



**RELATÓRIO DE ATIVIDADES
MENSAL (AGOSTO) -
SERVIÇO
SOCIOASSISTENCIAL
REDE PRIVADA - 2023
SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E
FORTALECIMENTO DE
VÍNCULOS - TERRITÓRIO
CRAS SÃO MANOEL
(SASDH)**

Praça dos Expedicionários, 29 - Vila Medon - Americana / SP

Fones: (19) 3461-2495 / 3462-3946 / 3462-5966

www.soma-americana.com.br soma@soma-americana.com



**REDE PRIVADA
RELATÓRIO MENSAL DE EXECUÇÃO E MONITORAMENTO
DA OFERTA SOCIOASSISTENCIAL**

MÊS DE REFERÊNCIA:

Agosto de 2023

NOME DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL

**Serviço de Orientação Multidisciplinar para Adolescentes de Americana
SOMA - Americana**

NOME DA OFERTA SOCIOASSISTENCIAL

Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos

**DADOS DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL E
DA OFERTA SOCIOASSISTENCIAL**

DADOS DA ORGANIZAÇÃO:

CNPJ:	44.682.979/0001-09
Endereço da Sede:	Praça dos Expedicionários, 29 – Vila Medon
CEP:	13465-109
Ponto de Referência:	-
Telefones:	(19) 3461-2495 / 3462-3946 / 3462-5966
E-mail:	coordenadora@soma-americana.com.br
Site:	www.soma-americana.com.br

DADOS DA OFERTA SOCIOASSISTENCIAL:

Endereço:	Rua São Marcos, 378 - São Manoel.
CEP:	13472-200
Ponto de Referência:	Próximo à Creche Taperá
Telefones:	(19) 3468-6605 / 9.8164-4222
E-mail:	coordenadora@soma-americana.com.br/scfv1@soma-americana.com.br

PÚBLICO ALVO

Mês	Capacidade de Atendimento	Total de Usuários/as Atendidos/as no SCFV	Total do Público Prioritário Atendido no SCFV	Total de Usuários/as inseridos/as na Oferta no mês de referência no SCFV	Total de Usuários/as desligados/as da Oferta no mês de referência no SCFV
Agosto	150	74	12	08	06
		Total de Usuários/as Atendidos/as Prog Viva Leite	Total de Usuários/as Atendidos/as Benef. Eventuais	Total de Usuários/as Atendidos/as Prog. Mãe Americanense	TOTAL DE ATENDIDOS (AS) NO MÊS
		66	27	04	171

EXECUÇÃO DO TRABALHO

1. PROCEDIMENTO ESTRATÉGICO

Atividades Desenvolvidas pela Diretoria¹:	A Entidade contou com 24 diretores voluntários que continuaram auxiliando nas atividades e trabalhos desenvolvidos, contribuindo na promoção e execução do plano de ação; fiscalizando todas as ações da área financeira; autorizando despesas e pagamentos; elaboração do orçamento anual, relatório de desempenho financeiro e operações patrimoniais para a prestação de contas. O Vice-Presidente da Entidade também prestou assessoria jurídica de forma voluntária, dando suporte e esclarecimento técnico das documentações necessárias. As ações da Diretoria foram sempre acompanhadas pela Coordenadora Geral e Pedagógica, que contribuiu para a realização das atividades planejadas. A Coordenadora Geral e Pedagógica atua como Vice-Presidente no Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – CMDCA e Conselheira do Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS, representando a Entidade. No que diz respeito às ações do Serviço Socioassistencial, a Diretoria Executiva e Conselhos Fiscal e Deliberativo acompanharam constantemente o Serviço e sua evolução, tais como o planejamento, execução, monitoramento e avaliação de desempenho por meio das reuniões ordinárias e extraordinárias.
Avanços:	Não houve avanços.
Dificuldades:	Não houve dificuldades.
Proposta de Superação das Dificuldades:	Não houve dificuldades a serem superadas.

2. PROCEDIMENTO GERENCIAL/TÁTICO

2.1. INFRAESTRUTURA

Atividades Desenvolvidas:	Durante este mês de agosto não houve alterações à infraestrutura.
Avanços:	Não houve Avanços.
Dificuldades:	Não houve dificuldades.
Proposta de Superação das Dificuldades:	Não houve dificuldades a serem superadas.

¹ Atividades Desenvolvidas pela Diretoria: Atividades relacionadas à Oferta Socioassistencial.

2.2. GESTÃO DO TRABALHO – RECURSOS HUMANOS

2.2.1. FUNCIONÁRIOS/AS

Nº	Nome	Data de Nascimento	CPF	RG/Órgão Emissor/UF	Escolaridade	Formação	Função	Carga Horária Semanal
1	Juliana Cibele Domingos	-	-	-	Ensino Superior Completo	Psicologia	Coordenadora do SCFV	40h Semanal
2	Letícia Bertié da Silva Lopes	-	-	-	Ensino Superior Completo	Serviço Social	Assistente Social A	30h Semanal
3	Elisângela de Alencar Sousa	-	-	-	Cursando Ensino Superior (Serviço Social)	Ensino Médio Completo	Educadora Social	40h Semanal
4	Cristiana Silva Mamedeo Barbosa	-	-	-	Cursando Ensino Superior (Serviço Social)	Ensino Médio Completo	Educadora Social A	40h Semanal
5	Ingrid Mendes Paes	-	-	-	Ensino Superior Completo	Serviço Social	Educadora Social A	40h Semanal
6	Marcia Franciscon	-	-	-	Ensino Fundamental Completo	Ensino Fundamental Completo	Auxiliar de Educadora Social	40h Semanal

2.2.2. VOLUNTÁRIOS/AS

Nº	Nome	Data de Nascimento	CPF	RG/Órgão Emissor/UF	Escolaridade	Formação	Função	Carga Horária Semanal
----	------	--------------------	-----	---------------------	--------------	----------	--------	-----------------------

A Entidade não conta com Recursos Humanos voluntários para o desenvolvimento de suas atividades.

2.3. GESTÃO DO TRABALHO – GESTÃO DE PESSOAS

Atividades Desenvolvidas²:	No dia 01/08/2023 foi efetuado a contratação da Educadora Social A - Ingrid Mendes Paes. No dia 24/08/2023 houve o desligamento da Educadora Social – Elisângela de Alencar Sousa e a Assistente Social A - Letícia Bertié da Silva Lopes, concomitantemente, realizou-se um novo processo de contratação a fim de completar o quadro de RH do SCFV. Neste mês de referência foram contínuas as reuniões com a equipe de trabalho SCFV juntamente com a Coordenação Geral e Pedagógica da Entidade para discutir assuntos pertinentes à execução do Serviço, análise e avaliação de desempenho, através da observação,
--	--

² **Atividades Desenvolvidas:** Critérios e Métodos de Seleção de Trabalhadores/as; Pactuação da Atividade Voluntária; Educação Permanente; Ações de Avaliação de Desempenho e de Valorização.

	levantamento de necessidades, apontamentos e orientações referente ao trabalho realizado pelas colaboradoras.
Avanços:	Não houve avanços.
Dificuldades:	Não houve dificuldades.
Proposta de Superação das Dificuldades:	Não houve dificuldades a serem superadas.

3. PROCEDIMENTO OPERACIONAL

3.1. EXECUÇÃO E MONITORAMENTO DAS ATIVIDADES ESTRATÉGICAS

ATIVIDADES QUE ANTECEDEM O INÍCIO DO USUÁRIO NAS ATIVIDADES PEDAGÓGICAS

	<p>Nome da Atividade: Atendimento Familiar Presencial e/ou em Visitas Domiciliares</p> <p>a) Execução - “Descrição da Atividade” Forma de Execução (como ocorreu): Ocorreram Buscas Ativas através das famílias contempladas pelo Benefício Eventual Emergencial na forma de auxílio alimentação (Cesta Básica), do Programa Viva Leite e Programa Inclusão Produtiva se direcionou ao local do SCFV sempre que necessário para retirada do benefício ou para esclarecer e orientações, e com isto, foi possível convidar o público para conhecer o SCFV. Público Alvo e Ciclo Vital: Crianças até 06 anos, crianças e adolescentes de 07 a 14 anos, adolescentes de 15 a 17 anos, jovens de 18 a 29 anos, pessoas adultas de 30 a 59 anos e pessoas idosas com idade igual ou superior a 60 anos. Data/Período da Execução: Durante todo o mês de agosto de 2023. Materiais que foram utilizados: Instrumentais, automóvel, telefone, celular, referenciamento, caneta esferográfica, folha de sulfite, prancheta e calendário. Participação do Público Alvo: Compreensão, interesse e comprometimento dos possíveis usuários e familiares para com o Serviço Socioassistencial e suas ações, a fim de que se tornem participantes efetivamente, elaborando o que foi proposto pela equipe de trabalho. Responsável pela Execução: Juliana Coordenadora Técnica, Letícia Técnica de Nível Superior, Elisângela Educadora Social, Ingrid Educadora Social A, Cristiana Educadora Social A e Marcia Auxiliar de Educadora Social.</p> <p>b) Monitoramento - “Aferição do Cumprimento das Metas” Resultado do Monitoramento: A Meta foi alcançada? Justificar: O objetivo da ação foi realizado no que se referem ao comprometimento da equipe de trabalho do SCFV, para reconhecer as famílias, promovendo a importância do trabalho para o território, ouvindo logo no início as vulnerabilidades das famílias, se comprometendo a desenvolver ações que ajudam a promover o fortalecimento dos vínculos sociais e comunitários, além de garantir acesso e conhecimento aos direitos e deveres. Avanços: Não houve avanços identificados. Dificuldades: Não houve dificuldades identificadas. Proposta de Superação das Dificuldades: Não houve dificuldades para serem superadas.</p>
2	<p>Nome da Atividade: Feedback ao CRAS São Manoel</p>

	<p>a) Execução - “Descrição da Atividade” Forma de Execução (como ocorreu): Os feedbacks aconteceram no decorrer do mês de agosto, via contatos telefônicos, e-mails, presencialmente no CRAS São Manoel e aplicativos de mensagens. Com discussão sobre os casos e comunicando sobre estratégias de ações com as famílias e demais assuntos. Após análises e atendimentos aos possíveis usuários do SCFV, a equipe de trabalho comunicou a equipe do CRAS São Manoel, especificamente as Técnicas que estiverem responsáveis pelas famílias encaminhadas sobre o resultado que se adquiriu durante esses processos, o que a família apresentou no momento das ações, quais as percepções das Técnicas e/ou Educadoras Sociais. Público Alvo e Ciclo Vital: Famílias dos usuários atendidos pelo CRAS São Manoel e enviados para o Serviço Socioassistencial. Data/Período da Execução: Durante todo o mês de agosto de 2023. Materiais que foram utilizados: Diálogo formal, folha de sulfite, instrumentais, caneta esferográfica, computador, impressora, aparelho telefônico, celular, agendas, calendário, cronogramas, referenciamentos e anotações. Participação do Público Alvo: Por meio da adesão das famílias referenciadas em decidirem participar das atividades e ações coletivas do SCFV, compromisso e responsabilidade em se tornarem usuários ativos, desejando aprender cada vez mais e minimizar os riscos e vulnerabilidades sociais, informações essas que serão transmitidas a equipe de trabalho do CRAS São Manoel. Responsável pela Execução: Juliana Coordenadora Técnica e Letícia Técnica de Nível Superior, Elisângela Educadora Social, Ingrid Educadora Social A e Cristiana Educadora Social A.</p>
	<p>b) Monitoramento - “Aferição do Cumprimento das Metas” Resultado do Monitoramento: A Meta foi alcançada? Justificar: Sim, ambas as equipes de trabalho são empenhadas na comunicação quando o assunto são os atendidos no território do CRAS São Manoel para o Serviço Socioassistencial, sempre existe o comprometimento entre as Técnicas para suprir ou colaborar com o que for necessário na minimização dos riscos/vulnerabilidades sociais, o diálogo está presente em todas as ações e manejo de estratégias, contribuindo para o bom trabalho desse vínculo entre o CRAS São Manoel e o SCFV. Avanços: Não houve avanços. Dificuldades: Não houve dificuldades. Proposta de Superação das Dificuldades: Não houve dificuldades a serem superadas.</p>
TRABALHO ESSENCIAL DA OFERTA SOCIOASSISTENCIAL	
1	<p>Nome da Atividade: Acompanhamento dos Usuários e Familiares do SCFV a) Execução - “Descrição da Atividade” Forma de Execução (como ocorreu): Realizar acompanhamento com todos os usuários do Serviço e também suas respectivas famílias, cuja importância para os vínculos que foram conquistados não sejam interrompidos e fragilizados, esse acompanhamento aconteceu durante as atividades nos encontros, atendimentos presenciais quando surgiram à necessidade, a partir de suas demandas, além de contatos telefônicos, mensagens em aplicativos de celular, e quando necessário foi realizado visita in loco. Os acompanhamentos foram registrados e atualizados por toda a equipe de trabalho Técnicas ou Educadoras Sociais através do Plano de Acompanhamento Familiar, documentados em relatórios e instrumentais técnicos. Realizado também entre técnicas do SCFV e do CRAS São Manoel monitoramento dos casos.</p>

	<p>Público Alvo e Ciclo Vital: Crianças até 06 anos, crianças e adolescentes de 07 a 14 anos, adolescentes de 15 a 17 anos, jovens de 18 a 29 anos, pessoas adultas de 30 a 59 anos e pessoas idosas com idade igual ou superior a 60 anos.</p> <p>Data/Período da Execução: Durante todos os meses de agosto de 2023.</p> <p>Materiais que foram utilizados: Planilhas, caneta esferográfica, folha de sulfite, instrumentais, calendários, cronogramas, aparelho telefônico, celular, automóvel, computador e impressora.</p> <p>Participação do Público Alvo: Aconteceu por meio das verbalizações dos usuários e também de seus familiares, propondo diálogo saudável para o acompanhamento de qualidade aos mesmos e à equipe de trabalho do SCFV.</p> <p>Responsável pela Execução: Maria Coordenadora Geral e Pedagógica da Entidade, Juliana Coordenadora Técnica, Letícia Técnica de Nível Superior, Elisângela Educadora Social, Ingrid Educadora Social A, Cristiana Educadora Social A, Marcia Auxiliar de Educadora Social e demais equipes de trabalho da Rede Socioassistencial.</p>
	<p>b) Monitoramento - “Aferição do Cumprimento das Metas”</p> <p>Resultado do Monitoramento:</p> <p>Meta: Contribuição de 100% das equipes de trabalho da Rede Socioassistencial e da Coordenação Geral e Pedagógica da Entidade sobre a execução do SCFV, os usuários e todo o Território, buscando promover um trabalho de qualidade e excelência aos envolvidos, garantindo respeito, promoção da cidadania, ética, fortalecimento dos vínculos familiares e sociais, oferecendo apoio e atenção a cada caso e família atendida.</p> <p>Dificuldades: Não houve dificuldades.</p> <p>Proposta de Superação das Dificuldades: Não houve dificuldades a serem superadas.</p>
<p>2</p>	<p>Nome da Atividade: Reuniões Equipes de Trabalho</p> <p>a) Execução - “Descrição da Atividade”</p> <p>Forma de Execução (como ocorreu): Neste mês houve as reuniões da Rede Socioassistencial, com a equipe da Secretaria de Assistência Social e Direitos Humanos de Americana (SASDH), no dia 11 de agosto de 2023, a respeito do “Projeto Horta Lelê”, com a Coordenação da Proteção Básica da Assistência Social e a Coordenadora Geral e Pedagógica da Entidade SOMA- Americana. No dia 14 de agosto de 2023, houve a reunião na Casa de Dom Bosco referente às Ações de “18 de Maio”, conduzida pelo Psicólogo da SASDH Valdir Dusson. No dia 16 de agosto de 2023, aconteceu a reunião no CRAS São Manoel com as participações do setor do Programa Migrare e Inclusão Produtiva da SASDH e do RH do Mc’ Donald’s, para tratar a respeito de contratação principalmente dos Imigrantes. No dia 21 de agosto de 2023, aconteceu a reunião na Escola Municipal de Ensino Municipal “EMEF Prof^o Jonas Correa de Arruda Filho”, com a participação da Coordenadora do CRAS São Manoel e Coordenadora Geral e Pedagógica do SOMA- Americana, para apresentação dos serviços executados pelo SCFV e apresentação do Programa Migrare. Finalizando com a reunião formal com a Coordenação Geral e Pedagógica da Entidade SOMA – Americana, no dia 28 de agosto de 2023 para traçar estratégias de ações e monitoramento dos serviços executados.</p> <p>Público Alvo e Ciclo Vital: Crianças até 06 anos, crianças e adolescentes de 07 a 14 anos, adolescentes de 15 a 17 anos, jovens de 18 a 29 anos, pessoas adultas de 30 a 59 anos e pessoas idosas com idade igual ou superior a 60 anos.</p> <p>Data/Período da Execução: Dias 11, 14, 16, 21 e 28 de agosto de 2023.</p> <p>Materiais que foram utilizados: Automóvel, computador, impressora, celular, listas de presença, prontuários, documentos pessoais, instrumentais, fotos, anotações, calendário, cronogramas, planilhas, cadernos, folha de sulfite e caneta esferográfica.</p> <p>Participação do Público Alvo: Aconteceu pela forma e comprometimento das equipes de trabalho envolvidos e dos usuários para com os encontros</p>

	<p>em grupos e em todas as atividades do SCFV, suas participações, engajamentos e comprometimentos, além das observações da equipe para discussões durante as reuniões.</p> <p>Responsável pela Execução: Maria Coordenadora Geral e Pedagógica da Entidade, Juliana Coordenadora Técnica, Letícia Técnica de Nível Superior, Elisângela Educadora Social, Ingrid Educadora Social A, Cristiana Educadora Social A, Marcia Auxiliar de Educadora Social e demais equipes de trabalho da Rede Socioassistencial.</p>
	<p>b) Monitoramento - “Aferição do Cumprimento das Metas”</p> <p>Resultado do Monitoramento:</p> <p>A Meta foi alcançada? Justificar: Sim. As reuniões com a Coordenadora Geral e Pedagógica da Entidade SOMA-Americana e com as demais equipes de trabalho da Rede Socioassistencial foram realizados de acordo com a necessidade, promoveu espaço de diálogo para realização das ações, para os resultados necessários.</p> <p>Avanços: Não houve avanços.</p> <p>Dificuldades: Não houve dificuldades.</p> <p>Proposta de Superação das Dificuldades: Não houve dificuldades a serem superadas.</p>
<p>3</p>	<p>Nome da Atividade: Encaminhamento a Rede Socioassistencial</p> <p>a) Execução - “Descrição da Atividade”</p> <p>Forma de Execução (como ocorreu): A equipe de trabalho SCFV orientou e esclareceu dúvidas que surgiram da população geral do território de referência a respeito de Benefícios da Assistência Social, entre outras questões como o Programa Viva Leite, horários de funcionamento de equipamentos públicos, Conselho Tutelar, CRAS São Manoel, CREAS, CAPS, CAPSI, CAPS AD, SASDH, Cadastro Único, Fundo Social de Solidariedade de Americana, alguns serviços também da área da saúde como Postos de Saúde, Núcleo de Especialidades, Programa Mamã Nenê, em suma, os mais vastos conteúdos para ajudar a atender a população. É importante ressaltar que a equipe orientou estas famílias de acordo com as necessidades dos mesmos informando contatos telefônicos e endereços, caso algumas das colaboradoras não soubessem para quais caminhos percorrer a fim de ajudar a família que estava com dúvidas, ligações telefônicas foram realizadas para contribuir ao máximo no apoio ao território e minimização das fragilidades pessoais e sociais. Por fim, o CRAS São Manoel encaminhou em agosto 08 (oito) referenciamentos para o SCFV.</p> <p>Público Alvo e Ciclo Vital: Crianças até 06 anos, crianças e adolescentes de 07 a 14 anos, adolescentes de 15 a 17 anos, jovens de 18 a 29 anos, pessoas adultas de 30 a 59 anos e pessoas idosas com idade igual ou superior a 60 anos.</p> <p>Data/Período da Execução: Durante o mês de agosto de 2023.</p> <p>Materiais que foram utilizados: Aparelho telefônico, celular, automóvel, computador, impressora, folha de sulfite, caneta esferográfica, prontuários, planilhas, calendário, agendas e instrumentais.</p> <p>Participação do Público Alvo: Por intermédio dos questionamentos que os próprios atendidos, familiares e população em geral trouxeram para a equipe de trabalho do SCFV, foi necessário buscarem por soluções para que a equipe de trabalho entrasse em ação na prestação desses atendimentos e orientações.</p> <p>Responsável pela Execução: Juliana Coordenadora Técnica, Letícia Técnica de Nível Superior, Elisângela Educadora Social e Ingrid Educadora Social A e Cristiana Educadora Social A.</p>
	<p>b) Monitoramento - “Aferição do Cumprimento das Metas”</p> <p>Resultado do Monitoramento:</p>

A Meta foi alcançada? Justificar: Sim, todos os que buscaram por compreensão dos mais diversos assuntos foram ouvidos e atendidos da melhor forma possível por parte da equipe de trabalho e o feedback que sempre recebemos por essas orientações e atendimentos foram positivos. As colaboradoras sempre estiveram dispostas a sanar e suprir as dúvidas dos atendidos e famílias, o SCFV procura sempre abranger e dialogar em todas as áreas necessárias e importantes.

Avanços: Não houve avanços.

Dificuldades: Não houve dificuldades.

Proposta de Superação das Dificuldades: Não houve dificuldades a serem superadas.

ATIVIDADES EM GRUPO (OFICINAS PEDAGÓGICAS)

Nome da Atividade: Semana da Empatia

a) Execução - “Descrição da Atividade”

Forma de Execução (como ocorreu): As Educadoras trabalharam com os usuários por meio de dinâmicas lúdicas, roda de conversa o recorte do núcleo familiar e comunitário refletindo sobre os conteúdos pertinentes à convivência entre os envolvidos, sobre os direitos e deveres do cidadão, permitindo que eles expressem seus sentimentos e interrogações quando se retrata de família e convívios em comunidade. Foram realizadas abordagens e metodologias diferentes para atender o ciclo vital de cada grupo. “Conforme o documento elaborado de Planejamento de Atividades Estratégicas com a descrição das atividades, foram realizadas: “Roda de conversa Respeitando as Diferenças” – “Dinâmicas sobre Empatia”, Filme “Super Mario Bros”.

Público Alvo e Ciclo Vital: Crianças até 06 anos, crianças e adolescentes de 07 a 14 anos, adolescentes de 15 a 17 anos, jovens de 18 a 29 anos, pessoas adultas de 30 a 59 anos e pessoas idosas com idade igual ou superior a 60 anos.

Data/Período da Execução: Dia 01 (terça-feira das 8h00 às 9h00, das 09h00 às 11h00 e 13h30 as 15h30); Dia 02(quarta-feira das 09h00 às 11h00 e 13h30 as 15h30); Dia 03 (quinta-feira das 09h00 às 11h00 e 13h30 as 15h30) e Dia 04 (sexta-feira das 09h00 às 11h00 e 13h30 as 15h30) de Agosto de 2023.

Materiais que foram utilizados: Materiais de papelaria e materiais recicláveis.

Participação do Público Alvo: O público alvo participou através de apontamentos, discussões grupais, feedbacks sobre os encontros realizados ao longo de suas participações nas atividades, relatos sobre as atividades propostas, expectativas para o próximo ano e opiniões a respeito da equipe de trabalho.

Responsável pela Execução: Juliana Coordenadora Técnica, Letícia Técnica de Nível Superior, Elisângela Educadora Social e Cristiana Educadora Social A.

b) Monitoramento - “Aferição do Cumprimento das Metas”

Resultado do Monitoramento:

A Meta foi alcançada? Justificar: Sim, foi possível proporcionar a participação dos usuários do Serviço Socioassistencial em um espaço de ampliação, valorizando seu contexto de vida e ideias, bem como suas opiniões e críticas, possibilitando um ambiente acolhedor, de escuta e voz.

Avanços: Não houve avanços.

Dificuldades: Não houve dificuldades.

Proposta de Superação das Dificuldades: Não houve dificuldades a serem superadas.

1

2	<p>Nome da Atividade: “Direitos Humanos”</p> <p>a) Execução - “Descrição da Atividade”</p> <p>Forma de Execução (como ocorreu): Foi possível promover entre aos usuários o conhecimento a respeito do Direito humano, através de atividades lúdicas para que estimulasse a compreensão, diálogo informal, desenhos, histórias retratando essa temática. Exposição de vídeos sobre os Direitos humanos que existem e discussão com os usuários, após realizar dinâmicas que envolvam sobre a temática com o objetivo de que conheçam já no princípio dos encontros do Serviço, sobre as leis que asseguram os direitos, transmitindo essas informações para todos os espaços que os participantes se encontrarem, além de dialogar com seus familiares sendo transmissores de informações e conteúdo de cidadania. Conforme o documento elaborado de Planejamento de Atividades Estratégicas com a descrição das atividades, foram realizadas: “Roda de Conversa sobre o Tema”; Dinâmicas Empatia - “Vídeo”, “Quem sou Eu”.</p> <p>Público Alvo e Ciclo Vital: Crianças até 06 anos, crianças e adolescentes de 07 a 14 anos, adolescentes de 15 a 17 anos, jovens de 18 a 29 anos, pessoas adultas de 30 a 59 anos e pessoas idosas com idade igual ou superior a 60 anos.</p> <p>Data/Período da Execução: Dia 08 (terça-feira das 8h00 às 9h00, das 09h00 às 11h00 e 13h30 as 15h30); Dia 09 (quarta-feira das 09h00 às 11h00 e 13h30 as 15h30); Dia 10 (quinta-feira das 09h00 às 11h00 e 13h30 as 15h30) e Dia 11 (sexta-feira das 09h00 às 11h00 e 13h30 as 15h30) de Agosto de 2023.</p> <p>Materiais que foram utilizados: Materiais de papelaria, materiais didáticos, materiais lúdicos e equipamentos de multimídia.</p> <p>Participação do Público Alvo: Através da presença dos usuários do SCFV no que diz respeito à atividade pedagógica foi possível a participação efetiva nas atividades propostas pela Equipe de Trabalho do SCFV durante todo o desenvolvimento do encontro, os mesmos puderam fazer questionamentos e se interessaram pela temática, a fim de aprenderem mais sobre o tema proposto.</p> <p>Responsável pela Execução: Juliana Coordenadora Técnica, Letícia Técnica de Nível Superior, Elisângela Educadora Social e Cristiana Educadora Social A.</p>
	<p>b) Monitoramento - “Aferição do Cumprimento das Metas”</p> <p>Resultado do Monitoramento:</p> <p>A Meta foi alcançada? Justificar: Sim, foi possível estimular 90% entre os 150 usuários do Serviço a serem cada vez mais imponderados de seu papel social e participantes na vida comunitária, com plena informação sobre seus direitos e principalmente os deveres, junto às outras políticas públicas que necessitarem futuramente, fazer com que se tornem ainda protagonistas e que ensinem a quem precisa dessas e de demais conteúdos sobre direitos e deveres.</p> <p>Avanços: Não houve avanços.</p> <p>Dificuldades: Não houve dificuldades.</p> <p>Proposta de Superação das Dificuldades: Não houve dificuldades a serem superadas.</p>
3	<p>Nome da Atividade: Campanha Lilás - “Pelo fim da Violência contra a Mulher”</p> <p>a) Execução - “Descrição da Atividade”</p> <p>Forma de Execução (como ocorreu): Por meio de palestras, vídeos, dinâmicas lúdicas, serão expostas questões importantes sobre a Campanha de conscientização pelo fim da violência contra as mulheres se já ouviram falar sobre esse tema, e tratar com que todos compreendam as lutas e vitórias de pessoas que buscaram por espaços, isso auxilia os atendidos na compreensão comunitária e social, solidariedade e respeito mútuo. E enquanto</p>

	<p>sociedade o que poderá ser feito para que não possa existir o julgamento de outras pessoas e também de espaços. Essa campanha Agosto Lilás, tem por objetivo o enfrentamento à violência doméstica e familiar contra a mulher, conscientizar e prevenir os tipos de violência.</p> <p>Conforme o documento elaborado de Planejamento de Atividades e Estratégicas com a descrição das atividades, foram realizadas: “Roda de conversa sobre o tema” Vídeo- Sobre a temática” e “Cartazes e desenhos relacionados com o tema”.</p> <p>Público Alvo e Ciclo Vital: Crianças até 06 anos, crianças e adolescentes de 07 a 14 anos, adolescentes de 15 a 17 anos, jovens de 18 a 29 anos, pessoas adultas de 30 a 59 anos e pessoas idosas com idade igual ou superior a 60 anos.</p> <p>Data/Período da Execução: Dia 15 (terça-feira das 8h00 às 9h00, das 09h00 às 11h00 e 13h30 as 15h30); Dia 16 (quarta-feira das 09h00 às 11h00 e 13h30 as 15h30); Dia 17 (quinta-feira das 09h00 às 11h00 e 13h30 as 15h30) e Dia 18 (sexta-feira das 09h00 às 11h00 e 13h30 as 15h30) de Agosto de 2023.</p> <p>Materiais que foram utilizados: Materiais pedagógicos, de papelaria e equipamentos eletrônicos.</p> <p>Participação do Público Alvo: Durante a realização das atividades programada os usuários, puderam questionar sobre seus desejos, além do amplo conhecimento que tiveram de si mesmo.</p> <p>Responsável pela Execução: Juliana Coordenadora Técnica, Letícia Técnica de Nível Superior, Elisângela Educadora Social e Cristiana Educadora Social A.</p>
	<p>b) Monitoramento - “Aferição do Cumprimento das Metas”</p> <p>Resultado do Monitoramento:</p> <p>A Meta foi alcançada? Justificar: Sim, por meio de observações de comportamentos dos usuários, as educadoras sociais e técnicas que estiveram presentes no encontro conseguiram anotar o que eles disseram nas atividades, para o reconhecimento e a valorização das experiências do próximo sem julgar, e sabendo ouvir.</p> <p>Avanços: Não houve avanços.</p> <p>Dificuldades: Não houve dificuldades.</p> <p>Proposta de Superação das Dificuldades: Não houve dificuldades a serem superadas.</p>
4	<p>Nome da Atividade: Semana do Folclore</p> <p>a) Execução - “Descrição da Atividade”</p> <p>Forma de Execução (como ocorreu): Trabalhar junto aos usuários a cultura brasileira e apresentar o folclore aos mesmos, fazer com que reconheçam a diversidade, tradição, mitos e verdades sobre essa temática, elaborar dinâmicas e atividades lúdicas aos mesmos, apresentar histórias, desenhos, artes, tudo para contribuir, e que se empoderem das raízes do Brasil, pois o folclore faz parte de todo e qualquer país que carregam suas experiências, apresentar as verbalizações dos antepassados que contaram essas histórias e deixaram seus legados para os historiados de hoje, deixar esse assunto instigante para os usuários, fazendo com que busquem por conhecer cada vez mais esse assunto que nos dias de hoje não se é mais discutido. Conforme o documento elaborado de Planejamento de Atividades e Estratégicas com a descrição das atividades, foram realizadas: “Roda de conversa sobre o tema”, “Vídeo - História do Folclore” e “Cartazes e desenhos relacionados com o tema”.</p> <p>Público Alvo e Ciclo Vital: Crianças até 06 anos, crianças e adolescentes de 07 a 14 anos, adolescentes de 15 a 17 anos, jovens de 18 a 29 anos, pessoas adultas de 30 a 59 anos e pessoas idosas com idade igual ou superior a 60 anos.</p> <p>Data/Período da Execução: Dia 22 (terça-feira das 8h00 às 9h00, das 09h00 às 11h00 e 13h30 as 15h30); Dia 23 (quarta-feira das 09h00 às 11h00</p>

	<p>e 13h30 as 15h30); Dia 24 (quinta-feira das 09h00 às 11h00 e 13h30 as 15h30) e Dia 25 (sexta-feira das 09h00 às 11h00 e 13h30 as 15h30) de Agosto de 2023.</p> <p>Materiais que foram utilizados: Materiais pedagógicos, de papelaria e equipamentos eletrônicos.</p> <p>Participação do Público Alvo: Durante a realização das atividades programadas, houve bastante interação entre os usuários, fazendo com que buscassem o conhecimento sobre um assunto tão pouco abordado nos tempos atuais.</p> <p>Responsável pela Execução: Juliana Coordenadora Técnica, Letícia Técnica de Nível Superior, Elisângela Educadora Social e Cristiana Educadora Social A.</p>
	<p>b) Monitoramento - “Aferição do Cumprimento das Metas”</p> <p>Resultado do Monitoramento:</p> <p>A Meta foi alcançada? Justificar: Sim, a partir do comprometimento dos usuários com o SCFV e durante as atividades propostas, os usuários estiveram presentes para participação das atividades programadas, além de observar opiniões, comportamentos e postura individualmente.</p> <p>Avanços: Não houve avanços.</p> <p>Dificuldades: Não houve dificuldades.</p> <p>Proposta de Superação das Dificuldades: Não houve dificuldades a serem superadas.</p>
5	<p>Nome da Atividade: Semana da Música</p> <p>a) Execução - “Descrição da Atividade”</p> <p>Forma de Execução (como ocorreu): Foi possível abrir espaço para que os usuários possam se expressar e se comunicar através do artístico em específico a música em suas mais diversas manifestações culturais, incentivar e motivar as manifestações artísticas e criativas dos usuários, promovendo experiências de apreciação e que possam vivenciar o processo de expressão individual e grupal, não se esquecendo de fazer conexões com a localidade e a identidade cultural. Ressalta-se que de acordo com o ciclo vital de cada grupo, essa atividade planejada poderá sofrer alterações de estratégias e/ou não ser executada como o esperado, se atentando com a abordagem e a metodologia para trabalhar o tema de referência Conforme o documento elaborado de Planejamento de Atividades e Estratégicas com a descrição das atividades foram realizadas: “Roda de conversa sobre o tema”, “Vídeos sobre instrumentos musicais”. Dinâmica- “Complete a música e qual é a música”.</p> <p>Público Alvo e Ciclo Vital: Crianças até 06 anos, crianças e adolescentes de 07 a 14 anos, adolescentes de 15 a 17 anos, jovens de 18 a 29 anos, pessoas adultas de 30 a 59 anos e pessoas idosas com idade igual ou superior a 60 anos.</p> <p>Data/Período da Execução: Dia 29 (terça-feira das 8h00 às 9h00, das 09h00 às 11h00 e 13h30 as 15h30); Dia 30 (quarta-feira das 09h00 às 11h00 e 13h30 as 15h30); Dia 31 (quinta-feira das 09h00 às 11h00 e 13h30 as 15h30) e Dia 01 (sexta-feira das 09h00 às 11h00 e 13h30 as 15h30) de Agosto de 2023.</p> <p>Materiais que foram utilizados: Materiais pedagógicos e de papelaria.</p> <p>Participação do Público Alvo: Aconteceu através do comprometimento em estar presente na atividade pedagógica, participando conforme o esperado e realizaram as atividades propostas atingindo a meta esperada.</p> <p>Responsável pela Execução: Juliana Coordenadora Técnica, Letícia Técnica de Nível Superior, Elisângela Educadora Social e Cristiana Educadora Social A.</p> <p>b) Monitoramento - “Aferição do Cumprimento das Metas”</p> <p>Resultado do Monitoramento:</p>

<p>A Meta foi alcançada? Justificar: Sim, a partir do comprometimento dos usuários com o SCFV e durante as atividades propostas, os usuários estiveram presentes para participação das atividades programadas, além de observar opiniões, comportamentos e postura individualmente.</p> <p>Avanços: Não houve avanços.</p> <p>Dificuldades: Não houve dificuldades.</p> <p>Proposta de Superação das Dificuldades: Não houve dificuldades a serem superadas.</p>
--

3.2. TRABALHO COMPLEMENTAR À REDE SOCIOASSISTENCIAL

	<p>Nome da Atividade: Oferta e Apoio à Inclusão Produtiva</p> <p>Nome da Oferta Socioassistencial e Unidade que ocorrerá a Atividade³: Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos</p>
	<p>Descrição da Atividade</p> <p>Forma de Execução (como ocorrerá): No decorrer do mês de agosto à equipe de trabalho apoiou nessa ação como intermediadora, encaminhou mensagens de vagas de emprego e cursos disponíveis via Whatsapp para a população do território do CRAS São Manoel. É importante ressaltar, que no decorrer do mês de referência à equipe realizou contatos telefônicos e mensagem por aplicativos com o público alvo para orientar e esclarecer a respeito do Programa de Capacitação Profissional e Inclusão Produtiva e enviando para as pessoas interessadas locais de cursos profissionalizantes.</p> <p>Público Alvo e Ciclo Vital: Famílias do território de referência atendidas pelo CRAS São Manoel e enviados para o Serviço Socioassistencial.</p>
1	<p>Recursos Humanos da Oferta Socioassistencial</p> <p>Profissional(is) Responsável(is): Juliana Coordenadora Técnica, Letícia Técnica de Nível Superior, Elisângela Educadora Social, Cristiana Educadora Social A e Marcia Auxiliar de Educadora Social.</p> <p>Atribuições do/a(s) Profissional(is): Definir junto com a equipe os meios e as ferramentas teórico-metodológicos de trabalho social; Alimentar os sistemas de informações, registros das ações desenvolvidas e planejamentos dos trabalhos de formas coletivas; Acompanhar, orientar e monitorar os usuários na execução das atividades; Apoiar na organização de eventos artísticos, lúdicos e culturais nas unidades e, ou, na comunidade; Acompanhar o ingresso, frequência e o desempenho dos usuários nos cursos por meio de registros periódicos e apoiar no desenvolvimento dos mapas de oportunidades e demandas; Apoiar no planejamento de cardápios e elaboração do pré-preparo, o preparo e a finalização.</p>
2	<p>Nome da Atividade: Oferta e Apoio na Concessão de Benefícios Eventuais</p> <p>Nome da Oferta Socioassistencial e Unidade que ocorrerá a Atividade⁴: Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos</p>

³ **Nome da Oferta Socioassistencial e Unidade que ocorrerá a Atividade:** Informar o nome da Oferta Socioassistencial e Unidade Pública ou Organização da Sociedade Civil (OSC) que ocorrerá a atuação da equipe da Oferta.

Exemplo: Os/as educadores/as Sociais do SCFV atuarão no CRAS. Portanto, o equipamento de atuação será o CRAS/PAIF.

Para a descrição das ações referentes aos Benefícios Eventuais, Programa Viva Leite e Inclusão Produtiva/ACESSUAS (Futuro Certo).

⁴ **Nome da Oferta Socioassistencial e Unidade que ocorrerá a Atividade:** Informar o nome da Oferta Socioassistencial e Unidade Pública ou Organização da Sociedade Civil (OSC) que ocorrerá a atuação da equipe da Oferta.

Exemplo: Os/as educadores/as Sociais do SCFV atuarão no CRAS. Portanto, o equipamento de atuação será o CRAS/PAIF.

Para a descrição das ações referentes aos Benefícios Eventuais, Programa Viva Leite e Inclusão Produtiva/ACESSUAS (Futuro Certo).

	<p>Descrição da Atividade Forma de Execução (como ocorrerá): Durante o mês de agosto, a equipe de trabalho do SCFV esteve disponível de segunda-feira à sexta-feira a partir das 07h às 11h e das 13h às 15h30 realizando o suporte na entrega do Benefício Eventual Emergencial na forma de auxílio alimentação (Cesta Básica), além de esclarecer e orientar dúvidas dos usuários e da população. Houve a entrega de 27 (vinte e sete) cestas básicas. Constantemente em contato com a equipe do CRAS São Manoel e do Fundo Social de Solidariedade de Americana para melhor desempenho do trabalho para com as famílias. Público Alvo e Ciclo Vital: Famílias beneficiadas e atendidos pelo CRAS São Manoel e enviados para o Serviço Socioassistencial para retirar Benefício Eventual.</p>
	<p>Recursos Humanos da Oferta Socioassistencial Profissional(is) Responsável(is): Juliana Coordenadora Técnica, Letícia Técnica de Nível Superior, Elisângela Educadora Social, Cristiana Educadora Social A e Marcia Auxiliar de Educadora Social. Atribuições do/a(s) Profissional(is): Definir junto com a equipe os meios e as ferramentas teórico-metodológicos de trabalho social; Realizar a busca ativa no território de abrangência do CRAS no que relaciona-se ao SCFV; Alimentar os sistemas de informações, registros das ações desenvolvidas e planejamento do trabalho de forma coletiva; Realizar encaminhamentos para os serviços setoriais; Participar de reuniões sistemáticas no CRAS, para planejamento das ações semanais a serem desenvolvidas, definições de fluxos, planejamento de rotina de atendimento e acolhimento aos usuários; Apoiar e desenvolver atividades de abordagem social e busca ativa; Atuar na recepção dos usuários, possibilitando ambiência acolhedora; Apoiar na identificação e registros de necessidades e demandas dos usuários, assegurando a privacidade das informações; Apoiar na articulação com a rede de serviços socioassistenciais e políticas públicas; Participar das reuniões de equipe para o planejamento das atividades, avaliações de processos, fluxos de trabalhos e resultados; Atender as equipes de referências e os usuários.</p>
	<p>Nome da Atividade: Oferta e Apoio no Programa Estadual Viva Leite</p>
	<p>Nome da Oferta Socioassistencial e Unidade que ocorrerá a Atividade⁵: Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos</p>
<p>3</p>	<p>Descrição da Atividade Forma de Execução (como ocorrerá): A equipe de trabalho do SCFV esteve disponível nas quartas-feiras no período das 07h30 às 08h00 para suporte na entrega do leite para as famílias beneficiadas, constantemente as equipes técnicas do SCFV e responsável pelo “Programa Viva Leite” esteve em contato para alinhar ações. No mês de agosto, o SCFV recebeu o total de 1020 (um mil e vinte) litros de leite para entregar às 66 (sessenta e seis) crianças beneficiadas. Público Alvo e Ciclo Vital: Famílias beneficiadas no Programa Estadual Viva Leite.</p>

⁵ **Nome da Oferta Socioassistencial e Unidade que ocorrerá a Atividade:** Informar o nome da Oferta Socioassistencial e Unidade Pública ou Organização da Sociedade Civil (OSC) que ocorrerá a atuação da equipe da Oferta.

Exemplo: Os/as educadores/as Sociais do SCFV atuarão no CRAS. Portanto, o equipamento de atuação será o CRAS/PAIF.

Para a descrição das ações referentes aos Benefícios Eventuais, Programa Viva Leite e Inclusão Produtiva/ACESSUAS (Futuro Certo).

	<p>Recursos Humanos da Oferta Socioassistencial Profissional(is) Responsável(is): Juliana Coordenadora Técnica, Letícia Técnica de Nível Superior, Elisângela Educadora Social, Cristiana Educadora Social A e Marcia Auxiliar de Educadora Social. Atribuições do/a(s) Profissional(is): Definir junto com a equipe os meios e as ferramentas teórico-metodológicos de trabalho social; Realizar a busca ativa no território de abrangência do CRAS no que relaciona-se ao SCFV; Alimentar os sistemas de informações, registros das ações desenvolvidas e planejamentos dos trabalhos de formas coletivas; Realizar encaminhamentos para serviços setoriais; Participar de reuniões sistemáticas no CRAS, para planejamentos das ações semanais a serem desenvolvidas, definições de fluxos, planejamento de rotina de atendimento e acolhimento aos usuários; Apoiar e desenvolver atividades de abordagem social e busca ativa; Atuar na recepção dos usuários, possibilitando ambiência acolhedora; Apoiar na identificação e registros de necessidades e demandas dos usuários, assegurando a privacidade das informações; Apoiar na articulação com a rede de serviços socioassistenciais e políticas públicas; Participar das reuniões de equipe para o planejamento das atividades, avaliações de processos, fluxos de trabalho e resultado; Atender as equipes de referência e os usuários.</p>
	<p>Nome da Atividade: Oferta e Apoio as pessoas Imigrantes, Migrantes e Refugiados</p>
	<p>Nome da Oferta Socioassistencial e Unidade que ocorrerá a Atividade⁶: Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos</p>
	<p>Descrição da Atividade Forma de Execução (como ocorrerá): A equipe de trabalho do SCFV esteve disponível para apoio as pessoas Imigrantes, Migrantes e Refugiados que necessitou de auxílios para as demandas que surgiram, como atendimentos, encaminhamentos e ações socioeducativas. Para organizar a demanda dos Imigrantes no rol dos serviços disponíveis em rede. Encaminhando também informativos via Whatsapp ações que foram promovidos pela Prefeitura de Americana, com mobilizações sobre temas relevantes como educação, saúde, trabalho e moradia. Público Alvo e Ciclo Vital: Imigrantes, Migrantes e Refugiados que se mostraram interessados e comprometimentos com a participação dessa ação para com as atividades propostas.</p>
4	<p>Recursos Humanos da Oferta Socioassistencial Profissional(is) Responsável(is): Juliana Coordenadora Técnica, Letícia Técnica de Nível Superior, Elisângela Educadora Social, Cristiana Educadora Social A e Marcia Auxiliar de Educadora Social. Atribuições do/a(s) Profissional(is): Alimentar os sistemas de informações, registros das ações desenvolvidas e planejamentos dos trabalhos de formas coletivas; Realizar encaminhamentos para serviços setoriais; Participar de reuniões sistemáticas no CRAS, para planejamentos das ações semanais a serem desenvolvidas, definições de fluxos, planejamento de rotina de atendimento e acolhimento aos usuários; Apoiar e desenvolver atividades de abordagem social e busca ativa; Atuar na recepção dos usuários, possibilitando ambiência acolhedora; Apoiar na identificação e registros de necessidades e demandas dos usuários, assegurando a privacidade das informações; Apoiar na articulação com a rede de serviços socioassistenciais e políticas públicas; Participar das reuniões de equipe para o planejamento das atividades, avaliações de processos, fluxos de trabalho e resultado; Atender as equipes de referência e os usuários.</p>

⁶ **Nome da Oferta Socioassistencial e Unidade que ocorrerá a Atividade:** Informar o nome da Oferta Socioassistencial e Unidade Pública ou Organização da Sociedade Civil (OSC) que ocorrerá a atuação da equipe da Oferta.

Exemplo: Os/as educadores/as Sociais do SCFV atuarão no CRAS. Portanto, o equipamento de atuação será o CRAS/PAIF.

Para a descrição das ações referentes aos Benefícios Eventuais, Programa Viva Leite e Inclusão Produtiva/ACESSUAS (Futuro Certo).

5	Nome da Atividade: Oferta e Apoio ao Programa Mãe Americanense
	Nome da Oferta Socioassistencial e Unidade que ocorrerá a Atividade⁷: Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos
	<p>Descrição da Atividade</p> <p>Forma de Execução (como ocorrerá): Conforme a Secretaria de Assistência Social e Direitos Humanos (SASDH) dispôs para o CRAS São Manoel e SCFV executado pelo SOMA-Americana o Programa Mãe Americanense, de âmbito municipal com o objetivo de apoiar a gestante em situação de vulnerabilidade social e sua família, na preparação para o nascimento do bebê com entrega de Kit Enxoval para os bebês. A equipe de trabalho SCFV realizou a organização e o acolhimento nos encontros das gestantes inscritas encaminhadas pelo CRAS São Manoel. Foi proposto que as inscrições do Programa serão ofertadas nos meses de julho, agosto e setembro/2023; Com inscrições iniciando em setembro /2023 continuando os encontros de outubro, novembro e dezembro/2023; Durante este mês de referência, os encontros aconteceram nos dias 14 e 28 de agosto de 2023 (segundas-feiras) das 14h00 às 15h30, no último encontro será definido a data para entrega do Kit Enxoval. A equipe também realizou instrumental e registros da participação das gestantes para monitoramento e avaliação.</p> <p>Público Alvo e Ciclo Vital: Gestantes moradoras de Americana há pelo menos um ano; Estar gestantes entre 14 e 22 semanas de gestão para inscrição; Ter inscrição no Cadastro Único e Número de Inscrição Social (NIS); Renda familiar per capita de até ¼ de salário mínimo.</p> <p>Recursos Humanos da Oferta Socioassistencial</p> <p>Profissional(is) Responsável(is): Juliana Coordenadora Técnica, Letícia Técnica de Nível Superior, Elisângela Educadora Social, Cristiana Educadora Social A e Marcia Auxiliar de Educadora Social.</p> <p>Atribuições do/a(s) Profissional(is): Alimentar os sistemas de informações, registros das ações desenvolvidas e planejamentos dos trabalhos de formas coletivas; Realizar encaminhamentos para serviços setoriais; Participar de reuniões sistemáticas no CRAS, para planejamentos das ações semanais a serem desenvolvidas, definições de fluxos, planejamento de rotina de atendimento e acolhimento aos usuários; Apoiar e desenvolver atividades de abordagem social e busca ativa; Atuar na recepção dos usuários, possibilitando ambiência acolhedora; Apoiar na identificação e registros de necessidades e demandas dos usuários, assegurando a privacidade das informações; Apoiar na articulação com a rede de serviços socioassistenciais e políticas públicas; Participar das reuniões de equipe para o planejamento das atividades, avaliações de processos, fluxos de trabalho e resultado; Atender as equipes de referência e os usuários.</p>
6	Nome da Atividade: Evento Prefeitura na Área
	Nome da Oferta Socioassistencial e Unidade que ocorrerá a Atividade⁸: Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos

⁷ **Nome da Oferta Socioassistencial e Unidade que ocorrerá a Atividade:** Informar o nome da Oferta Socioassistencial e Unidade Pública ou Organização da Sociedade Civil (OSC) que ocorrerá a atuação da equipe da Oferta.

Exemplo: Os/as educadores/as Sociais do SCFV atuarão no CRAS. Portanto, o equipamento de atuação será o CRAS/PAIF.

Para a descrição das ações referentes aos Benefícios Eventuais, Programa Viva Leite e Inclusão Produtiva/ACESSUAS (Futuro Certo).

⁸ **Nome da Oferta Socioassistencial e Unidade que ocorrerá a Atividade:** Informar o nome da Oferta Socioassistencial e Unidade Pública ou Organização da Sociedade Civil (OSC) que ocorrerá a atuação da equipe da Oferta.

Exemplo: Os/as educadores/as Sociais do SCFV atuarão no CRAS. Portanto, o equipamento de atuação será o CRAS/PAIF.

Para a descrição das ações referentes aos Benefícios Eventuais, Programa Viva Leite e Inclusão Produtiva/ACESSUAS (Futuro Certo).

Descrição da Atividade

Forma de Execução (como ocorrerá): Conforme solicitação da Secretaria de Assistência Social e Direitos Humanos (SASDH) para execução da ação “Prefeitura na Área” a Entidade SOMA-Americana por meio do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos esteve responsável por parte da organização proposta para o evento, como os lanches e algumas atrações. A equipe de trabalho do SOMA- Americana preparou os lanches na sede da Entidade. A Entidade ficou incumbida em fornecer 1500 picolés, 1000 cachorros quentes, 2 carrinhos de algodão doce e pipoca e diversas atrações, como camas elásticas, brinquedão inflável, escultura de balões e pintura facial, todos com monitores auxiliando durante todo o evento. Houve também apresentações do Canil da Ronda Ostensiva Municipal – Guarda Municipal (ROMU), do Grupo Dança do Ventre com a professora Nilza Cássia da Academia Espaço Dançaro e Show de prêmios para os participantes do evento.

Público Alvo e Ciclo Vital: Famílias do território do CRAS São Manoel e público abrangido.

Recursos Humanos da Oferta Socioassistencial

Profissional(is) Responsável(is): Toda a equipe de profissionais do SOMA-Americana.

Atribuições do/a(s) Profissional(is): Alimentar os sistemas de informações, registros das ações desenvolvidas e planejamentos dos trabalhos de formas coletivas; Realizar encaminhamentos para serviços setoriais; Participar de reuniões sistemáticas no CRAS, para planejamentos das ações semanais a serem desenvolvidas, definições de fluxos, planejamento de rotina de atendimento e acolhimento aos usuários; Apoiar e desenvolver atividades de abordagem social e busca ativa; Atuar na recepção dos usuários, possibilitando ambiência acolhedora; Apoiar na identificação e registros de necessidades e demandas dos usuários, assegurando a privacidade das informações; Apoiar na articulação com a rede de serviços socioassistenciais e políticas públicas; Participar das reuniões de equipe para o planejamento das atividades, avaliações de processos, fluxos de trabalho e resultado; Atender as equipes de referência e os usuários.

3.3. RELAÇÃO DO PÚBLICO ALVO ATENDIDO - SCFV

Informações dos 74 usuários encontram-se nos arquivos.

3.4. RELAÇÃO DE ATENDIDOS (AS) – PROGRAMA VIVA LEITE

Informações dos 66 beneficiários encontram-se nos arquivos.

3.5. RELAÇÃO DE ATENDIDOS (AS) – APOIO/CONCESSÃO DE BENEFÍCIO EVENTUAIS

Informações dos 27 beneficiários encontram-se nos arquivos.

3.6. RELAÇÃO DE ATENDIDOS (AS) – PROGRAMA MÃE AMERICANENSE

Informações dos 04 beneficiários encontram-se nos arquivos.

4. RELAÇÃO DE DOCUMENTOS DE COMPROVAÇÃO DO CUMPRIMENTO DA OFERTA SOCIOASSISTENCIAL⁹

ANEXOS	DOCUMENTOS ¹⁰
Anexo A:	Plano de Acompanhamento Familiar
Anexo B:	Prontuário Familiar
Anexo C:	Documentos do Programa Viva Leite
Anexo D:	Recibo de Remessa Cestas Básicas – Fundo Social
Anexo E:	Termo de Consentimento de Uso de Dados Pessoais
Anexo F:	Folder – Divulgação do SCFV
Anexo G:	Cardápios de Lanche – Agosto de 2023
Anexo H:	Pautas (Reuniões de Trabalho)
Anexo I:	Lista de Presença (Reuniões de Trabalho)
Anexo J:	Lista de Presença (Grupos do SCFV)
Anexo K:	Fotos (Grupos do SCFV)

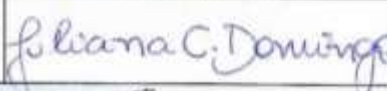
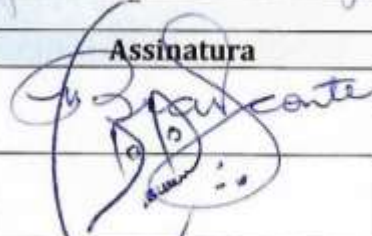
⁹ **Relação de Documentos de comprovação do cumprimento da Oferta Socioassistencial:** Lista de presença, fotos, pesquisa de satisfação, relatórios de reuniões, instrumentais de apuração dos indicadores...

¹⁰ **Documentos:** Informar apenas o nome do documento neste quadro e anexar o arquivo.

5. OBSERVAÇÕES GERAIS

Neste mês de referência a equipe de trabalho do SCFV continuou realizando acompanhamentos com os usuários e suas famílias, através de encontros de grupos, mensagens por meio de aplicativos, telefonemas, atendimento presencial e quando necessária visita domiciliar, conforme planejado no Plano de Trabalho de abril de 2023 a março de 2024 - do Termo de Colaboração 105/2022 com ADITAMENTO 130/2023 do SCFV. No dia 05 de agosto de 2023, aconteceu no território do CRAS São Manoel na Área de lazer Osvaldo Elias São Luis, o evento “Prefeitura na Área” de forma que, a Entidade SOMA – Americana teve sua participação solicitada pela Secretaria de Assistência Social e Direitos Humanos – SASDH por meio do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos com diversas atrações e alimentação aos visitantes. No dia 17 de agosto de 2023, aconteceu a Roda de Conversa no CRAS São Manoel com a temática “Violência contra a Mulher” com a presença da Léa Amabile. Houve também no dia 28 de agosto, a participação da Psicóloga do CRAS São Manoel Fernanda, no quarto encontro no Programa “Mãe Americanense”. Constantemente, foram realizados atendimentos e acompanhamentos para o público alvo do Benefício Eventual Emergencial, do Programa “Viva Leite” e público do Programa “Migrare”. Ressalta-se que no mês de agosto houve o desligamento da Educadora Social A – Elisângela Sousa e da Assistente Social A - Letícia Lopes, e a contratação de Ingrid Paes como Educadora Social A. E por fim, houve reuniões entre equipes juntamente com a Coordenação Geral da Entidade SOMA - Americana e também entre equipes de trabalho da Rede Socioassistencial para traçar estratégias de ações para execução do Serviço, as reuniões foram registradas em instrumentais.

6. IDENTIFICAÇÃO DOS RESPONSÁVEIS PELO RELATÓRIO

ELABORAÇÃO DO RELATÓRIO:		
Nome	Função	Assinatura
Juliana Cibele Domingos CRP 06/1769-65	Coordenadora do SCFV	
COORDENAÇÃO E DIRETORIA:		
Nome	Função	Assinatura
Maria Aparecida P. Brás Conte Pedagoga / Registro nº. 17.354	Coordenadora Geral e Pedagógica	
Luiz Carlos Claret Rosa RG 8.514.317-0	Presidente Executivo	



ANEXOS



ANEXO A

PLANO DE ACOMPANHAMENTO FAMILIAR					
Oferta Socioassistencial:		Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos			
Responsável Familiar:					
Usuário:		Data de Nascimento:			
Técnico (a) de Referência:					
Data de Inclusão:		Data do Encerramento:			
PERFIL DA FAMÍLIA / SITUAÇÕES IDENTIFICADAS					
<input type="checkbox"/> Situação de Extrema Pobreza <input type="checkbox"/> Beneficiária do Programa Bolsa Família <input type="checkbox"/> Em Descumprimento de Condições do Programa Bolsa Família <input type="checkbox"/> Beneficiário do Benefício de Prestação Continuada () PCD () P. Idosa <input type="checkbox"/> Encaminhada pelo CREAS <input type="checkbox"/> Demanda de Saúde Mental <input type="checkbox"/> Usuários de Substâncias Psicoativas <input type="checkbox"/> Criança/Adolescente em SCFV <input type="checkbox"/> Pessoa Idosa em SCFV <input type="checkbox"/> Em Acompanhamento pelo PAIF <input type="checkbox"/> Outros:					
PÚBLICO PRIORITÁRIO					
<input type="checkbox"/> Em Situação de Isolamento <input type="checkbox"/> Trabalho Infantil <input type="checkbox"/> Vivência de Violência e/ou Negligência <input type="checkbox"/> Fora da escola ou defasagem escolar superior a 2 anos <input type="checkbox"/> Em Situação de Acolhimento <input type="checkbox"/> Em Cumprimento de MSE em meio aberto <input type="checkbox"/> Egressos de Medidas Socioeducativas <input type="checkbox"/> Situação de Abuso e/ou Exploração Sexual <input type="checkbox"/> Com Medidas de Proteção do ECA <input type="checkbox"/> Crianças e Adolescentes em Situação de Rua <input type="checkbox"/> Vulnerabilidade que diz respeito às Pessoas Com Deficiência					
OBJETIVOS					
POTENCIALIDADES IDENTIFICADAS		VULNERABILIDADES IDENTIFICADAS			
AÇÕES / METAS		RESPONSABILIDADE		AÇÃO EFETIVADA	
		OSC	FAMÍLIA	SIM	NÃO
Atendimento familiar e individual					
Ações que contribuem no desenvolvimento e proteção do usuário					
Promover acessos a benefícios e Serviços Socioassistenciais					
AVALIAÇÃO - FAMÍLIA - RESULTADOS E AQUISIÇÕES					
ENCERRAMENTO					
Data:					
Obs. Elaborar o Relatório de Encerramento ao Equipamento de Referência conforme documento de contra referência.					



ANEXO B

Serviço de Orientação Multidisciplinar para Adolescentes de Americana



Praça dos Expedicionários, 29 - Vila Medon - Americana/SP CEP 13465-109

Fone: (19) 3461.2495

Soma Americana

CNPJ 04682979/0001-09 - www.soma-americana.com.br soma@soma-americana.com.br

**SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS - CRAS SÃO MANOEL
PRONTUÁRIO FAMILIAR**

I - DADOS PESSOAIS			
NOME:			
RG:	CPF:	NIS:	PCD ou PTM:
DATA NASCIMENTO:	FEM:	MASC:	
NATURALIDADE:	ETNIA:		
ENDEREÇO:	Nº:	COMPLEMENTO:	
BAIRRO:			
TELEFONE:			
ESCOLARIDADE:	ESCOLA:		
RELIGIÃO:			
II - DADOS PESSOAIS DOS RESPONSÁVEIS			
PAI () PADRASTO ()			
NOME:			
DATA NASCIMENTO:	ESTADO CIVIL:		
RG:	CPF:		
LOCAL DE TRABALHO:	TELEFONE:		
PROFISSÃO:	PENSÃO:		
RELACIONAMENTO FAMILIAR:			
MÃE () MADRASTA ()			
NOME:			
DATA NASCIMENTO:	ESTADO CIVIL:		
RG:	CPF:		
LOCAL DE TRABALHO:	TELEFONE:		
PROFISSÃO:			
RELACIONAMENTO FAMILIAR:			
RESPONSÁVEL () INSTITUIÇÃO ()			
TERMO DE GUARDA: SIM <input type="checkbox"/> NÃO <input type="checkbox"/>			
TERMO DE GUARDA NO:			
NOME:			
PARENTESCO:	DATA DE NASCIMENTO:		
RESPONSÁVEL DESDE:			
RG:	CPF:		
PROFISSÃO:	TELEFONE:		
HISTÓRICO FAMILIAR:			



III - COMPOSIÇÃO FAMILIAR						
Nome	Parentesco	DT. de Nascimento	Escolaridade	Ocupação	Renda	Sexo*
Saúde*: Em Gravidez, identificar meios de gestação; Identificar Pessoa com Deficiência; Identificar Pessoa com Transtorno Psíquico.						
IV - HABITAÇÃO/RENDA						
CEIDADA:	ALUGADA:	FINANCIADA:	PRÓPRIA:	OUTRO:		
TIPO DE IMÓVEL:						
N. COMODOS:			VALOR R\$:			
PENSÃO:						
Nº DE PESSOAS NA CASA:			Nº DE PESSOAS QUE TRABALHAM:			
RENDA FAMILIAR:						
OUTRAS RENDAS:			RENDA PER CAPITA:			
V - BENEFÍCIOS						
Nome do Beneficiário	Benefício		Valor do Benefício		Data Inicial do recebimento do Benefício	
VI - INFORMAÇÕES SOBRE A SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE SOCIAL						
<input type="checkbox"/> Beneficiária de programas de transferência de renda			<input type="checkbox"/> Responsável em situação de desemprego			
<input type="checkbox"/> Com adolescente egresso de medida socioeducativa			<input type="checkbox"/> Crianças e adolescentes em idade escolar fora da escola			
<input type="checkbox"/> Com algum membro com deficiência e ou beneficiários do BPC			<input type="checkbox"/> Separação de responsáveis			
<input type="checkbox"/> Condições precárias de moradia e saneamento básico			<input type="checkbox"/> Conflitos familiares			
<input type="checkbox"/> Adolescentes sob a guarda de avô/avó e/ou outros			<input type="checkbox"/> Outros			
VII - INFORMAÇÕES SOBRE A PARTICIPAÇÃO NO SERVIÇO						
A FAMÍLIA FAZ OU JÁ FEZ USO DOS SERVIÇOS DA ASSISTÊNCIA SOCIAL?						
QUAL RESPONSÁVEL PARTICIPARA DAS OFICINAS DO SERVIÇO?						
SUGESTÃO DE TEMAS A SEREM TRABALHADOS:						
VIII - OBSERVAÇÕES						

Americana, ____ de ____ de 2021.

ANEXO C

PROGRAMA VIVA LEITE - GOVERNO ESTADUAL

Cota mês de AGOSTO/2023= 6285 litros

Empresa Fornecedora: ~~Serramar~~ Laticínios - Serrana SP

Quantidade por dia: conforme quadro abaixo.

Local	nº	QUAR	QUAR	QUAR	QUA
		02	09	16	23
		4L	4L	4L	3L
1. Cruzada das Senhoras Católicas Polo centro- Avenida 9 de Julho, n141 Centro tel. (19) 34611667	8	32	32	32	24
2. SOMA Rua São Marcos, 378 Bairro São Manoel tel. (19) 34686605	68	272	272	272	204
3. APAM Praia Azul R: Maranhão, nº1437 cep. 13476-735 tel. 19 98964-1431	81	324	324	324	243
4. SESP - CRAS Mathiensen R: Pica Pau, nº 80 tel. (19) 3407-5128	104	416	416	416	312
5. Diáconia São Judas Tadeu Rua Emilio Colombo, 422 Bairro: São Jeronimo tel. 19 3407-6446	62	248	248	248	186
6. Cruzada das Senhoras Católicas - Polo Antônio Zanaga- Rua Cruz e Souza, n30 Bairro: Ant. Zanaga, (19) 36016915	76	304	304	304	228
7. Cruzada das Senhoras Católicas Polo Guanabara Rua Botafogo, n 131A, Jd Guanabara. 3461-1657	20	80	80	80	60
TOTAL	419	1676	1676	1676	1257



Planilha mensal de controle de sobras do dia de entrega do Leite

Programa Viva Leite

Ponto de distribuição: SCFL - Soma

Responsáveis pelas entregas: Juliana Cibele Domingos

Data da entrega do controle: / /

Data da entrega	Sobra do dia (em litros)	Assinatura e carimbo dos responsáveis
02/08/2023	25 Litros (sobra) 03 Litros (estourado)	Juliana C. Domingos
09/08/2023	31 Litros (sobra) 02 Litros (estourado)	Juliana C. Domingos
16/08/2023	19 Litros (sobra)	Juliana C. Domingos
23/08/2023	11 Litros (sobra)	Juliana C. Domingos

ANEXO D



Prefeitura Municipal de Americana
Fundo Social de Solidariedade



TERMO DE DOAÇÃO

RESPONSÁVEL PELA ENTREGA: SOMA - SCFV

O Fundo Social de Solidariedade de Americana declara a doação de 50 Kit's do Fundo Social de 11,9 Kg, contendo em cada:

- 5 Kg de Arroz;
- 2 Kg de Açúcar;
- 1 Kg de Feijão;
- 1 Kg de Macarrão;
- 1 Kg de Farinha de Trigo;
- 1 L de Leite;
- 1 Unidade de Óleo – 900 ml.

- Totalizando 595 Kg em alimentos – ao SOMA - SCFV para o acolhimento das famílias vulneráveis atendidas pela entidade.

Endereço: Rua São Marcos, 378 – São Manoel

Telefone: 19 3468-6605

Expedido por:



Amarildo Simeão
Oficial Administrativo



SOMA – SCFV

Americana, 21/08/2023.



ANEXO E

Serviço de Orientação Multidisciplinar para Adolescentes de Americana



Praça dos Expedicionários, 29 - Vila Medon - Americana/SP CEP 13465-109

Fone: (19) 3461.2495

Soma Americana

CNPJ 44682979/0001-09 - www.soma-americana.com.br soma@soma-americana.com.br

TERMO DE CONSENTIMENTO DE USO DE DADOS PESSOAIS

USUÁRIO - CRIANÇA E ADOLESCENTE <i>(Pessoa a quem se referem os dados pessoais que são objeto de tratamento)</i>	
Usuário:	
RG:	CPF:
RESPONSÁVEL LEGAL PELO USUÁRIO	
Nome completo:	
RG:	CPF:

O **SERVIÇO DE ORIENTAÇÃO MULTIDISCIPLINAR PARA ADOLESCENTES DE AMERICANA - SOMA - AMERICANA**, organização da sociedade civil, beneficente e de assistência social, constituída em 16 de julho de 1961, pela união de pessoas organizadas e voluntárias sem fins lucrativos, sem vinculação político-partidária ou religiosa, com sede na Cidade de Americana, Estado de SP, na Praça dos Expedicionários, 29, CEP 13465-109, inscrita no CNPJ sob nº 44.682.979/0001-09, aqui denominado como **CONTROLADOR**, considerando as obrigações impostas pela nova Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – “LGPD” (Lei nº 13.709/2018), vem, por meio deste, comunicar as regras de privacidade e proteção de dados que devem ser observadas por seus Usuários (crianças e adolescentes) e/ou Responsáveis Legais no compartilhamento de dados, em todas as suas relações enquanto participantes do **Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos – Território do CRAS São Manoel**.

1. Ao assinar o presente termo, o Usuário e seu Responsável Legal consentem e concordam, por livre e espontânea vontade, que o **SOMA – Americana (executor do SCFV)**, tome decisões referentes ao tratamento de seus dados pessoais, envolvendo operações como as que se referem a coleta, produção, recepção, classificação, utilização, acesso, reprodução, transmissão, distribuição, processamento, arquivamento, armazenamento, eliminação, avaliação ou controle da informação, modificação, comunicação, transferência, difusão ou extração.
2. O Usuário e seu Responsável Legal autorizam o Controlador a realizar o tratamento dos seguintes dados pessoais e sensíveis, para os fins que serão relacionados nas cláusulas seguintes:
Nome completo; Data de nascimento; Carteira de Identidade (RG); Cadastro de Pessoas Físicas (CPF); Sexo; Nacionalidade; Naturalidade; Estado Civil; CTPS física e/ou digital; Foto 3x4 e/ou imagem; Endereço completo; Números de telefone, WhatsApp e endereços de e-mail; Comunicação, verbal e escrita, mantida entre o Usuário e seu Responsável Legal e o Controlador; Avaliação de Relações e Interações Interpessoais; Nível de Escolaridade; Deficiências e necessidades socioassistenciais especiais; Questionário sobre a saúde, questões socioeconômicas, sobre a qualidade de vida e sua satisfação com os temas trabalhados no SCFV; Rendimento e aproveitamento nos grupos realizados.
3. O Usuário e seu Responsável legal autorizam que o Controlador utilize os dados pessoais listados neste termo e dos constantes no formulário para inclusão no SCFV que faz parte do presente, para as seguintes finalidades, além das previstas no art. 7º da Lei 13.709/2018:
 - a. Permitir que o Controlador identifique e entre em contato com o Usuário e/ou seu Responsável Legal;
 - b. Para cumprimento de obrigações decorrentes da legislação, principalmente as de Assistência Social a que está inserido o SOMA - Americana (Ministério da Cidadania e Secretarias de Assistência Social) e de obrigações impostas por órgãos de fiscalização(TCU/CGU/SIT/MPT);



Serviço de Orientação Multidisciplinar para Adolescentes de Americana



Praça dos Expedicionários, 29 – Vila Medon – Americana/SP CEP 13465-109

Fone: (19) 3461.2495

Soma Americana

CNPJ 44682979/0001-09 – www.soma-americana.com.br soma@soma-americana.com.br

- c. Possibilitar que o Controlador acione o Usuário e/ou seu Responsável Legal para tratar de todas as obrigações relacionadas a sua inclusão no Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, entabulado entre as partes.
4. O Controlador fica autorizado a compartilhar os dados pessoais do Usuário e/ou Responsável Legal com outros agentes de tratamento de dados, caso seja necessário para as finalidades listadas neste termo, observados os princípios e as garantias estabelecidas na LGPD e com as seguintes finalidades:
- a. Entre as Organizações da Sociedade Civil; Órgãos Públicos; CMAS; CMDCA; Conselho Tutelar e demais componentes da Rede de Serviços Socioassistenciais;
 - b. Serviços de mídias sociais e mídias espontâneas;
5. Ao Controlador, é permitido manter e utilizar os dados pessoais do Usuário durante todo o período de sua participação no Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos e após o seu desligamento para cumprimento de obrigações legais ou impostas por órgãos de fiscalização, nos termos dos artigos 7º e 16 da Lei nº 13.709/2018, ou ainda, deverá permanecer com os seus dados pelo período mínimo de guarda de documentos;
6. Caso seja necessário o compartilhamento de dados com terceiros que não tenham sido relacionados nesse termo ou qualquer alteração contratual posterior, será ajustado novo termo de consentimento para este fim (§ 6º do artigo 8º e §2º do artigo 9º da Lei nº 13.709/2018);
7. Caso seja necessário, fica autorizado pelo Usuário e seu Responsável Legal inserir o seu WhatsApp em grupo, para receber mensagens do SOMA, de cunhos profissionais e pedagógicos até o seu respectivo término e ainda, divulgar sua imagem e/ou vídeos, enquanto Usuário participante do SCFV, em mídias sociais da Entidade (Facebook, Instagram e Site), tanto em atividades de grupo como eventos e passeios.

Local e data	_____ de _____ de 20__
Assinatura do(a) Usuário (a):	
Assinatura do Responsável Legal pelo(a) Usuário:	

ANEXO F



Serviço de Orientação Multidisciplinar para
Adolescentes de Americana

SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS



SOMA - Americana

A Entidade SOMA - Americana é uma associação civil, beneficente e de assistência social, constituída em 16 de julho de 1961 e tem por objetivo atender as necessidades dos adolescentes na descoberta do seu futuro profissional, capacitando-os para sua Iniciação profissional e promover sua integração ao mundo do trabalho, oferecendo complementação e acompanhamento do ensino regular, visando seu desenvolvimento pessoal, pedagógico e psicossocial, na perspectiva do fortalecimento de suas potencialidades e visão de futuro.



Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos - SCFV

O Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SCFV), executado pelo SOMA no território do CRAS São Manoel, é um Serviço de Proteção Social Básica do SUAS, que dispõe de um conjunto de ações e/ou oficinas pedagógicas realizadas em grupos, organizado de modo a garantir aquisições progressivas aos seus usuários, de acordo com seu ciclo de vida, complementando o trabalho social com famílias e prevenindo a ocorrência de situações de risco social. Além disso, o SCFV fortalece as relações familiares e comunitárias e promove a integração e troca de experiências entre os participantes, valorizando o sentido da vida coletiva.

GRUPOS DO SCFV



O SCFV é realizado em grupos, a fim de complementar o trabalho social com famílias e prevenir a ocorrência de situações de risco social. A intervenção social planejada cria situações desafiadoras, estimula e orienta os usuários na construção e reconstrução de suas histórias e vivências individuais e coletivas, na família e no território, de modo a ampliar trocas culturais e de vivências, desenvolver o sentimento de pertencimento e de identidade, fortalecer vínculos familiares e incentivar a socialização e a convivência comunitária.

AÇÕES COMPLEMENTARES - SCFV

- Oferta e apoio na entrega e concessão de Benefícios Eventuais.
- Oferta e apoio nas ações de Inclusão Produtiva e Programa Futuro Certo com acompanhamento em todo território.
- Oferta e apoio na realização das Oficinas do Programa ACESSUAS Trabalho.
- Oferta e apoio no atendimento expansivo para o público do Programa Estadual Viva Leite.
- Oferta de ações e estratégias de potencial preventivo e informativo (Campanhas Sociais e de Conscientização).
- Oferta e apoio nas ações do Programa MIGRARE (Imigrantes, Migrantes e Refugiados) do território.
- Oferta e Apoio nas ações do Programa MÃE AMERICANENSE.



HORÁRIOS DOS GRUPOS

Terça-Feira

Adultos e PCD das 08H às 09H

Adolescentes - 9H às 11H e/ou 13:30H às 15:30H

Quarta-Feira

Adultos(mães) - 9H às 11H e/ou 13:30H às 15:30H

Crianças - 9H às 11H e/ou 13:30H às 15:30H

Quinta-Feira

Idosos - 9H às 11H


Adolescentes - 9H às 11H e/ou 13:30H às 15:30H


Sexta-Feira

Adultos(mães) - 9H às 11H e/ou 13:30H às 15:30H

Crianças - 9H às 11H e/ou 13:30H às 15:30H

Horário de Funcionamento de Segunda a Sexta das 07:00h às 16:00h

 Rua São Marcos, nº 378, São Manoel - Americana/SP

 (19) 3468-6605 | 98164-4222

 www.soma-americana.com.br

 SOMA - Americana

 @somaamericana

ANEXO G

Cardápio de Lanches - Mês de Agosto 2023				
1ª Semana de Agosto 2023				
DIAS	3ª FEIRA	4ª FEIRA	5ª FEIRA	6ª FEIRA
	01/08/2023	02/08/2023	03/08/2023	04/08/2023
BEBIDA	Suco	Suco	Suco	Suco
LANCHE	Bolo Formigueiro	Bolo Formigueiro	Pão Caseiro com Pate de Frango	Pão Caseiro com Pate de Frango
2ª Semana de Agosto 2023				
DIAS	3ª FEIRA	4ª FEIRA	5ª FEIRA	6ª FEIRA
	08/08/2023	09/08/2023	10/08/2023	11/08/2023
BEBIDA	Suco	Suco	Leite Sabor Morango	Leite Sabor Morango
LANCHE	Torta de Carne Moida	Torta de Carne Moida	Biscoito de Polvilho e Banana	Biscoito de Polvilho e Banana
3ª Semana de Agosto 2023				
DIAS	3ª FEIRA	4ª FEIRA	5ª FEIRA	6ª FEIRA
	15/08/2023	16/08/2023	17/08/2023	18/08/2023
BEBIDA	Achocolatado	Achocolatado	Suco	Suco
LANCHE	Pão de Queijo e Rosquinha de Coco	Pão de Queijo e Rosquinha de Coco	Bolo de Limão e Mexerica	Bolo de Limão e Mexerica
4ª Semana de Agosto 2023				
DIAS	3ª FEIRA	4ª FEIRA	5ª FEIRA	6ª FEIRA
	22/08/2023	23/08/2023	24/08/2023	25/08/2023
BEBIDA	Suco	Suco	Suco	Suco
LANCHE	Pão Caseiro com Margarina	Pão Caseiro com Margarina	Bolo de Laranja	Bolo de Laranja
5ª Semana de Agosto 2023				
DIAS	3ª FEIRA	4ª FEIRA	5ª FEIRA	6ª FEIRA
	29/08/2023	30/08/2023	31/08/2023	01/09/2023
BEBIDA	Suco	Suco	Suco	Suco
LANCHE	Club Social e Gelatina	Club Social e Gelatina	Cachorro Quente	Cachorro Quente

ANEXO H

PAUTA REUNIÃO 14/08/2023 – A partir das 10h00	
Vazamentos	<ul style="list-style-type: none"> Vaso sanitário – banheiro técnicas; Telhado corredor;
Programa Mãe Americanense	<ul style="list-style-type: none"> Encontro 28/08 – Psicóloga CRAS virá no SCFV; Encontro 11/09 – Confirmado a participação somente de Mamãe Nenê, equipe UBS sem retorno;
Itens de Proteção para Crianças	<ul style="list-style-type: none"> Assento sanitário oval; Escada/ Banquinho Infantil para Banheiros; Mesa e cadeiras infantis; Ventilador;
Mangueira	<ul style="list-style-type: none"> Retorno Sr.Luiz;
Agosto Lilás	<ul style="list-style-type: none"> Dia 17/08 - Palestra no CRAS com usuários do SCFV as 9h00.
Alteração de horário do grupo de sexta-feira para as 7h30	<ul style="list-style-type: none"> Horta da Lele – contato com familiares.

PAUTA REUNIÃO 28/08/2023 – A partir das 09h00	
Horta da Lele	<ul style="list-style-type: none"> Feedback do contato realizado;
Programa Viva Leite	<ul style="list-style-type: none"> Cota Mês de Agosto – contato com Daiana;
Brinquedos Educativos	<ul style="list-style-type: none"> Cotação (bambolês, quebra cabeça, UNO, dominó, jogo do mico); Materiais para atividades – Idosos; Pano de Prato para artesanato e tela de pintura;
Dia das Crianças	<ul style="list-style-type: none"> Sugestões (10/10/23 - terça-feira); Lanche;



ANEXO I

Serviço de Orientação Multidisciplinar para Adolescentes de Americana



Praça dos Expedicionários, 29 - Vila Medon - Americana/SP CEP 13465-309

Fone: (19) 3461.2495

Soma Americana

CNPJ 04682979/0001-09 - www.soma-americana.com.br soma@soma-americana.com.br

SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS - TERRITÓRIO DO CRAS SÃO MANOEL			
LISTA DE PRESENÇA - REUNIÃO EQUIPE DE TRABALHO SC IV (28/08/2023)			
Nº	NOME	CARGO	ASSINATURA
1	Juliana Cibele Domingos	Coordenadora SCIV	Juliana C. Domingos
2	Janaina J. Leonardo Botz	Educadora Social	Janaina
3	Angela Mendes Reis	Educadora Social	Angela
4	Mônica Francisca	aux de Educadora	Mônica
5	Maria Ap. P. Brás Costa	Coordenadora	Maria Brás Costa
6			

ANEXO J

Grupo de Adultos

Adulto de 30 à 59 anos						
Encontros		24°	25°	26°	27°	28°
Nome	Mês	Agosto				
	Dias	1	8	15	22	29
1	Andressa Regina de Almeida	p	P	P	P	P
2	Antônia Aparecida Guedes	p	P	P	P	P
3	Maicon Guedes da Silva	p	P	P	P	P
4	Maiquele Anjos Castro	p	F	F	F	P
5	Miriã dos Santos	p	F	F	F	P
6	Yuri de Almeida Vital Vieira	p	P	P	P	P
7	Julia Cristina Bernardo	p	P	P	P	X

Grupo de Adolescentes G1

Adolescentes de 12 à 17 anos											
Encontros		54°	55°	56°	57°	58°	59°	60°	61°	62°	63°
Nome do Adolescente	Mês	Agosto									
	Dias	1	3	8	10	15	17	22	24	29	31
1	Eshiley da Silva Maffi	P	P	P	P	P	F	P	P	P	P
2	Ivanilson da Cruz Ferreira	F	F	P	P	P	F	P	F	F	F
3	Emanuella Ribeiro Ferlete	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P
4	Marilia Eloá Sousa do Nascimento	F	P	P	P	F	P	P	P	F	P
5	Maria Fernanda da Silva	P	P	P	P	P	P	P	P	X	X
6	Maycon Vinicius dos Santos Souza	P	P	F	F	P	P	P	P	P	P
7	Neomar Pacohuana Chiara	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P
8	Ronal Pacohuanca Chiara	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P
9	Vilmara da Cruz Ferreira	P	P	P	P	P	F	P	P	P	F

Grupo de Adolescentes G2 A

Encontros		54°	55°	56°	57°	58°	59°	60°	61°	62°	63°
Nome do Adolescente	Mês Agosto										
	Dias	1	3	8	10	15	17	22	24	29	31
1	Ana Clara de Oliveira da Silveira	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F
2	Ana Julia	P	F	P	P	P	P	P	P	P	P
3	Heloiza de Sousa da Silva	P	P	P	P	P	F	P	x	P	P
4	Maria Eduarda dos Santos Dias	F	P	P	P	F	F	P	P	P	P
5	Nikolly Santos Sampaio	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P
6	Pâmela Gabrielly Aleixo da Costa	P	P	P	P	P	P	P	F	P	P
7	Victor Gabriel Souza	P	F	F	F	P	F	P	F	P	F
8	Davi Ferreira dos Santos	F	P	P	P	P	F	P	F	F	F
9	Raynan Alves dos Santos	F	P	P	P	P	F	P	X	F	F
10	Kauan Carlos Aguiar da Silva	P	P	P	P	F	P	P	F	P	P
11	Janaina Vitória	P	P	F	F	P	F	F	F	F	P

Grupo de Adolescentes G2 B

Encontros		54°	55°	56°	57°	58°	59°	60°	61°	62°	63°
Nome do Adolescente	Mês Agosto										
	Dias	1	3	8	10	15	17	22	24	29	31
1	Allan Adonay Rosolem	F	P	P	P	P	F	P	F	F	F
2	Cristopher de Paula Soares	F	F	F	F	X	F	F	F	F	F
3	Fernanda da Conceição Carmo	F	P	P	P	P	F	F	F	F	P
4	Gabriel Becari Torres	P	F	F	F	F	F	F	F	F	F
5	Pedro Emanuel da Silva	P	P	F	P	P	P	F	P	P	F
6	Miguel Neves Ribeiro	P	F	F	F	F	P	P	F	P	P
7	Luis Henrique Inácio da Silva	F	F	F	P	F	P	P	F	P	P
8	Sthéfani dos Santos Dias	F	P	F	F	F	F	F	P	P	P
9	Vitória	P	F	F	P	F	F	F	F	F	P

Grupo de Crianças G2

Crianças de 00 à 06 anos

Encontros		54°	55°	56°	57°	58°	59°	60°	61°	62°
Nome	Mês	Agosto								
	Dias	2	4	9	11	16	18	23	25	30
1	Amanda da Conceição Carmo	F	X	P	P	P	P	P	P	P
2	Ana Clara de Maria e Silva	P	X	P	F	F	P	P	P	X
3	Eloá Valentina Prates de Souza	P	X	F	F	F	F	F	F	F
4	Isaac Henrique Palmeira	P	X	P	F	F	F	P	F	P
5	Júlia da Silva Barrado	P	X	P	P	P	P	P	P	P
6	Lohan Davi Palmeira	P	X	P	F	F	F	P	F	P
7	Vizeu Urias Yugar Choquecallata	F	X	F	P	F	P	F	P	F
8	Beatriz Nicolete Ferreira	F	X	P	P	P	P	P	P	P
9	Lyvia Emanuely Nicolete Santos	F	X	P	P	P	P	P	P	P

Grupo de Adultas (mães)

Adultos de 18 à 59 anos

Encontros		28°	29°	30°	31°	32°
Nome	Mês	Agosto				
	Dias	2	9	16	23	30
1	Girleide Pereira de Souza	X	X	P	F	X
2	Jhenifer Fernanda da Silva de Souza	P	F	F	F	F
3	Juliana Aparecida do Nascimento	F	P	P	X	X
4	Maria Velúzia Rego	F	P	P	P	P
5	Kimberly Luana dos Santos Palmeira	P	P	F	P	P
6	Natali Aparecida Claro	F	F	F	F	F

Grupo de Idosas

- Idosas mais de 60 anos

Encontros		28º	29º	30º	31º	32º
Nome	Mês	Agosto				
	Dias	3	10	15	22	29
1	Amélia Roco Prando	P	X	P	P	F
2	Inácia Maria da Conceição	F	F	F	F	F
3	Maria Olga Calleiro	P	P	P	P	P
4	Maria Aparecida da Silva Pereira	P	F	P	P	P
5	Maria Elisabete de Campos	F	P	P	P	X
6	Vera Lúcia da Silva da Cruz	p	P	P	P	P

Grupo Mães de Americanense

Segunda-feira das 14h às 15h30

Encontros		3º	4º
Nº	Nome	AGO	
	Dia	14	28
1	Dantelle de Camargo Cintra Aguiar	F	F
2	Fernanda Paulino de Souza Santos	P	P
3	Iara Aparecida Dias	F	F
4	Tais Medonça Brandão	P	P

ANEXO K

Semana da Empatia





Direitos Humanos



Campanha Lilás – “Pelo fim da Violência contra a Mulher”



Semana do Folclore



Semana da Música



Mãe Americanense



Evento Prefeitura na Área

