS, os materiais acima descritos. 13/02/2023



Letícia Bertini da Silva Lopes



Prefeitura Municipal de Americana
Fundo Social de Solidariedade



TERMO DE DOAÇÃO

O Fundo Social de Solidariedade de Americana declara a a doação de 50 kit's de alimentos com 11.900 Kg cada, sendo:

- 5 Kg de Arroz;
- 2 Kg de Açúcar
- 1 Kg de Farinha de Trigo;
- 1 Kg de Feijão;
- 1 Kg de Macarrão;
- 1 Litro de Leite;
- 900 ML de Óleo.

- totalizando 595 Kg de alimentos - ao Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos.

Endereço: Rua São Marcos, 378 - São Manoel.

Telefone: 19 3468-6605.



Tamara Paes Cury.
Chefe de Gabinete.



Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos.

Letícia Bertie
Assistente Social
CRESS 66075 

Americana, 13/03/2023.

ANEXO F



PROGRAMA
FamÍlias Fortes

CURSO PARA FACILITADORES DO FAMÍLIAS FORTES

CERTIFICADO

O Ministério da Mulher, da Família e dos Direitos Humanos, por meio da Secretaria Nacional da Família, certifica que **Elisângela de Alencar Sousa** CPF 28497723805 concluiu com sucesso o Curso para Facilitadores do Famílias Fortes, carga horária de 25 horas, e está habilitado(a) para exercer a função de facilitador(a) do Famílias Fortes.

Período de realização: 16 de janeiro de 2023 até 07 de fevereiro de 2023.


Angela Vidal Gandra da Silva Martins
Secretária Nacional da Família


Marcelo Couto Dias
Diretor de Formação, Desenvolvimento e Fortalecimento da Família

SECRETARIA NACIONAL DA FAMÍLIA MINISTÉRIO DA MULHER, DA FAMÍLIA E DOS DIREITOS HUMANOS  **PÁTRIA AMADA BRASIL**
GOVERNO FEDERAL



Autenticidade do documento: avamec.mec.gov.br/#/curso/verificar-autenticidade-documento-conclusao
Registro: Hpspy4xD

Documento emitido pelo ambiente virtual de aprendizagem do Ministério da Educação - AVAMEC



PROGRAMA
FamÍlias Fortes

CURSO PARA FACILITADORES DO FAMÍLIAS FORTES

CERTIFICADO

O Ministério da Mulher, da Família e dos Direitos Humanos, por meio da Secretaria Nacional da Família, certifica que **Isabela Tunucci** CPF 49024141800 concluiu com sucesso o Curso para Facilitadores do Famílias Fortes, carga horária de 25 horas, e está habilitado(a) para exercer a função de facilitador(a) do Famílias Fortes.

Período de realização: 11 de janeiro de 2023 até 07 de fevereiro de 2023.


Angela Vidal Gandra da Silva Martins
Secretária Nacional da Família


Marcelo Couto Dias
Diretor de Formação, Desenvolvimento e Fortalecimento da Família

SECRETARIA NACIONAL DA FAMÍLIA MINISTÉRIO DA MULHER, DA FAMÍLIA E DOS DIREITOS HUMANOS  **PÁTRIA AMADA BRASIL**
GOVERNO FEDERAL



Autenticidade do documento: avamec.mec.gov.br/#/curso/verificar-autenticidade-documento-conclusao
Registro: ESzYFGw4

Documento emitido pelo ambiente virtual de aprendizagem do Ministério da Educação - AVAMEC





CURSO PARA FACILITADORES DO FAMÍLIAS FORTES

CERTIFICADO

O Ministério da Mulher, da Família e dos Direitos Humanos, por meio da Secretaria Nacional da Família, certifica que **Juliana Cibele Domingos** CPF 32971277836 concluiu com sucesso o Curso para Facilitadores do Famílias Fortes, carga horária de 25 horas, e está habilitado(a) para exercer a função de facilitador(a) do Famílias Fortes.

Período de realização: 05 de janeiro de 2023 até 05 de fevereiro de 2023.



Angela Vidal Gandra da Silva Martins
Secretária Nacional da Família



Marcelo Couto Dias
Diretor de Formação, Desenvolvimento e Fortalecimento da Família



Autenticidade do documento: avamec.mec.gov.br/#curso/verificar-autenticidade-documento-conclusao
Registro: SL8eRZbn

Documento emitido pelo ambiente virtual de aprendizagem do Ministério da Educação - AVAMEC





CURSO PARA FACILITADORES DO FAMÍLIAS FORTES

CERTIFICADO

O Ministério da Mulher, da Família e dos Direitos Humanos, por meio da Secretaria Nacional da Família, certifica que **Leticia Bertê da Silva Lopes** CPF 47020044B40 concluiu com sucesso o Curso para Facilitadores do Famílias Fortes, carga horária de 25 horas, e está habilitado(a) para exercer a função de facilitador(a) do Famílias Fortes.

Período de realização: 20 de janeiro de 2023 até 26 de janeiro de 2023.



Angela Vidal Gandra da Silva Martins
Secretária Nacional da Família



Marcelo Couto Dias
Diretor de Formação, Desenvolvimento e Fortalecimento da Família



Autenticidade do documento: avamec.mec.gov.br/#curso/verificar-autenticidade-documento-conclusao
Registro: KkK7uEg

Documento emitido pelo ambiente virtual de aprendizagem do Ministério da Educação - AVAMEC





CURSO PARA FACILITADORES DO FAMÍLIAS FORTES

CERTIFICADO

O Ministério da Mulher, da Família e dos Direitos Humanos, por meio da Secretaria Nacional da Família, certifica que **Vitória Lopes Soares** CPF 44275696840 concluiu com sucesso o Curso para Facilitadores do Famílias Fortes, carga horária de 25 horas, e está habilitado(a) para exercer a função de facilitador(a) do Famílias Fortes.

Período de realização: 10 de janeiro de 2023 até 10 de março de 2023.



Angela Vidal Gandra da Silva Martins
Secretária Nacional da Família



Marcelo Couto Dias
Diretor de Formação, Desenvolvimento e Fortalecimento da Família



Autenticidade do documento: avamec.mec.gov.br/curso/verificar-autenticidade-documento-conclusao
Registro: Y6pXYvM

Documento emitido pelo ambiente virtual de aprendizagem do Ministério da Educação - AVAMEC



CERTIFICADO

O Ministério do Desenvolvimento e Assistência Social, Família e Combate à Fome (CNPJ:05.526.783/0001-65) certifica que **ELISÁSANGELA DE ALENCAR SOUSA**, CPF: **284.977.238-05**, concluiu, com aproveitamento, o curso **Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos para Crianças de 0 a 6 Anos** na modalidade a distância, disponibilizado no período de **16/01/2023 a 13/03/2023**, com carga horária de 30 horas.

Brasília, 13 de março de 2023





CERTIFICADO

O Ministério do Desenvolvimento e Assistência Social, Família e Combate à Fome (CNPJ:05.526.783/0001-65) certifica que **ISABELA TUNUCCI**, CPF: **490.241.418-00**, concluiu, com aproveitamento, o curso **Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos para Crianças de 0 a 6 Anos** na modalidade a distância, disponibilizado no período de **13/01/2023 a 13/03/2023**, com carga horária de 30 horas.

Brasília, 13 de março de 2023



CERTIFICADO

O Ministério do Desenvolvimento e Assistência Social, Família e Combate à Fome (CNPJ:05.526.783/0001-65) certifica que **JULIANA DOMINGOS**, CPF: **329.712.778-36**, concluiu, com aproveitamento, o curso **Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos para Crianças de 0 a 6 Anos** na modalidade a distância, disponibilizado no período de **13/01/2023 a 13/03/2023**, com carga horária de 30 horas.

Brasília, 13 de março de 2023





CERTIFICADO

O Ministério do Desenvolvimento e Assistência Social, Família e Combate à Fome (CNPJ:05.526.783/0001-65) certifica que **LETICIA BERTIÉ DA SILVA LOPES, CPF: 470.200.448-40**, concluiu, com aproveitamento, o curso **Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos para Crianças de 0 a 6 Anos** na modalidade a distância, disponibilizado no período de **01/02/2023 a 13/03/2023**, com carga horária de 30 horas.

Brasília, 13 de março de 2023



CERTIFICADO

O Ministério do Desenvolvimento e Assistência Social, Família e Combate à Fome (CNPJ:05.526.783/0001-65) certifica que **VITÓRIA LOPES SOARES, CPF: 442.756.968-40**, concluiu, com aproveitamento, o curso **Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos para Crianças de 0 a 6 Anos** na modalidade a distância, disponibilizado no período de **13/01/2023 a 13/03/2023**, com carga horária de 30 horas.

Brasília, 13 de março de 2023





SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL
DEPARTAMENTO REGIONAL DE SÃO PAULO



Escola Senai "Prof" João Baptista Salles da Silva"

Av. Brasil, 2801 - Parque Residencial Nardini - Americana

Reconhecida pela Portaria CEE nº 13/84.

CERTIFICADO

APERFEIÇOAMENTO

Excelência no Atendimento ao Cliente

Certificamos que **ELISANGELA DE ALENCAR SOUSA**, R.G. nº **32203345-7/SP**, concluiu com aproveitamento o curso acima identificado, nos termos do inciso I, do § 2º, do artigo 39, da Lei nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996, com duração de ***20*** horas, no período de **21/01/2023** a **04/03/2023**.

Americana, 16 de março de 2023.



Claudia Lourenço Prito
RG 18.478.947/SP
Gerente Administrativo e Financeiro
Reg. 008/98-SENAI/SP



Marcelo Virgílio
RG 15.488.883-1/SP
Diretor de Unid. de Form. Profissional
MEC 11.957/98-SP



SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL
DEPARTAMENTO REGIONAL DE SÃO PAULO



Escola Senai "Profº João Baptista Salles da Silva"
Av. Brasil, 2801 - Parque Residencial Nardini - Americana

Reconhecida pela Portaria CEE nº 13/84.

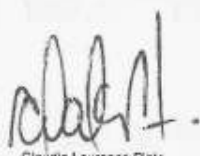
CERTIFICADO

APERFEIÇOAMENTO

Excelência no Atendimento ao Cliente

Certificamos que **ISABELA TUNUCCI**, R.G. nº **592179631/SP**, concluiu com aproveitamento o curso acima identificado, nos termos do inciso I, do § 2º, do artigo 39, da Lei nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996, com duração de *20* horas, no período de **21/01/2023 a 04/03/2023**.

Americana, 16 de março de 2023



Claudia Laurengo Pinto
RG 18.478.947/SP
Gerente Administrativo e Financeiro
Reg. 008/98-SENAVSP

SENAI



Marcelo Virgilio
RG 15.485.883-1/SP
Diretor de Unid. de Form. Profissional
MEC 11.507/98-SP



SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL
DEPARTAMENTO REGIONAL DE SÃO PAULO



Escola Senai "Profº João Baptista Salles da Silva"

Av. Brasil, 2801 - Parque Residencial Nardini - Americana

Reconhecida pela Portaria CEE nº 13/84.

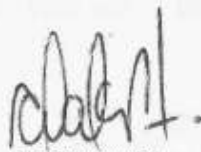
CERTIFICADO

APERFEIÇOAMENTO

Excelência no Atendimento ao Cliente

Certificamos que **JULIANA CIBELE DOMINGOS**, R.G. nº 43987861-5/SP, concluiu com aproveitamento o curso acima identificado, nos termos do inciso I, do § 2º, do artigo 39, da Lei nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996, com duração de *20* horas, no período de 21/01/2023 a 04/03/2023.

Americana, 16 de março de 2023



Cláudia Lourenço Pinto
RG 18.478.647/SP
Gerente Administrativo e Financeiro
Reg. 008/98-SENAI/SP

SENAI



Marcelo Virgílio
RG 15.489.883-1/SP
Diretor de Unid. de Form. Profissional
MEC 11.957/98-SP



SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL
DEPARTAMENTO REGIONAL DE SÃO PAULO



Escola Senai "Profº João Baptista Salles da Silva"
Av. Brasil, 2801 - Parque Residencial Nardini - Americana

Reconhecida pela Portaria CEE nº 13/84.

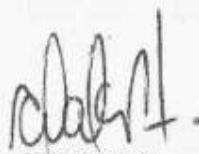
CERTIFICADO

APERFEIÇOAMENTO

Excelência no Atendimento ao Cliente

Certificamos que **LETICIA BERTIÉ DA SILVA LOPES**, R.G. nº **53840460-7/SP**, concluiu com aproveitamento o curso acima identificado, nos termos do inciso I, do § 2º, do artigo 39, da Lei nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996, com duração de *20* horas, no período de **21/01/2023** a **04/03/2023**.

Americana, 16 de março de 2023



Cláudia Lourenço Pinto
RG 18.478.947/SP
Gerente Administrativo e Financeiro
Reg. 006/98-SENAI/SP

SENAI



Marcelo Virgílio
RG 15.489.883-1/SP
Diretor de Unid. de Form. Profissional
MEC 11.957/98-SP



SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL
DEPARTAMENTO REGIONAL DE SÃO PAULO



Escola Senai "Profº João Baptista Salles da Silva"

Av. Brasil, 2801 - Parque Residencial Nardini - Americana

Reconhecida pela Portaria CEE nº 13/84.

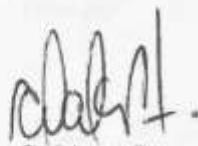
CERTIFICADO

APERFEIÇOAMENTO

Excelência no Atendimento ao Cliente

Certificamos que **VITORIA LOPES SOARES**, R.G. nº **55605372-2/SP**, concluiu com aproveitamento o curso acima identificado, nos termos do inciso I, do § 2º, do artigo 39, da Lei nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996, com duração de ***20*** horas, no período de **21/01/2023 a 04/03/2023**.

Americana, 22 de março de 2023.



Cláudia Lourenço Pinto
RG 15.478.947/SP
Gerente Administrativo e Financeiro
Reg. 008/98-SENAI/SP

SENAI



Marcelo Virgílio
RG 15.485.083-1/SP
Diretor de Unid. de Form. Profissional
MEC 11.957/98-SP



ANEXO G

Interessados - Visita ao DAE				
Nº	Nome	Data de Nascimento	Telefone	Presença
1	Elisângela de Alencar Sousa	26/11/1978	Funcionária do SOMA	ok
2	Juliana Cibele Domingos	25/11/1984	Funcionária do SOMA	ok
3	Cicera palmeira Eugênio	27/07/1960	19 98227-1406	ok
4	Amélia Roco Prando	08/07/1960	19 99167-9868	ok
5	Mércia Cristina Victorino Dos Santos	10/05/1961	19 992475515	ok
6	Joana Antônia Picone	14/06/1953	19 34685330	ok
7	Helena Cafe de Brito	03/09/1963	19 98389-0798	ok
8	Silvia Maria Marques Terzi	13/09/1959	19 98902-4846	ok
9	Tereza Ogura	21/05/1947	19 98259-1958	ok
10	Julio Ogura	13/07/1941	19 98259-1958	ok
11	Maria Elisabete de Campos	08/07/1960	19 991110016	ok
12	Maria Margarida dos Santos Brassetto	20/07/1946	19 991114860	ok
13	Inácia Maria da Conceição	01/08/1939	19 991045047	ok
14	Nelci da Silva	11/07/1951	19 99219-3555/3468-3559	ok
15	Maria de Lourde Costa	05/05/1951	19 992648581	F
16	Maria Olga Pezzato	02/07/1947	19 98205-9809	ok
17	Benedito Pezzato	17/12/1945	19 98205-9809	ok
18	Arlete Binoto Soares	15/03/1947	(19) 991211447	ok
19	Lourdes Aparecida da Rocha Menoni	24/03/1962	19 99697-0566	ok
20	Mariusia de Freitas Vicentin	31/07/1960	18 99783-3108	ok
21	Terezinha barbosa de Freitas	03/10/1940	19 99783-3108	ok
22	Josefina Brichi Zagheti	04/07/1950	(19) 992214785	ok
23	Amelia Borges Oliveira Tonon	07/01/1951	(19) 998196782	ok
24	Ana Cleudis Santos da Conceição	11/05/1967	(19) 99366-4152	ok
25	Orlanda Bueno Viella	17/07/1938	(19) 98259-1958	F
26	Neusa de Oliveira	15/08/1938	(19) 99193-1816	ok
27	Maude B. Bolzan	18/02/1944	(19) 3478-1357	ok
28	Célia Gomes de Andrade Cardoso de Lima	30/05/1957	(19) 3648-1011	ok



ANEXO H

Serviço de Orientação Multidisciplinar para Adolescentes de Americana



Praça dos Expedicionários, 29 – Vila Medon – Americana/SP CEP 13465-109

Fone: (19) 3461.2495

Soma Americana

CNPJ 44682979/0001-09 – www.soma-americana.com.br soma@soma-americana.com.br

TERMO DE CONSENTIMENTO DE USO DE DADOS PESSOAIS

USUÁRIO - CRIANÇA E ADOLESCENTE <i>(Pessoa a quem se referem os dados pessoais que são objeto de tratamento)</i>	
Usuário:	
RG:	CPF:
RESPONSÁVEL LEGAL PELO USUÁRIO	
Nome completo:	
RG:	CPF:

O **SERVIÇO DE ORIENTAÇÃO MULTIDISCIPLINAR PARA ADOLESCENTES DE AMERICANA - SOMA - AMERICANA**, organização da sociedade civil, beneficente e de assistência social, constituída em 16 de julho de 1961, pela união de pessoas organizadas e voluntárias sem fins lucrativos, sem vinculação político-partidária ou religiosa, com sede na Cidade de Americana, Estado de SP, na Praça dos Expedicionários, 29, CEP 13465-109, inscrita no CNPJ sob nº 44.682.979/0001-09, aqui denominado como **CONTROLADOR**, considerando as obrigações impostas pela nova Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – “LGPD” (Lei nº 13.709/2018), vem, por meio deste, comunicar as regras de privacidade e proteção de dados que devem ser observadas por seus Usuários (crianças e adolescentes) e/ou Responsáveis Legais no compartilhamento de dados, em todas as suas relações enquanto participantes do **Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos – Território do CRAS São Manoel**.

1. Ao assinar o presente termo, o Usuário e seu Responsável Legal consentem e concordam, por livre e espontânea vontade, que o **SOMA – Americana (executor do SCFV)**, tome decisões referentes ao tratamento de seus dados pessoais, envolvendo operações como as que se referem a coleta, produção, recepção, classificação, utilização, acesso, reprodução, transmissão, distribuição, processamento, arquivamento, armazenamento, eliminação, avaliação ou controle da informação, modificação, comunicação, transferência, difusão ou extração.
2. O Usuário e seu Responsável Legal autorizam o Controlador a realizar o tratamento dos seguintes dados pessoais e sensíveis, para os fins que serão relacionados nas cláusulas seguintes:
 Nome completo; Data de nascimento; Carteira de Identidade (RG); Cadastro de Pessoas Físicas (CPF); Sexo; Nacionalidade; Naturalidade; Estado Civil; CTPS física e/ou digital; Foto 3x4 e/ou imagem; Endereço completo; Números de telefone, WhatsApp e endereços de e-mail; Comunicação, verbal e escrita, mantida entre o Usuário e seu Responsável Legal e o Controlador; Avaliação de Relações e Interações Interpessoais; Nível de Escolaridade; Deficiências e necessidades socioassistenciais especiais; Questionário sobre a saúde, questões socioeconômicas, sobre a qualidade de vida e sua satisfação com os temas trabalhados no SCFV; Rendimento e aproveitamento nos grupos realizados.
3. O Usuário e seu Responsável legal autorizam que o Controlador utilize os dados pessoais listados neste termo e dos constantes no formulário para inclusão no SCFV que faz parte do presente, para as seguintes finalidades, além das previstas no art. 7º da Lei 13.709/2018:
 - a. Permitir que o Controlador identifique e entre em contato com o Usuário e/ou seu Responsável Legal;
 - b. Para cumprimento de obrigações decorrentes da legislação, principalmente as de Assistência Social a que está inserido o SOMA - Americana (Ministério da Cidadania e Secretarias de Assistência Social) e de obrigações impostas por órgãos de fiscalização(TCU/CGU/SIT/MPT);



Serviço de Orientação Multidisciplinar para Adolescentes de Americana



Praça dos Expedicionários, 29 - Vila Medon - Americana/SP CEP 13465-109

Fone: (19) 3461.2495

Soma Americana

CNPJ 44682979/0001-09 - www.soma-americana.com.br soma@soma-americana.com.br

- c. Possibilitar que o Controlador acione o Usuário e/ou seu Responsável Legal para tratar de todas as obrigações relacionadas a sua inclusão no Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, entabulado entre as partes.
4. O Controlador fica autorizado a compartilhar os dados pessoais do Usuário e/ou Responsável Legal com outros agentes de tratamento de dados, caso seja necessário para as finalidades listadas neste termo, observados os princípios e as garantias estabelecidas na LGPD e com as seguintes finalidades:
- a. Entre as Organizações da Sociedade Civil; Órgãos Públicos; CMAS; CMDCA; Conselho Tutelar e demais componentes da Rede de Serviços Socioassistenciais;
 - b. Serviços de mídias sociais e mídias espontâneas;
5. Ao Controlador, é permitido manter e utilizar os dados pessoais do Usuário durante todo o período de sua participação no Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos e após o seu desligamento para cumprimento de obrigações legais ou impostas por órgãos de fiscalização, nos termos dos artigos 7º e 16 da Lei nº 13.709/2018, ou ainda, deverá permanecer com os seus dados pelo período mínimo de guarda de documentos;
6. Caso seja necessário o compartilhamento de dados com terceiros que não tenham sido relacionados nesse termo ou qualquer alteração contratual posterior, será ajustado novo termo de consentimento para este fim (§ 6º do artigo 8º e §2º do artigo 9º da Lei nº 13.709/2018);
7. Caso seja necessário, fica autorizado pelo Usuário e seu Responsável Legal inserir o seu WhatsApp em grupo, para receber mensagens do SOMA, de cunhos profissionais e pedagógicos até o seu respectivo término e ainda, divulgar sua imagem e/ou vídeos, enquanto Usuário participante do SCFV, em mídias sociais da Entidade (Facebook, Instagram e Site), tanto em atividades de grupo como eventos e passeios.

Local e data	_____ de _____ de 20____
Assinatura do(a) Usuário (a):	
Assinatura do Responsável Legal pelo(a) Usuário:	

ANEXO I



ANEXO J



EMPREENDA RÁPIDO

CAPACITAÇÃO TÉCNICA E EMPREENDEDORA GRATUITA

APRENDA TÉCNICAS DE DEPILAÇÃO FACIAL COM LINHA

03/04 à 25/04 - 13h às 17h
SEGUNDA/TERÇA/QUARTA

LOCAL do Curso: CRAS São Manoel – Rua São Thiago, 320

INSCRIÇÕES – SCFV/SOMA – Tel: 3468-6605 – 98164-4222
CRAS SÃO MANOEL – Tel: 3468-6103

The advertisement features a close-up image of a woman's face with tweezers and a brush. The text is arranged in a structured layout with a blue background for the main title and dates. Logos of partner organizations are displayed at the bottom.

ANEXO K



SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS

GRUPOS

Público Alvo

Crianças
Adolescentes
Adultos
Gestantes
Idosos

Documentos necessário

- RG
 - CPF
 - NIS
 - COMPROVANTE DE ENDEREÇO
- 

Atividades:

Brincadeiras / Passeios / Eventos / Meio Ambiente, Família, Comunidade, entre outros temas.

Rua São Marcos, 378 - São Manoel
Telefone: 3468-6605 / (19) 98164-4222
CONTAMOS COM VOCÊ !!!



ANEXO L



Serviço de Orientação Multidisciplinar
para Adolescentes de Americana

**SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E
FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS**



S C F V



SOMA - Americana



A Entidade SOMA - Americana é uma associação civil, beneficente e de assistência social, constituída em 16 de julho de 1961 e tem por objetivo atender as necessidades dos adolescentes na descoberta do seu futuro profissional, capacitando-os para sua Iniciação profissional e promover sua integração ao mundo do trabalho, oferecendo complementação e acompanhamento do ensino regular, visando seu desenvolvimento pessoal, pedagógico e psicossocial, na perspectiva do fortalecimento de suas potencialidades e visão de futuro.

Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos - SCFV



O Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV), executado pelo SOMA no território do CRAS São Manoel, é um Serviço de Proteção Social Básica do SUAS, que dispõe de um conjunto de ações e/ou oficinas pedagógicas realizadas em grupos, organizado de modo a garantir aquisições progressivas aos seus usuários, de acordo com seu ciclo de vida, complementando o trabalho social com famílias e prevenindo a ocorrência de situações de risco social. Além disso, o SCFV fortalece as relações familiares e comunitárias e promove a integração e troca de experiências entre os participantes, valorizando o sentido da vida coletiva.

GRUPOS

O SCFV é realizado em grupos, a fim de complementar o trabalho social com famílias e prevenir a ocorrência de situações de risco social. A intervenção social planejada cria situações desafiadoras, estimula e orienta os usuários na construção e reconstrução de suas histórias e vivências individuais e coletivas, na família e no território, de modo a ampliar trocas culturais e de vivências, desenvolver o sentimento de pertencimento e de identidade, fortalecer vínculos familiares e incentivar a socialização e a convivência comunitária.

HORÁRIOS

Terça-Feira: Adolescentes - 9H às 11H e/ou 13:30H às 15:30H

Quarta-Feira: Crianças e Adultos - 9H às 11H e/ou Crianças - 13:30H às 15:30H

Quinta-Feira: Adolescentes e Idosos - 9H às 11H e/ou Adolescentes - 13:30H às 15:30H

Sexta-Feira: Crianças - 9H às 11H e/ou 13:30H às 15:30H

📍 Rua São Marcos, nº378, São Manoel - Americana/SP

☎ (19) 3468-6605 | 98164-4222

🌐 www.soma-americana.com.br

📍 SOMA - Americana

📱 @somaamericana

ANEXO M

Serviço de Orientação Multidisciplinar para Adolescentes de Americana - SOMA - Americana				
Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos - Território CRAS São Manoel				
Cardápio de Lanches - Mês de Janeiro 2023				
1ª Oficina de Janeiro 2023				
DIAS	3ª FEIRA	4ª FEIRA	5ª FEIRA	6ª FEIRA
	24/01/2023	25/01/2023	26/01/2023	27/01/2023
BEBIDA	Refrigerante	Suco	Suco	Suco
LANCHE	Cachorro Quente de Forno e Gelatina	Cachorro Quente de Forno e Gelatina	Rosquinha de Coco e Pipoca	Rosquinha de Chocolate e Pipoca
2ª Oficina de Janeiro 2023				
DIAS	3ª FEIRA	4ª FEIRA	5ª FEIRA	6ª FEIRA
	31/01/2023			
BEBIDA	Suco			
LANCHE	Bolo de Milho e Gelatina			

Serviço de Orientação Multidisciplinar para Adolescentes de Americana - SOMA - Americana				
Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos - Território CRAS São Manoel				
Cardápio de Lanches - Mês de Fevereiro 2023				
1ª Oficina de Fevereiro 2023				
DIAS		4ª FEIRA	5ª FEIRA	6ª FEIRA
		01/02/2023	02/02/2023	03/02/2023
BEBIDA		Suco	Suco	Suco
LANCHE		Bolo de Milho e Gelatina	Pão de forma com presunto e queijo Banana	Pão de forma com presunto e queijo Banana
2ª Oficina de Fevereiro 2023				
DIAS	3ª FEIRA	4ª FEIRA	5ª FEIRA	6ª FEIRA
	07/02/2023	08/02/2023	09/02/2023	10/02/2023
BEBIDA	Achocolatado	Achocolatado	Suco	Suco
LANCHE	Pão de queijo e maçã	Pão de queijo e maçã	Bolacha água e sal com manteiga e pavê	Bolacha água e sal com manteiga e pavê
3ª Oficina de Fevereiro 2023				
DIAS	3ª FEIRA	4ª FEIRA	5ª FEIRA	6ª FEIRA
	14/02/2023	15/02/2023	16/02/2023	17/02/2023
BEBIDA	Achocolatado	Achocolatado	Suco	Suco
LANCHE	Biscoito de polvilho e biscoito maisena	Biscoito de polvilho e biscoito maisena	Bolo de chocolate e maçã	Bolo de chocolate e maçã
4ª Oficina de Fevereiro 2023				
DIAS	3ª FEIRA	4ª FEIRA	5ª FEIRA	6ª FEIRA
	21/02/2023	22/02/2023	23/02/2023	24/02/2023
BEBIDA		Suco	Suco	Suco
LANCHE	Feriado	Torta de presunto e queijo e pipoca doce	Pão com carne moída e paçoca	Pão com carne moída e paçoca
4ª Oficina de Fevereiro 2023				
DIAS	3ª FEIRA			
	28/02/2023			
BEBIDA	Suco			
LANCHE	Torta de presunto e queijo e pipoca doce			

Serviço de Orientação Multidisciplinar para Adolescentes de Americana - SOMA - Americana					
Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos - Território CRAS São Manoel					
Cardápio de Lanches - Mês de Março 2023					
1ª Semana de Março 2023					
DIAS		4ª FEIRA	5ª FEIRA	6ª FEIRA	
		01/03/2023	02/03/2023	03/03/2023	
BEBIDA		Suco	Achocolatado	Achocolatado	
LANCHE		Torta de Presunto e Queijo e Pipoca Doce	Biscoito água e sal com margarina e Banana	Biscoito água e sal com margarina e Banana	
2ª Semana de Março 2023					
DIAS		3ª FEIRA	4ª FEIRA	5ª FEIRA	6ª FEIRA
		07/03/2023	08/03/2023	09/03/2023	10/03/2023
BEBIDA		Suco	Suco		
LANCHE		Pão de Forma com Patê de Salsicha e Gelatina	Pão de Forma com Patê de Salsicha e Gelatina	Sucrilhos com Leite e Biscoito de Maizena	Sucrilhos com Leite e Biscoito de Maizena
3ª Semana de Março 2023					
DIAS		3ª FEIRA	4ª FEIRA	5ª FEIRA	6ª FEIRA
		14/03/2023	15/03/2023	16/03/2023	17/03/2023
BEBIDA		Suco	Suco	Achocolatado	Achocolatado
LANCHE		Bolo de Limão e Melância	Bolo de Limão e Melância	Biscoito de Polvilho e Rosquinha de Chocolate	Biscoito de Polvilho e Rosquinha de Chocolate
4ª Semana de Março 2023					
DIAS		3ª FEIRA	4ª FEIRA	5ª FEIRA	6ª FEIRA
		21/03/2023	22/03/2023	23/03/2023	24/03/2023
BEBIDA		Suco	Suco	Suco	Suco
LANCHE		Liquidificador com Requeijão e Maçã	Liquidificador com Requeijão e Maçã	Pipoca Salgada e Biscoito Recheado	Pipoca Salgada e Biscoito Recheado
5ª Semana de Março 2023					
DIAS		3ª FEIRA	4ª FEIRA	5ª FEIRA	6ª FEIRA
		28/03/2023	29/03/2023	30/03/2023	31/03/2023
BEBIDA		Suco	Suco		
LANCHE		Bolo de Coco e Gelatina	Bolo de Coco e Gelatina	Iogurte de Morango com Biscoito Wafer	Iogurte de Morango com Biscoito Wafer

ANEXO N

PAUTA REUNIÃO 16/01/2023 – A partir das 09h	
Alteração em Sala das Técnicas	<ul style="list-style-type: none"> • Instalação de régua; • Recolocação da disposição das mesas das técnicas;
Mudança no quadro de funcionários	<ul style="list-style-type: none"> • Integração da 3ª Educadora Social; • Saída da Jovem Aprendiz; • Saída da Auxiliar de Educadora Social; • Contratação de nova Auxiliar de Educadora Social;
Programa Famílias Fortes	<ul style="list-style-type: none"> • Rever sobre o andamento do processo do Programa;
Curso “Excelência no Atendimento ao Cliente”	<ul style="list-style-type: none"> • Realização de curso oferecido pelo SENAI aos funcionários da Entidade;
Relatório Mensal e Trimestral	<ul style="list-style-type: none"> • Alterações na estrutura dos relatórios; • Encaminhamento dos relatórios em PDF e Word para a Coordenação;
Usuários 2022	<ul style="list-style-type: none"> • Levantamento do total de usuários atendidos no SCFV 2022.

PAUTA REUNIÃO 06/02/2023 – A partir das 09h	
Horta Vertical	<ul style="list-style-type: none"> • Verificar a possibilidade;
Reunião CRAS e Fundo Social	<ul style="list-style-type: none"> • Cestas Básicas - Presença do SCFV;
Reunião Famílias Fortes	<ul style="list-style-type: none"> • Dia 08/02 das 10h as 10h40 (online) – Coordenadores – ADIADA;
Programa Viva Leite	<ul style="list-style-type: none"> • Demandas de pessoas procurando sobras de leite;
Ficha Y09	<ul style="list-style-type: none"> • Casos SCFV – Encaminhamentos;
Passeios Idosos	<ul style="list-style-type: none"> • Março – cadastro até 10/02;
Equipamentos para SCFV	<ul style="list-style-type: none"> • Cadeira Giratória e Ventilador;

PAUTA REUNIÃO 27/02/2023 – A partir das 10h	
Passeios Idosos	<ul style="list-style-type: none"> • 14 Idosos Interessados; • Busca Ativa;
Reunião com Adolescentes	<ul style="list-style-type: none"> • Feedback da Atividade do Meio Ambiente; • Roda de Conversa com os Adolescentes pós-atividade Meio Ambiente;
Discussão de Casos	<ul style="list-style-type: none"> • Caso Kauan Antônio e Caso Marcelo;
Agendar Reunião com CRAS	<ul style="list-style-type: none"> • Acompanhamentos de Casos;

PAUTA REUNIÃO 06/03/2023 – A partir das 10h	
Discussão de Casos	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Kauan</u> Alves – Técnica Fernanda; • <u>Raynan</u> Santos – Técnica Fernanda; • <u>Yuri</u> Vieira – Técnica Fernanda; • <u>Jhonatan</u>, <u>Isaque</u> e <u>Evellyn</u> da Silva – Técnica Lucia; • <u>Roseli</u> Maciel – Técnica Lucia; • <u>Bethany</u> da Silva – Técnica Lucia; • <u>Thaina</u> e <u>Kamylli</u> – CREAS; • <u>Gabriel</u> dos Santos – Técnica Solange.
Feedback dos Referenciados	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Fernanda</u> Santos – Técnica Lucia; • <u>Geovana</u> e <u>Samuel</u> Augusto – Técnica Lucia; • <u>Kevin</u> Choque – Técnica Lucia; • <u>Kaleb</u>, <u>Abumhosa</u> e <u>Fernanda</u> Melo – Técnica Lucia; • <u>Samuel</u> Amorim – Técnica Solange; • <u>Ivone</u> do Nascimento – Técnica Solange; • <u>Nair</u> da Silva – Técnica Solange; • <u>Ravi</u> Vidal – Técnica Solange; • <u>Enzo</u> do Nascimento e <u>João</u> de Oliveira – Técnica Solange; • <u>Terezinha</u> de Freitas – Técnica Solange; • <u>Ester</u> de Oliveira – Técnica <u>Creusa</u>dir; • <u>Nickole</u> Mata – Técnica <u>Creusa</u>dir; • <u>Livia</u> Santos – Técnica <u>Creusa</u>dir.

PAUTA REUNIÃO 06/03/2023 – A partir das 14h30	
Feedback da Reunião com CRAS	<ul style="list-style-type: none"> • Breve resumo dos casos apresentados;
Café do Dia das Mulheres	<ul style="list-style-type: none"> • Programação;
Treinamento para Auxiliar de Educadora	<ul style="list-style-type: none"> • Combinado ir direto ao SOMA – Pães;
Controle Km do Carro	<ul style="list-style-type: none"> • Entrega de folhas preenchidas.

PAUTA REUNIÃO 14/03/2023 – A partir das 11h	
Uniformes	<ul style="list-style-type: none"> • Entrega dos uniformes;
Doação dos Brinquedos	<ul style="list-style-type: none"> • 74 brinquedos/ 11 livros infantis;
Café do Dia das Mulheres	<ul style="list-style-type: none"> • Fotos apresentadas e postagem na rede social;
Requisição de itens de Cozinha	<ul style="list-style-type: none"> • Apresentamos as necessidades; • Listagem para de itens a ser entregue de tarde;
Páscoa	<ul style="list-style-type: none"> • Foi discutido possibilidade de compras de chocolates;

PAUTA REUNIÃO 20/03/2023 – A partir das 10h	
Páscoa	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Mimi</u> ovos ou bombons;
Postar no Status do <u>WhatsApp</u>	<ul style="list-style-type: none"> • Divulgação;
Passeio dos Idosos	<ul style="list-style-type: none"> • Lembrete do dia que acontecerá;
Cardápio	<ul style="list-style-type: none"> • Dicas para mudanças;
Desligamentos	<ul style="list-style-type: none"> • Discussão de Caso;
Convite do CRAS para participação	<ul style="list-style-type: none"> • Divulgação no dia 24/03 no momento das adivertências;



ANEXO O

Serviço de Orientação Multidisciplinar para Adolescentes de Americana

SOMA AMERICANA

Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos - Território do CRAS São Manoel

LISTA DE PRESENÇA - REUNIÃO EQUIPE DE TRABALHO SCFV E EQUIPE DO CRAS SÃO MANOEL 16/02/2023

Nº	NOME	CARGO	ASSINATURA
1	Maria Op. P. Brás Conte	Coordenadora	
2	Fátima Lopes Soares	Educadora Social	
3	Elisângela de A. Sousa	Educadora Social	
4	Jiliana C. Domingos	Coordenadora SCFV	Jiliana C. Domingos
5	Letícia Berti de Silva Lopes	Assistente Social A	Letícia Berti
6	Tatiana Sumuaci	Educadora Social	Tatiana Sumuaci

Serviço de Orientação Multidisciplinar para Adolescentes de Americana

SOMA AMERICANA

Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos - Território do CRAS São Manoel

LISTA DE PRESENÇA - REUNIÃO EQUIPE DE TRABALHO SCFV E EQUIPE DO CRAS SÃO MANOEL 16/02/2023

Nº	NOME	CARGO	ASSINATURA
1	Letícia Berti de Silva Lopes	Assistente Social A	Letícia Berti
2	Elisângela de A. Sousa	Educadora Social	
3	Jiliana C. Domingos	Coordenadora SCFV	Jiliana C. Domingos
4	Fátima Lopes Soares	Educadora Social A	
5	Maria Op. P. Brás Conte	Coordenadora	Maria Op. P. Brás Conte
6	Tatiana Sumuaci	Educadora Social A	Tatiana Sumuaci
7	Maria Op. P. Brás Conte	Coordenadora	Maria Op. P. Brás Conte

Serviço de Orientação Multidisciplinar para Adolescentes de Americana

SOMA AMERICANA

Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos - Território do CRAS São Manoel

LISTA DE PRESENÇA - REUNIÃO EQUIPE DE TRABALHO SCFV E EQUIPE DO CRAS SÃO MANOEL 17/02/2023

Nº	NOME	CARGO	ASSINATURA
1	Letícia Berti de Silva Lopes	Assistente Social A	Letícia Berti
2	Jiliana C. Domingos	Coordenadora SCFV	Jiliana C. Domingos
3	Maria Op. P. Brás Conte	Coordenadora SCFV	Maria Op. P. Brás Conte
4	Tatiana Sumuaci	Educadora Social	Tatiana Sumuaci
5	Elisângela de A. Sousa	Educadora Social	
6	Fátima Lopes Soares	Educadora Social A	

Serviço de Orientação Multidisciplinar para Adolescentes de Americana

SOMA AMERICANA

Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos - Território do CRAS São Manoel

LISTA DE PRESENÇA - REUNIÃO EQUIPE DE TRABALHO SCFV E EQUIPE DO CRAS SÃO MANOEL 16/02/2023

Nº	NOME	CARGO	ASSINATURA
1	Christiane Lúcia Tomazini	Psicóloga S. Acad.	
2	Letícia Berti de Silva Lopes	Assistente Social A	Letícia Berti
3	Jiliana C. Domingos	Coordenadora SCFV	Jiliana C. Domingos
4	Letícia Berti de Silva Lopes	Assistente Social A	Letícia Berti
5	Maria Op. P. Brás Conte	Coordenadora	Maria Op. P. Brás Conte
6	Fátima Lopes Soares	Educadora Social A	
7	Letícia Berti de Silva Lopes	Assistente Social A	Letícia Berti
8	Maria Op. P. Brás Conte	Coordenadora	Maria Op. P. Brás Conte
9	Letícia Berti de Silva Lopes	Assistente Social A	Letícia Berti
10	Tatiana Sumuaci	Educadora Social A	Tatiana Sumuaci
11	Lúcia Helena Marques	Assistente Social	
12			
13			
14			



Serviço de Orientação Multidisciplinar para Adolescentes de Americana

SOMA AMERICANA

SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS - TERRITÓRIO DO CRAS SÃO MANOEL

LISTA DE PRESENÇA - RUI NÃO EQUIPE DE TRABALHO SCFV E EQUIPE DO CRAS SÃO MANOEL 06/02/2023

Nº	NOME	CARGO	ASSINATURA
1	Leticia Bertie da Silva Lopes	Assistente Social A	Leticia Bertie
2	Jiliana Cibele Domingos	Coordenadora SCFV	Jiliana C. Domingos
3	Fabiana Lunucci	Educadora Juvenil A	Fabiana Lunucci
4	Marcia Ap. P. Brás Conte	Coordenadora	M. Brás Conte
5	Elisângela de O. Sousa	Educadora Social	
6	Patricia Lopes Soares	Educadora Social A	P

Serviço de Orientação Multidisciplinar para Adolescentes de Americana

SOMA AMERICANA

SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS - TERRITÓRIO DO CRAS SÃO MANOEL

LISTA DE PRESENÇA - RUI NÃO EQUIPE DE TRABALHO SCFV LEIÇÃO

Nº	NOME	CARGO	ASSINATURA
1	Fabiana Lunucci	Educadora Juvenil A	Fabiana Lunucci
2	Elisângela de O. Sousa	Educadora Social	
3	Leticia Bertie da Silva Lopes	Assistente Social A	Leticia Bertie
4	Jiliana Cibele Domingos	Coordenadora SCFV	Jiliana C. Domingos
5	Marcia Brás Conte	Coordenadora	M. Brás Conte
6	Patricia Lopes Soares	Educadora Social A	P
7	Marcia Ap. P. Brás Conte	Coordenadora	M. Brás Conte

Serviço de Orientação Multidisciplinar para Adolescentes de Americana

SOMA AMERICANA

SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS - TERRITÓRIO DO CRAS SÃO MANOEL

LISTA DE PRESENÇA - RUI NÃO EQUIPE DE TRABALHO SCFV E EQUIPE DO CRAS SÃO MANOEL 20/02/23

Nº	NOME	CARGO	ASSINATURA
1	Jiliana Cibele Domingos	Coordenadora SCFV	Jiliana C. Domingos
2	Leticia Bertie da Silva Lopes	Assistente Social A	Leticia Bertie
3	Fabiana Lunucci	Educadora Juvenil A	Fabiana Lunucci
4	Patricia Lopes Soares	Educadora Social A	P
5	Elisângela de O. Sousa	Educadora Social	
6	Marcia Ap. P. Brás Conte	Coordenadora	M. Brás Conte

ANEXO P - Lista de presença

Adultos PCD

Encontros		1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°	8°	9°	10°	11°	12°	13°	14°	15°	16°	17°	18°	19°	20°	21°	22°	23°	24°	25°	26°	27°	
		Mês	Janeiro						Fevereiro				Março				Abril				Maio				Junho			Julho	
Nome		Dias	24	31	7	14	21	28	7	14	21	28	4	11	18	25	2	9	16	23	30	6	13	20	27	4	11	18	25
1	Andressa Regina de Almeida		X	X	X	P	X	P	P	F	F	F																	
2	Antônia Aparecida Guedes		F	F	F	F	X	P	P	P	F	F																	
3	Maicon Guedes da Silva		F	F	F	F	X	P	P	P	F	F																	
4	Maiquele Anjos Castro		F	P	P	P	X	P	P	P	P	P																	
5	Miriã dos Santos		P	P	P	P	X	P	P	P	P	P																	
6	Yuri de Almeida Vital		X	X	X	P	X	P	P	P	F	F																	

Legenda: F - falta / P - presença / X - falta justificada

Adolescentes G1

Encontros		1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°	8°	9°	10°	11°	12°	13°	14°	15°	16°	17°	17°	18°	19°	
		Mês	Janeiro			Fevereiro						Março										
Nome do Adolescente		Dias	24	26	31	2	7	9	14	16	21	23	28	2	7	9	14	16	21	23	28	30
1	Ana Luiza Anastácia Silva		X	X	F	F	X	F	X	F	X	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
2	Bryan Almeida Rosendo		F	F	F	F	F	F	X	F	X	F	P	F	F	P	F	F	F	F	F	P
3	Gabriel Neves Ribeiro		X	X	X	X	X	X	P	P	P	P	P	F	F	P	F	F	F	F	F	F
4	Leticia de Jesus Oliveira da Silva		P	P	P	P	P	F	X	P	X	P	P	P	P	P	P	P	P	F	P	P
5	Maria Fernanda da Silva		P	P	P	P	P	P	X	P	X	P	P	P	P	F	P	P	P	P	P	P
6	Maycon Vinicius dos Santos Souza		P	P	P	P	P	P	X	X	X	P	P	X	P	P	P	P	P	P	P	P

Legenda: F - falta / P - presença / X - falta justificada

Adolescentes G2 A

Encontros		1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°	8°	9°	10°	11°	12°	13°	14°	15°	16°	17°	18°	19°	20°	
Nome do Adolescente	Mês	Janeiro					Fevereiro						Março									
	Dias	24	26	31	2	7	9	14	16	21	23	28	2	7	9	14	16	21	23	28	30	
1	Alex	X	X	X	X	X	X	X	P	X	P	F	P	P	P	P	P	F	F	P		
2	Heloiza de Sousa da Silva	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	P	P	P	X	P	P	P	P	P	P	
3	Marcelo Martins Lopes	F	F	F	F	F	P	X	F	X	F	P	P	F	F	F	P	F	F	P	P	
4	Nikolly Santos Sampaio	P	P	P	P	P	P	X	P	X	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
5	Pâmela Gabrielly Aleixo da Costa	P	P	P	P	P	P	X	P	X	F	P	F	P	P	P	P	P	P	P	P	
6	Richard Almeida Bonfim	F	P	F	P	F	P	X	F	X	F	F	P	F	F	F	F	F	P	F	P	
7	Victor Gabriel Souza	P	P	P	P	F	P	X	F	X	F	P	F	F	F	P	P	P	F	X	F	
8	Davi Ferreira dos Santos	X	X	X	X	X	X	X	P	X	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
9	Raynan Alves dos Santos	P	P	X	P	P	P	X	F	X	F	F	P	P	X	F	P	F	P	P	F	
10	Kauan Carlos Aguiar da Silva	P	P	F	P	P	P	X	P	X	F	P	P	F	P	P	P	F	F	P	P	
11	Janaina Vitória	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	P	P

Adolescentes G2 B

Encontros		1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°	8°	9°	10°	11°	12°	13°	14°	15°	16°	17°	18°	19°	20°	
Nome do Adolescente	Mês	Janeiro					Fevereiro						Março									
	Dias	24	26	31	2	7	9	14	16	21	23	28	2	7	9	14	16	21	23	28	30	
1	Ariely Neves Ribeiro	X	X	X	X	X	X	P	P	X	F	P	P	P	F	P	P	P	P	P	P	
2	Bentley Barceloni Bega	F	F	P	P	P	P	X	F	X	P	F	P	P	P	P	P	P	F	P	P	
3	Bethany Manuely Barceloni Bega	F	F	P	P	P	P	X	F	X	P	F	P	P	P	P	P	P	F	P	P	
4	Christoffer Santos Rodrigues	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	P	F
5	Pyetro Jesus de Almeida	F	F	F	P	F	F	X	F	X	F	F	P	P	P	F	P	F	F	F	P	
6	Theylor Samuel Gomes de Oliveira	F	F	F	P	F	F	X	F	X	F	F	F	F	F	P	P	P	F	P	P	
7	Michael Almeida Bonfim	F	P	F	P	F	F	X	F	X	F	F	F	F	F	F	F	F	P	F	P	
8	Ingrid Lauanny Aleixo da Costa	P	P	P	P	P	P	X	P	X	F	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
9	Gabriel Henrique dos Santos	P	F	P	F	P	P	X	X	X	F	P	F	F	F	F	P	P	F	P	P	
10	Hadassa Luiza Gomes de Santana	P	P	P	F	P	P	X	P	X	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	
11	Livia da Silva Santos	F	F	F	P	P	P	X	F	X	F	F	P	P	F	P	P	P	F	F	F	
12	Isaak Jeferson Lima de Faria	P	P	P	P	P	P	X	P	X	P	F	P	P	P	P	P	P	F	F	P	

Legenda: F - falta / P - presença / X - falta justificada

Adolescentes G2 C

Encontros		1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°	8°	9°	10°	11°	12°	13°	14°	15°	16°	17°	17°	18°
Nome do Adolescente	Mês	Janeiro			Fevereiro								Março							
	Dias	24	26	31	2	7	9	14	16	21	23	28	2	7	9	14	16	21	23	28
1	Cristopher de Paula Soares	F	F	P	P	F	P	X	F	X	F	P	P	P	P	F	F	P	F	F
2	Beatriz	X	X	X	X	X	X	X	P	X	P	F	F	P	P	P	P	P	F	P
3	Gabriel Becari Torres	F	P	P	F	F	P	X	F	X	F	P	P	P	F	P	P	F	F	P
4	Vilmara da Cruz Ferreira	F	F	P	P	P	P	X	F	X	F	F	F	F	F	F	F	P	F	P
5	Ivanilson da Cruz Ferreira	F	F	P	P	P	P	X	P	X	P	F	P	P	P	P	P	P	F	P
6	Rhian Miguel Araújo Alves	F	P	F	F	F	P	X	P	X	F	P	P	P	P	P	P	P	F	P
7	Bruno Macedo Ferreira	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
8	Pedro	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
9	Kauan Roberto Ramos Albaneze	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
10	Luis	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Legenda: F - falta / P - presença / X - falta justificada

Crianças G1

Encontros		1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°	8°	9°	10°	11°	12°	13°	14°	15°	16°	17°	18°	19°	20°
Nome	Mês	Janeiro				Fevereiro								Março							
	Dias	25	27	1	3	8	10	15	17	22	24	1	3	8	10	15	17	22	24	29	31
1	Bruno Macedo Ferreira	X	X	X	X	X	X	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
2	Davi Gabryel Silva de Campos	X	X	X	X	X	X	X	X	X	P	P	P	P	F	P	P	F	P	P	
3	João Fernando Pereira Silva de Souza	P	P	F	P	P	P	P	F	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P	F	F
4	Maira Emanuele dos Santos Souza	P	P	P	P	P	P	P	F	P	P	F	P	P	P	P	P	P	P	P	P
5	Mariani Vitória dos Santos Souza	P	P	P	P	P	P	P	F	P	P	F	P	P	P	P	P	P	P	P	P
6	Rebeca	P	P	F	P	P	P	P	F	P	P	P	P	P	P	F	P	P	P	F	F

Crianças G2

Encontros		1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°	8°	9°	10°	11°	12°	13°	14°	15°	16°	17°	18°	19°	20°
Nome	Mês	Fevereiro										Março									
	Dias	25	27	1	3	8	10	15	17	22	24	1	3	8	10	15	17	22	24	29	31
1	Ana Clara de Maria e Silva	P	F	P	p	P	P	P	P	P	P	F	P	P	P	P	P	P	P	F	P
2	Felipe da Silva Moraes	F	F	P	F	F	F	F	F	P	F	F	F	P	P	F	F	F	P	F	P
3	Isaac Henrique Palmeira	P	F	F	F	P	P	P	F	F	F	F	F	F	F	F	P	P	P	F	P
4	Lavinia Barão dos Santos	F	P	F	F	F	P	P	F	F	F	F	F	F	F	F	P	F	F	F	F
5	Lohan Davi Palmeira	P	F	F	F	P	P	P	F	F	F	F	F	F	F	F	P	P	P	F	P
6	Iarin	X	X	P	X	X	X	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
7	Vizeu	X	X	P	X	X	X	F	F	F	F	F	P	F	F	P	P	P	P	P	F
8	Beatriz	X	X	X	X	X	X	P	P	P	P	P	P	P	F	P	F	P	F	P	P
9	Lyvia	X	X	X	X	X	X	P	P	P	P	P	P	P	F	P	F	P	F	P	P

Adultas

Encontros		1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°	8°	9°	10°
Nome	Mês	Fevereiro					Março				
	Dias	25	1	8	15	22	1	8	15	22	29
1	Cristiane Orlando da Silva Xavier	F	P	F	F	P	F	P	F	P	F
2	Girleide Pereira de Souza	P	F	P	P	P	P	P	P	P	F
3	Juliana	P	P	P	P	P	F	P	P	P	F
4	Maria José Conceição de Souza	X	X	X	X	X	F	F	F	P	F
5	Kimberly Luana dos Santos Palmeira	P	F	P	P	F	F	F	F	P	F
6	Natali	X	X	X	X	X	X	X	X	P	P

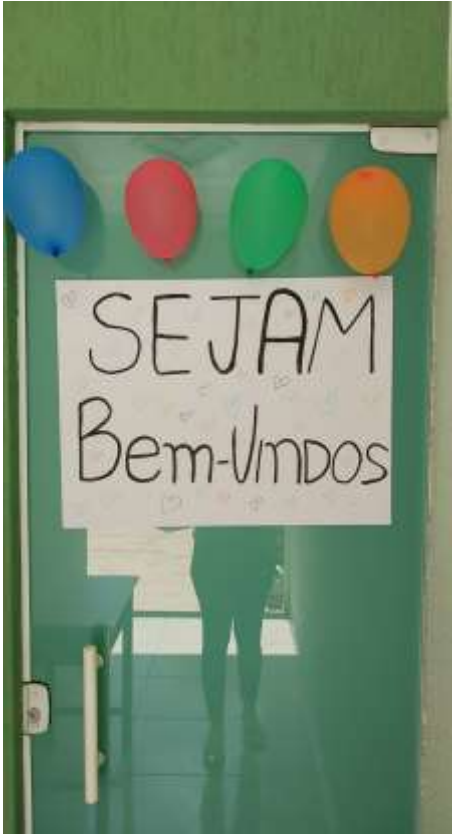
Legenda: F - falta / P - presença / X - falta justificada

Idosa

SERVIÇO DE ORIENTAÇÃO MULTIDISCIPLINAR PARA ADOLESCENTES DE																
SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS - C																
Turma Idosos - Quintas-feiras das 09h às 11h																
Lista de Presença - Idosos mais de 60 anos																
Encontros		1º	2º	3º	4º	5º	6º	7º	8º	9º	10º					
Nome	Mês	Janeiro					Fevereiro					Março				
	Dias	26	2	9	16	23	2	9	16	23	30					
1	Amélia Roco Prando	P	P	F	P	P	F	F	X	P	P					
2	Inácia Maria da Conceição	F	P	F	P	F	P	P	P	P	F					
3	Maria Aparecida da Silva Pereira	F	F	F	F	P	F	F	X	F	F					
4	Maria Elizabete de Campos	F	P	P	P	P	P	P	P	P	F					
5	Vera Lúcia da Silva Gonçalves da Cruz	F	F	F	F	P	F	F	X	F	F					

ANEXO Q

CAMPANHA DE PREVENÇÃO E COMBATE AO TRABALHO ESCRAVO



CAMPANHA DE PREVENÇÃO A GRAVIDEZ NA ADOLESCÊNCIA



CUIDADO PESSOAL - HIGIENE



A ARTE DE DESENHAR



CONSUMO CONSCIENTE DE ÁGUA



CELEBRAÇÃO DE CARNAVAL



RECREAÇÃO



MINHA ESCOLA



DIA DA MULHER



FAMÍLIA E COMUNIDADE



CAMPANHA DE PREVENÇÃO E ELIMINAÇÃO DA DISCRIMINAÇÃO RACIAL



SEMANA DA ÁGUA



PERPETUANDO VÍNCULOS



HORTA VERTICAL

